kaba
www.kaba.hr

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

1. OPĆE ODREDBE

Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima građana (u nastavku teksta: Opći uvjeti) Karlovačke banke d.d. (u nastavku teksta: Banka) primjenjuju se na prava i obveze ugovorno zasnovane između Banke i osobe koja će poslovati po transakcijskim računima (u nastavku teksta: Korisnik) te prava i obveze osoba koje zastupaju Korisnika (u nastavku teksta: Opunomoćenik, Zakonski zastupnik, Skrbnik) koristeći povremeno ili trajno bankovne usluge u dijelu poslovanja po računima građana.

Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s Općim uvjetima poslovanja s građanima i pojedinačno sklopljenim ugovorima između Banke i Korisnika, Terminskim planom izvršenja naloga građana, Odlukom o kamatnim stopama, Odlukom o naknadama za obavljanje bankarskih usluga te relevantnim zakonskim odredbama.

U slučaju međusobnog neslaganja pojedinih ugovornih dokumenata, a u okviru dopuštenom prisilnim propisima, primjenjuju se najprije odredbe pojedinačnog ugovora, zatim odredbe ovih Općih uvjeta, a potom drugi akti Banke koji su sastavni dio ugovornog odnosa. U dijelu koji nije uređen ugovorom, ovim Općim uvjetima ili drugim aktima Banke, primjenjuju se važeći zakonski i podzakonski propisi Republike Hrvatske te neposredno primjenjivi propisi Europske unije.

Opći uvjeti izrađuju se na hrvatskom jeziku na kojem će se odvijati i komunikacija s Korisnikom za vrijeme trajanja ugovornog odnosa.
Izrađeni su u pisanom obliku i dostupni Korisnicima u poslovnoj mreži, na internet stranicama Banke www.kaba.hr ili putem drugih distribucijskih kanala Banke.

Podaci o poslovanju po računu poslovna su tajna Banke i mogu se priopćavati trećima samo u slučajevima propisanim zakonom ili uz prethodnu izričitu pisanu suglasnost Korisnika. Sve osobe koje povremeno ili trajno obavljaju poslove u Banci obvezne su čuvati bankovnu tajnu kao i osobe kojima je Banka povjerila obavljanje poslova platnog prometa.

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke u svrhe s kojima je Korisnik upoznat, a radi provedbe poslovnog odnosa i zakonskih propisa uključivo i propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma kao i u svrhu izvršavanja drugih ugovornih i zakonskih obveza Banke kao kreditne institucije.

Obrada osobnih podataka Korisnika obavlja se u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka i „POLITIKOM BANKE O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA" (u nastavku teksta: POLITIKA). Informacije o pravima i obvezama Banke i Korisnika, koje se odnose na prikupljanje i obradu osobnih podataka Korisnika te svrhe i pravne osnove obrade tih podataka, kao i informacije o posljedicama uskrate davanja osobnih podataka, nalaze se u dokumentu „INFORMACIJA O POSTUPANJU KARLOVAČKE BANKE d.d. S OSOBNIM PODACIMA" (u nastavku teksta: INFORMACIJA). POLITIKA I INFORMACIJA dostupne su svim korisnicima u poslovnoj mreži i na internetskim stranicama Banke www.kaba.hr te putem drugih distribucijskih kanala.

Odredbe o zaštiti osobnih podataka odnose se i primjenjuju i na Korisnika te na sve druge fizičke osobe čije podatke Banka prikuplja i obrađuje vezano uz sklapanje ili izvršenje Okvirnog ugovora.
Banka će u ispunjenju svojih obveza postupati s povećanom pažnjom rukovodeći se načelima povjerenja, sigurnosti ulaganja i obostrane koristi.

Banka može obavljanje poslova platnog prometa povjeriti trećoj osobi koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti. U tom slučaju odredbe ovih Općih uvjeta vrijedit će na odgovarajući način i za treću osobu kojoj je povjereno obavljanje poslova platnog prometa.

Sredstva na transakcijskim računima građana osigurana su kod Hrvatske agencije za osiguranje depozita do visine koju propisuje nadležno tijelo. Osnovne informacije o osiguranju depozita istaknute su i dostupne Korisnicima u poslovnoj mreži Banke.

2. IZMJENE I DOPUNE OPĆIH UVJETA

O izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta te dostupnosti istih Banka obavještava Korisnika u poslovnoj mreži Banke, putem internetske stranice www.kaba.hr te dostavom pisane obavijesti, na ugovoreni način, na papiru ili nekom drugom trajnom mediju i to 2 (dva) mjeseca prije početka primjene istih.
Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Smatra se da je Korisnik suglasan s izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta ako do dana njihova stupanja na snagu ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća. Ukoliko Korisnik nije suglasan s izmjenama i dopunama Općih uvjeta, ima pravo, bez naknade, otkazati Okvirni ugovor i to pisanim putem na papiru u poslovnoj mreži Banke najkasnije do dana stupanja na snagu izmjena i dopuna Općih uvjeta. Zaprimanjem obavijesti o neprihvaćanju izmjena i dopuna Općih uvjeta smatrat će se da je otkazan Okvirni ugovor od strane Korisnika.

3. ZNAČENJE POJMOVA

Pojmovi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju slijedeće značenje:

Autentifikacija/identifikacija - postupak koji Banci omogućuje provjeru identiteta Korisnika platne usluge, valjanosti pristupa i korištenja određenoga platnog instrumenta, uključujući provjeru korištenja personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica Korisnika platne usluge koji prema dodijeljenim ovlaštenjima koristi platne usluge što je evidentirano u sustavu Banke i jednoznačno povezano s Korisnikom usluge.

Autorizacija – označava postupak kojim identificirani Korisnik platne usluge daje suglasnost Banci za izvršenje jedne ili niza platnih ili drugih financijskih ili nefinancijskih transakcija ili kojim ugovara jednu ili više bankarskih i nebankarskih usluga ili potvrđuje prihvat dokumenata

Banka – Karlovačka banka d.d. sa sjedištem u Ivana Gorana Kovačića 1, 47000 Karlovac, Republika Hrvatska, registrirana pri Trgovačkom sudu u Zagrebu, Stalna služba u Karlovcu,

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

MBS: 20000334, OIB: 08106331075, broj računa: 2400008-1011111116, IBAN: HR52 2400 0081 0111 11116, SWIFT oznaka (BIC): KALCHR2X, info web: www.kaba.hr, e-mail adresa: info@kaba.hr
Banka je navedena na popisu banaka objavljenom na internet stranicama Hrvatske narodne banke koja je ujedno i nadzorno tijelo za provođenje nadzora za pružanje platnih usluga.
Popis poslovnica Banke nalazi se na Internet stranici Banke www.kaba.hr

Banka prenositelj - banka iz koje se prenosi račun za plaćanje i koja prenosi informacije potrebne za prebacivanje
Banka primatelj – banka u koju se prenosi račun za plaćanje i koja prima informacije potrebne za prebacivanje

Bankovna kartica – identifikacijska kartica koju Banka daje Korisniku za raspolaganje sredstvima na tekućem/žiro računu (u stranoj valuti)

BIC (Business identifier Code) - jedinstveni međunarodni poslovni identifikator Banke koji je određen prema međunarodnoj normi ISO 9362, a koristi se kod izvršavanja platnih transakcija (SWIFT oznaka)

Blokada – ukidanje i/ili ograničenje prava korištenja platnog instrumenta

CSM - Mehanizam obračuna i namirenja

Datum valute – referentno vrijeme kojim se Banka koristi za izračunavanje kamata na novčana sredstva knjižena na teret računa za plaćanje (datum valute terećenja) ili u korist računa za plaćanje (datum valute odobrenja)

Debitna kartica – je platni instrument; kartica s trenutnim plaćanjem odnosno rezervacijom plaćanja na računu koju Banka, kao vlasnik, daje Korisniku i opunomoćenicima na korištenje temeljem Ugovora o tekućem računu i koja je namijenjena za identifikaciju računa

Država članica - država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru

Elektronička platna transakcija - platna transakcija inicirana i izvršena na način koji uključuje korištenje elektroničke platforme ili uređaja, a ne obuhvaća platne transakcije zadane papirnatim nalogom ili naloge zadane putem pošte ili telefona

Elektronički potpis – podaci u elektroničkom obliku koji su pridruženi ili su logički povezani s drugim podacima u elektroničkom obliku i koje potpisnik upotrebljava za potpisivanje.

EuroNKSInst platni sustav – sustav FINE za izvršenje instant platnih transakcija u eurima između Platitelja i Primatelja plaćanja.

IBAN (International Bank Account Number) – broj transakcijskog računa koji dodjeljuje Banka u skladu s međunarodnom normom ISO 13616, a koristi se za potrebe izvršenja nacionalnih, prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija

Interna platna transakcija – platna transakcija koju izvršava Banka kao pružatelj usluga platnog prometa i platitelja i primatelja plaćanja

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Izvadak po računu – izvješće kojim Banka izvješćuje Korisnika o stanju i svim promjenama na računu

Jedinstvena identifikacijska oznaka (JIO) – u smislu ovih Općih uvjeta JIO može biti broj transakcijskog računa/IBAN Korisnika i/ili broj platne kartice, broj depozitnog računa i/ili broj kreditne partije, a koju Korisnik platnih usluga mora navesti kako bi se jasno odredio drugi Korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog Korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji

Korisnik – fizička osoba koja zatraži u Banci otvaranje računa, zaključi Ugovor o vođenju računa odnosno okvirni ugovor te koristi proizvode po računu i usluge plaćanja kao platitelj i/ili primatelj plaćanja.

Korisnik platnih usluga – fizička ili pravna osoba koja se koristi platnom uslugom u svojstvu platitelja i/ili primatelja plaćanja.

Platitelj – fizička osoba koja ima račun za plaćanje te koja daje nalog ili suglasnost za plaćanje s tog računa. Platiteljem se smatra i fizička osoba koja daje nalog za plaćanje prilikom čega je sredstvo plaćanja gotov novac.

Kreditni transfer - kreditni transfer jest nacionalna, prekogranična ili međunarodna platna usluga kojom se račun za plaćanje primatelja plaćanja odobrava za platnu transakciju ili niz platnih transakcija na teret platiteljeva računa za plaćanje od strane pružatelja platne usluge kod kojeg se vodi platiteljev račun za plaćanje, na osnovi instrukcije koju daje platitelj

Kreditni transfer – nacionalni u eurima - pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, u eurima

Kreditni transfer – u inozemstvo u eurima - pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, izvan Republike Hrvatske u eurima

Kreditni transfer – u inozemstvo u valuti različitoj od eura - pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, izvan Republike Hrvatske u valuti različitoj od eura

Instant kreditni transfer – je platna usluga koja je dostupna 24 sata dnevno, 7 dana u tjednu i 365 dana u godini (24/7/365) u skladu s Pravilima SCTInst platne sheme.

Pravila - Pravila Sepa instant kreditnog transfera sheme određuju poslovne zahtjeve i međubankovna pravila za funkcioniranje platne Sheme.

Maloljetnik s ograničenom poslovnom sposobnošću – dijete koje je navršilo petnaest godina života i koje zarađuje te može samostalno poduzimati pravne radnje, odnosno sklapati pravne poslove i preuzimati obveze u visini iznosa koji zarađuje te raspolagati svojom zaradom pod uvjetom da ne ugrožava svoje uzdržavanje

MasterCard SecureCode™ – usluga namijenjena sigurnijem plaćanju roba i usluga kod Internet trgovaca koji podržavaju plaćanje putem MasterCard SecureCode usluge

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Mjere restrikcija - označuju gospodarske, financijske, trgovinske ili druge mjere ograničenja koje Banka primjenjuje u poslovanju koje, među ostalim, uključuju potpun ili djelomičan prekid gospodarskih odnosa, zabranu pružanja pojedinih ili svih usluga, ograničenja raspolaganja imovinom te druga slična ograničenja određena:

- pravnim aktima Ujedinjenih naroda ili drugih međunarodnih organizacija, koji obvezuju Republiku Hrvatsku, ili
- propisima Republike Hrvatske ili odlukama Vlade Republike Hrvatske ili drugih nadležnih tijela Republike Hrvatske, ili
- propisima Europske unije ili odlukama Vijeća Europske unije, Europske komisije ili drugih nadležnih tijela Europske unije, ili
- propisima Sjedinjenih Američkih Država (SAD) ili odlukama državnih tijela SAD-a, uključujući Ured za kontrolu strane imovine američkog Ministarstva financija (OFAC), ili
- propisima Ujedinjenog Kraljevstva (UK) ili odlukama državnih tijela UK-a, uključujući Ured za provedbu financijskih sankcija (Office of Financial Sanctions Implementation – OFSI)
- mjere drugih međunarodnih organizacija koje obvezuju Republiku Hrvatsku sukladno međunarodnom pravu

Osoba pod restrikcijama – označuje bilo koju fizičku ili pravnu osobu, međunarodnu organizaciju ili subjekt bez pravne osobnosti protiv kojih su usmjerene mjere restrikcija, odnosno pravni subjekt koji je u vlasništvu jedne ili više sankcioniranih osoba ili kojeg kontrolira jedna ili više sankcioniranih osoba navedenih na sankcijskim listama

Nacionalna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluje samo Banka ili Banka i pružatelj platnih usluga koji posluje u Republici Hrvatskoj

Dopušteno prekoračenje – kredit u obliku dopuštenog prekoračenja po tekućem računu koje podrazumijeva prekoračenje kojim Banka stavlja Korisniku na raspolaganje sredstva koja nadmašuju trenutačno stanje tekućeg računa.

Prekogranična platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršenju sudjeluje Banka kao pružatelj platne usluge platitelja ili primatelja plaćanja, a drugi pružatelj platnih usluga nalazi se u drugoj državi članici Europske unije.

Međunarodna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršenju sudjeluje Banka kao pružatelj platne usluge Platitelja ili Primatelja plaćanja, a drugi pružatelj platnih usluga nalazi se u trećoj državi koja nije članica Europske unije.

Nacionalna valuta – zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj.

Nalog za plaćanje – instrukcija Banci kojom platitelj ili primatelj plaćanja određuje provedbu platne transakcije i koji sadrži sve potrebne elemente za provedbu

Napredan elektronički potpis – elektronički potpis koji je na nedvojben način povezan s potpisnikom, omogućava identificiranje potpisnika, izrađen je korištenjem podacima za izradu elektroničkog potpisa koje potpisnik može, uz visoku razinu pouzdanja, koristiti pod svojom isključivom kontrolom i povezan je s njime potpisanim podacima na način da se može otkriti bilo koja naknadna izmjena podataka

Nedozvoljeno prekoračenje – negativno stanje na tekućem računu odnosno dugovanje Korisnika koje svojom visinom prekoračuje iznos raspoloživog stanja na računu

Obročno plaćanje karticom – korištenje tekućeg računa upotrebom kartice za plaćanje roba i usluga s odgodom i na rate na prodajnim mjestima gdje je Banka instalirala EFTPOS uređaje, do odobrenog iznosa (u nastavku teksta: EFTPOS limit)

Odluka o kamatnim stopama – akt Banke kojim su propisani način obračuna i plaćanja kamata, važeće kamatne stope i metodologija promjenjivosti kamatnih stopa

Odluka o naknadama za obavljanje bankarskih usluga – akt Banke kojim su propisani način obračuna i plaćanja naknada, važeće naknade Banke za vršenje bankarskih usluga i metodologija promjenjivosti naknada (u nastavku teksta: Odluka o naknadama)

Okvirni ugovor – sastoji se od Ugovora o računu, Općih uvjeta i/ili posebnih uvjeta za pojedinu vrstu računa, Odluke o naknadama za obavljanje bankarskih usluga, Odluke o kamatnim stopama i Terminskog plana izvršenja naloga građana te Informacije o načinu podnošenja prigovora.
U vrijeme trajanja ugovornog odnosa, Banka se obvezuje Korisniku , na njegov zahtjev dati odredbe Okvirnog ugovora.

Opći uvjeti – Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima građana

Opunomoćenik – osoba koja zastupa Korisnika u okviru ovlaštenja danih u punomoći

Osjetljivi podaci o plaćanju - podaci kojima se može koristiti za izvršenje prijevare, uključujući personalizirane sigurnosne vjerodajnice; ime vlasnika računa i broj računa nisu osjetljivi podaci o plaćanju u odnosu na uslugu iniciranja plaćanja i uslugu informiranja o računu

Osnovni račun – račun na koji ima pravo potrošač sa zakonitim boravištem u Europskoj uniji i potrošač koji nije dobio dozvolu za boravak, a čije protjerivanje nije moguće iz pravnih ili stvarnih razloga, imaju pravo na otvaranje i korištenje osnovnog računa.
Banka, u skladu sa Zakonom o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, čl.22.st.3., ne nudi potrošačima otvaranje osnovnog računa.

Osjetljiva skupina potrošača – potrošači koji su korisnici sljedećih prava zakonima kojima je uređena socijalna skrb:

- zajamčene minimalne naknade
- naknade za osobne potrebe
- naknade za redovito studiranje
- osobne invalidnine
- doplatka za pomoć i njegu
- inkluzivnog dodatka
- imaju status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja

Redovita primanja - plaća, mirovina, stipendija, naknada plaće za vrijeme privremene nesposobnosti za rad, novčana naknada za vrijeme nezaposlenosti te naknade kojih su

korisnici osjetljiva skupina potrošača, kao i sva druga redovita primanja potrošača koja se isplaćuju na račun za plaćanje u Banci sukladno propisima kojima se uređuju radni odnosi, mirovinsko osiguranje i porez na dohodak te sukladno drugim važećim propisima u Republici Hrvatskoj ili koje kao takve, internim pravilima odredi Banka.

Paket besplatnih usluga – paket besplatnih usluga koji je vezan za račun za plaćanje na koji potrošač prima redovita primanja, u skladu s odredbama Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, čl. 27.a, 27.b, 27.c, 27.d, 27.e.

Personalizirana sigurnosna vjerodajnica – personalizirana obilježja koja pružatelj platnih usluga daje Korisniku usluge u svrhu autentifikacije i autorizacije (npr. PIN, zaporka)

PIN (Personal Identification Number) – osobni tajni broj koji Banka izdaje korisniku kartice u svrhu identifikacije kod korištenja kartice na samoposlužnim uređajima

Platna transakcija – polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao platitelj ili je inicirana u njegovo ime i za njegov račun ili ju je inicirao primatelj plaćanja, bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između platitelja i primatelja plaćanja

Platna transakcija s udaljenosti - elektronička platna transakcija koja je inicirana putem interneta ili uređaja kojim se može koristiti za komunikaciju na daljinu

Platna usluga – usluge koje Banka kao pružatelj platnih usluga obavlja kao svoju djelatnost, a čine je usluge koje omogućavaju polaganje gotovog novca na transakcijski račun, podizanje gotovog novca sa transakcijskog računa kao i svi postupci koji su potrebni za vođenje računa, usluge izvršenja platnih transakcija uključujući izvršenje izravnih terećenja, trajnih naloga i transakcija putem platnih kartica.

Platni instrument – svako personalizirano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između Korisnika platnih usluga i pružatelja platnih usluga kojima se koristi za zadavanje naloga za plaćanje

Platni instrument na temelju kartica - svaki platni instrument, uključujući karticu, mobilni telefon, računalo ili bilo koji drugi tehnološki uređaj s odgovarajućom aplikacijom za plaćanje, koji platitelju omogućuje iniciranje platne transakcije na temelju kartica, a koja nije kreditni transfer ili izravno terećenje kako su određeni u članku 2. Uredbe (EU) br. 260/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. ožujka 2012. o utvrđivanju tehničkih i poslovnih zahtjeva za kreditne transfere i izravna terećenja u eurima i o izmjeni Uredbe (EZ) br. 924/2009 (SL L 94, 30. 3. 2012., u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 260/2012)

Platni sustav – sustav za prijenos novčanih sredstava s formalnim ili standardiziranim postupcima i zajedničkim pravilima za obradu, obračun i/ili namiru platnih transakcija

Platna shema - jedinstveni skup pravila, praksi, standarda i provedbenih smjernica za izvršavanje pojedine platne transakcije.

Potrošač – fizička osoba koja u transakcijama obuhvaćenim ugovorima o platnim uslugama i općim uvjetima poslovanja djeluje izvan područja svoje poslovne ili profesionalne djelatnosti

Nepotrošač – jest pravna ili fizička osoba koja nije potrošač

Potvrda raspoloživosti sredstava – odgovor Banke s "da" ili "ne" na upit pružatelja platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice o raspoloživosti sredstava na računu

Pouzdana autentifikacija Korisnika – provjera identiteta Korisnika ili valjanosti određenog platnog instrumenta koji se temelji na upotrebi dva elementa koji ulaze u kategoriju znanja i vlasništva; nešto što je poznato samo Korisniku (npr. PIN); nešto što posjeduje samo Korisnik (npr. mToken). Odabrani elementi moraju biti međusobno neovisni u smislu da narušavanje jednog elementa ne umanjuje pouzdanost drugog elementa.

Pouzdana autentifikacija Korisnika platne usluge – provjera identiteta Korisnika platne usluge ili valjanosti određenog platnog instrumenta koji se temelji na upotrebi dva elementa koji ulaze u kategoriju znanja i vlasništva; nešto što je poznato samo Korisniku (npr. PIN); nešto što posjeduje samo Korisnik (npr. mToken). Odabrani elementi moraju biti međusobno neovisni u smislu da narušavanje jednog elementa ne umanjuje pouzdanost drugog elementa.

Prebacivanje ili usluga prebacivanja - usluga koju Banka pruža potrošaču, odnosno Korisniku na temelju njegove Punomoći, a u skladu s poglavljem III Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu

Prekogranična platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi posluje po propisima države članice

Prekoračenje – kredit u obliku dopuštenog prekoračenja po tekućem računu koje podrazumijeva prekoračenje kojim Banka stavlja Korisniku na raspolaganje sredstva koja nadmašuju trenutačno stanje tekućeg računa.

Primatelj plaćanja – fizička/pravna osoba koja je primatelj novčanih sredstava koja su predmet platne transakcije

Pružatelj platnih usluga – kreditna institucija, institucija za platni promet i institucija za elektronički novac

Pružatelj platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice – pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost usluge izdavanja platnih instrumenata na temelju kartice i postavlja upit Banci o raspoloživosti sredstava na računu za plaćanje (PIISP)

Pružatelj platnih usluga koji vodi račun - pružatelj platnih usluga koji platitelju otvara i vodi račun za plaćanje

Pružatelj usluge informiranja o računu - pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost usluge informiranja o računu (Account Information Service Provider - AISP)

Pružatelj usluge iniciranja plaćanja - pružatelj platnih usluga koji obavlja djelatnost iniciranja plaćanja (Payment Initiation Service Provider - PISP)

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Punomoć za prebacivanje (Punomoć) - dokument temeljem kojeg potrošač, odnosno Korisnik ovlašćuje banku koja je primatelj i banku koja obavlja prijenos da provedu sve potrebne radnje za provedbu usluge prebacivanja

Račun za plaćanje - transakcijski račun koji vodi pružatelj platnih usluga, a putem kojeg potrošač može barem uplaćivati novčana sredstva, podizati gotov novac te izvršavati i primati platne transakcije, uključujući kreditne transfere u korist druge osobe ili od druge osobe.

Radni dan – svaki dan na koji posluje Banka, odnosno dan na koji posluje pružatelj platnih usluga platitelja i primatelja plaćanja, odnosno svi sudionici u platnoj transakciji i platni sustavi da bi se platna transakcija mogla izvršiti. Za platne transakcije koje se izvršavaju van banke to su svi dani osim subote, nedjelje, državnih praznika i blagdana te ostalih dana u kojima bilo koji od sudionika uključenih u izvršenje transakcije ne radi. Za instant kreditne transfere svaki dan je radni dan, uključujući subote, nedjelje, blagdane i neradne dane u Republici Hrvatskoj određen zakonom.

Raspoloživo stanje – iznos pozitivnog stanja na računu u nacionalnoj ili stranim valutama i prekoračenja pozitivnog stanja za komponentu nacionalne valute u okviru kojeg je moguće obavljati poslovanje po računu

Referenca plaćanja – broj koji dodjeljuje Banka na Potvrdi o obavljenim transakcijama i kojim se identificira platna transakcija

Referentna kamatna stopa – je kamatna stopa koja se upotrebljava kao osnovica za izračunavanje kamate koja će se primjenjivati, a koja potječe iz javno dostupnog izvora i koju mogu provjeriti obje strane ugovora o platnoj usluzi

Referentni tečaj – tečaj koji se primjenjuje kao osnovica za preračunavanje valute, a kojeg Banka čini dostupnim ili koji potječe iz izvora dostupnog javnosti

R-transakcija - platna transakcija koja se ne može propisno izvršiti ili koja zahtjeva dodatnu obradu zbog nedostatka novčanih sredstava, opoziva, pogrešnog iznosa, nedostatka ovlaštenja, pogrešnog datuma ili pogrešnog, odnosno, zatvorenog računa i dr.

SCTInst shema – jedinstveni skup pravila, praksi, standarda i provedbenih smjernica za izvršavanje Instant kreditnih transfera. Pravila SCTInst sheme dostupna su na Internetskoj stranici www.sepa.hr.

SEPA (eng. The Single Euro Payments Area) – jedinstveno područje plaćanja u eurima, odnosno područje u kojem fizičke i pravne osobe zadaju i primaju plaćanja u eurima, unutar Europskog gospodarskog prostora pod istim uvjetima, s istim pravima i obvezama, neovisno o mjestu u kojem se nalaze

SEPA izravno terećenje (eng. SEPA Direct Debit - SDD) – nacionalna i prekogranična platna usluga u eurima za terećenje transakcijskog računa Korisnika, kada platnu transakciju zadaje primatelj plaćanja na osnovi Suglasnosti koju je platitelj dao primatelju plaćanja

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Skrbnik – fizička osoba imenovana od strane nadležnog tijela čije su ovlasti, prava i obveze određene odlukom (rješenjem) nadležnog tijela

SMS OTP (one time passcode) – je jednokratna zaporka koju Banka šalje na mobitel korisnika usluge i koja vrijedi jednokratno, bilo kod autentifikacije Korisnika ili kod autorizacije naloga.

Sredstva za autentifikaciju i autorizaciju – tehničko i/ili aplikativno rješenje koje omogućava identifikaciju Korisnika usluga prilikom korištenja pojedinih usluga on-line bankarstva kao i autorizaciju naloga za plaćanje, autorizaciju ugovorne i druge dokumentacije prilikom obrade i ugovaranja on-line kredita te drugih vrsta financijskih i nefinancijskih transakcija koje je zadao Korisnik usluga (digitalni certifikat, Kaba mToken, kartica računa)

Stvarni dužnik - fizička osoba koja duguje određeni iznos novčanih sredstava primatelju plaćanja, a različit je od platitelja. Stvarni dužnik je osoba u čije ime se provodi transakcija

Suglasnost za korištenje usluge iniciranja plaćanja i usluge informiranja o računu – prihvaćanje korištenja usluge ili izvršenja platne transakcije neposredno ugovorena između platitelja i pružatelja usluga iniciranja plaćanja i/ili između Korisnika usluge i pružatelja usluge informiranja o računu

Suglasnost za uslugu PIISP-a – prihvaćanje korištenja platnih usluga pružatelja platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice. Suglasnost dana Banci je preduvjet za prihvat obrade ovakvih poruka od strane Banke

Tekući račun –transakcijski račun koji Banka otvara fizičkoj osobi kako bi preko njega primala uplate i obavljala isplate u granicama sredstava uplaćenih na tekući račun i prekoračenja kojim Banka stavlja Korisniku na raspolaganje sredstva koja nadmašuju trenutačno stanje tekućeg računa u komponenti nacionalne valute, te mogućnost plaćanja na rate i odgode na EFTPOS terminalima Banke u skladu s uvjetima Banke

Terminski plan izvršenja naloga građana – dokument kojim je Banka odredila vrijeme zaprimanja i vrijeme izvršenja naloga platnog prometa (u nastavku teksta: Terminski plan)

TIME STAMP - označava početak izvršenja instant transakcije, a nakon provedene kontrole ispravnosti zaprimljenog naloga za izvršenje Instant kreditnog transfera. Od tog trenutka počinje teći ciljano vrijeme od 10 sekundi za izvršenje platne transakcije Instant kreditnog transfera.

Trajni nalog – ovlaštenje kojim Korisnik (platitelj) ovlašćuje Banku da u njegovo ime i za njegov račun obavlja plaćanja prema primateljima plaćanja za točno određen iznos, uz određenu dinamiku plaćanja i u određenim rokovima (do opoziva ili na neodređeno vrijeme)

Trajni nosač podataka– svako sredstvo koje Korisniku omogućava pohranjivanje informacija upućenih osobno Korisniku na način da su mu one dostupne za buduću uporabu u razdoblju koje odgovara svrsi informacija i koje omogućuje reproduciranje pohranjenih informacija u nepromijenjenom obliku (elektronska izvješća u PDF obliku, papirnati oblik)

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Transakcijski račun – račun koji Banka otvara i vodi Korisniku na temelju okvirnog ugovora u svrhu provođenja platnih transakcija, ali i za druge namjene povezane za obavljanje bankarskih i drugih usluga za Korisnika (tekući i žiro račun u nacionalnoj i/ili stranoj valuti)

Treća država – svaka strana država koja nije država članica
U vrijeme trajanja ugovornog odnosa, Banka se obvezuje Korisniku, na njegov zahtjev dati odredbe Okvirnog ugovora.

Ugovor o računu – isprava kojom se reguliraju prava i obveze između Banke i Korisnika, a zaključuje se na neodređeno vrijeme (u daljnjem tekstu: Ugovor)

Ugovoreni način dostave – način dostave obavijesti, izvadaka po svim računima, izvadaka otvorenih stavaka i svih drugih obavijesti po kreditima i svim ostalim vrstama proizvoda i usluga koje Korisnik koristi u Banci, a koje je Banka dužna Korisniku dostavljati temeljem zakonskih odredbi, odredbi podzakonskih akata, internih akata Banke, odredbi okvirnih ugovora, općih uvjeta i pojedinačnih ugovora zaključenih s Korisnikom, a koji je Korisnik odabrao pri ispunjavanju obrasca Matičnih podataka.
Banka omogućuje Korisniku odabir i ugovaranje sljedećih načina dostave obavijesti:

- putem elektroničke pošte
- putem organizacijske jedinice Banke (poslovnice)
- putem poštanske pošiljke, na dostavnu adresu

Ukoliko je Korisnik kao način dostave odabrao dostavu obavijesti putem organizacijske jedinice Banke ili putem poštanske pošiljke na dostavnu adresu, smatra se da je trajni medij kojeg je Korisnik odabrao papir (tiskani dokument).
Ako je Korisnik ugovorio dostavu obavijesti preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će za obavijesti za koje je ovim Općim uvjetima izričito propisana dodatna dostava, uz dostavu na ugovoreni način, obavijest dodatno uputiti poštom na posljednju dostavnu adresu evidentiranu u Banci.
Ako je Korisnik nerezident ugovorio dostavu obavijesti preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će za obavijesti za koje je ovim Općim uvjetima izričito propisana dodatna dostava, uz dostavu na ugovoreni način, obavijest dodatno uputiti poštom na posljednju dostavnu adresu evidentiranu u sustavu Banke, odnosno posljednju evidentiranu adresu prebivališta u inozemstvu.

Dodatno upućivanje obavijesti poštom ne mijenja niti zamjenjuje ugovoreni način dostave.

Ukoliko je Korisnik kao način dostave odabrao dostavu obavijesti putem elektroničke pošte smatra se da je trajni medij kojeg je Korisnik odabrao elektronička pošta.

Neovisno o ugovorenom načinu dostave, obavijest za koju je posebnim propisom određen način dostave Banka će dostaviti na način određen tim propisom.

Usluga informiranja o računu - online elektronička usluga kojom se pružaju konsolidirane informacije o jednom ili više računa za plaćanje koje Korisnik platnih usluga ima kod drugog pružatelja platnih usluga ili kod više pružatelja platnih usluga

Usluga iniciranja plaćanja – platna usluga zadavanja naloga za plaćanje na zahtjev korisnika platnih usluga s njegova računa koji vodi drugi pružatelj platnih usluga

Usluga provjere primatelja plaćanja (VOP) - usluga provjere primatelja plaćanja koju pruža Banka, kao pružatelj platnih usluga, nakon što platitelj Banci predoči relevantne informacije o primatelju plaćanja (ime i prezime/naziv te IBAN računa na koji se provodi plaćanje), a prije autorizacije nacionalnog i/ili prekograničnog kreditnog transfera/instant kreditnog transfera u valuti EUR.

VBDI (vodeći broj depozitne institucije) - identifikacijski broj koji Banci dodjeljuje Hrvatska narodna banka prema posebnom popisu

Zakonski zastupnik - fizička osoba koja temeljem zakona ili akta nadležnog tijela donesenog na temelju zakona, ima ovlasti samostalno ili uz suglasnost druge osobe i/ili nadležnog tijela poduzimati u ime i za račun Korisnika radnje s pravnim učinkom

Žiro račun –transakcijski račun koji Banka otvara fizičkoj osobi kako bi preko njega primala uplate i obavljala isplate u granicama sredstava uplaćenih na žiro račun

4. OPSEG OPĆIH UVJETA

Ovim Općim uvjetima uređuju se: otvaranje, vođenje i zatvaranje transakcijskih računa, prava i obveze po transakcijskim računima Korisnika, obračun naknada i kamata te drugih troškova vezanih za poslovanje po računu, primjena tečajeva, korištenje platnih usluga i informacije o izvršenim platnim uslugama, komunikacija s Bankom, zaštitne mjere i odgovornosti Banke i Korisnika, izmjene i otkaz Ugovora, pravna zaštita i valjanost Općih uvjeta.

5. OTVARANJE RAČUNA

Banka otvara račune poslovno sposobnoj fizičkoj osobi, maloljetnoj osobi s ograničenom poslovnom sposobnošću ili maloljetnoj osobi odnosno osobi pod skrbništvom zastupanoj po zakonskom zastupniku/skrbniku, sukladno zakonu i po konstrukciji utvrđenoj podzakonskim aktima i pravilima Banke, a koja:

- zatraži otvaranje računa
- potpiše obrazac Matičnih podataka i sve potrebne obrasce putem kojih Banka provodi dubinsku analizu klijenta sukladno pozitivnim propisima i Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma
- preda svu potrebnu dokumentaciju koja omogućuje identifikaciju Korisnika sukladno pozitivnim propisima i Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma te podatke potrebne za vođenje registra računa
- dostavi druge podatke i dokumentaciju potrebnu za vođenje računa za cijelo vrijeme trajanja Ugovora
- zaključi Ugovor o računu (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Banka otvara Korisniku račun nakon prethodne identifikacije Korisnika uvidom u važeću identifikacijsku ispravu (službeni dokument s fotografijom - osobna iskaznica ili putovnica) koju izdaje nadležno državno domaće ili strano tijelo, a čiju presliku Banka zadržava i koristi u svrhe koje su podudarne sa svrhom prikupljanja te uz primjenu svih mjera zaštite osobnih podataka.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Banka kao obveznik provedbe postupaka, mjera i radnji sukladno propisima koji uređuju sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma, prilikom uspostave poslovnog odnosa, kao i u drugim propisanim slučajevima, provodi i druge mjere dubinske analize koje, osim identifikacije, uključuju dubinske analize Korisnika i prikupljanje podataka o namjeni odnosno svrsi i predviđenoj prirodi poslovnog odnosa, a tijekom trajanja određenog ugovornog odnosa i mjere stalnog praćenja poslovnog odnosa, uključujući i praćenje transakcija koje Korisnik tijekom poslovnog odnosa obavlja.
Banka ne smije uspostaviti poslovni odnos, ugovoriti proizvod/uslugu ili provesti transakciju, odnosno mora prekinuti već uspostavljeni poslovni odnos ukoliko ne može provesti propisane mjere dubinske analize, kao i kad utvrdi da već uspostavljeni poslovni odnos nije u skladu s utvrđenom namjenom i predviđenom prirodom poslovnog odnosa.
Banka je u obvezi poduzeti razumne mjere kako bi ažurirala sve informacije o Korisniku i ostalim osobama koje imaju pravo raspolagati sredstvima računa, a koje su potrebne za upravljanje rizikom od pranja novca i financiranja terorizma.
U okviru propisanih mjera dubinske analize Banka je, u skladu s prisilnim propisima, internim aktima i procjenom rizika, ovlaštena ograničiti vrstu i opseg usluga/proizvoda koje se Korisniku nude, kanale dostave kojima se proizvod dostavlja Korisniku ili ograničiti usluge koje Korisnik koristi, što konkretno može uključivati blokadu kartica i drugih izdanih platnih instrumenta vezanih uz račun, nemogućnost isplate gotovine na bankomatu, nemogućnost prijenosa sredstava sa računa te nemogućnost korištenja usluge Online bankarstva i to u mjeri i trajanju potrebnom radi ispunjenja zakonskih obveza. Ukoliko je Korisnik politički izložena osoba Banka je, sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma u obvezi prikupiti, a u određenim propisanim slučajevima i provjeriti, podatke o izvoru imovine te o izvoru sredstava koja će se upotrijebiti u poslovnom odnosu ili za pojedinu transakciju.
Korisnik je u obvezi na zahtjev Banke dostaviti podatke i dokumentaciju potrebnu za sklapanje ugovora te radi nastavka i praćenja poslovnog odnosa u svrhu provedbe dubinske analize u skladu s mjerodavnim propisima koji reguliraju sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma, mjere ograničavanja odnosno Sankcije kao i drugim prisilnim propisima.

Zakonski zastupnik/skrbnik maloljetne osobe i skrbnik osobe lišene poslovne sposobnosti može s pružateljem usluge iniciranja plaćanja (PISP), pružateljem usluge informiranja o računu (AISP) i/ili pružateljem platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice (PIISP) ugovoriti korištenje usluga u ime i za račun maloljetne osobe odnosno osobe lišene poslovne sposobnosti u skladu s opsegom svojih ovlasti, pri čemu Banka ne odgovara za eventualne propuste PISP-a, AISP-a i/ili PIISP-a nastale prilikom sklapanja tih ugovora i/ili pružanja takvih usluga.

Zakonski zastupnik/skrbnik obvezuje se voditi evidenciju prometa i stanja na računu za maloljetne osobe i osobe pod skrbništvom u skladu s propisanim uvjetima te ne smije raspolagati sredstvima na računu koja premašuju mjesečni iznos potreban za uzdržavanje, odnosno iznos odobren od nadležne područne jedinice Hrvatskog zavoda za socijalnu skrb. Zakonski zastupnik/skrbnik odgovara za sve obveze nastale po računu za maloljetne osobe, odnosno osobe pod skrbništvom bez obzira na visinu i način nastanka obveza te bez obzira na mjesto, oblik ili platni instrument na računu. Opisane obveze zakonskog zastupnika/skrbnika jednake su i kada je riječ o platnim transakcijama iniciranima putem PISP-a.

Zakonski zastupnik/skrbnik odgovara i za sve obveze koje mogu nastati po transakcijskom računu maloljetne osobe ili osobe pod skrbništvom prilikom korištenja usluge AISP-a i PIISP-a.

Banka zadržava pravo ne udovoljiti zahtjevu tražitelja za otvaranje računa bez posebnog obrazloženja, osim ako je važećim propisima drugačije određeno.

Pravni odnos između Banke i Korisnika nastupa danom potpisa Ugovora nakon čega Korisnik može započeti poslovanje po računu.
Banka će Korisniku, pravodobno, prije nego što se Korisnik obveže potpisom Ugovora, dati prethodne informacije koje su mu potrebne da bi mogao usporediti različite ponude radi sklapanja ugovora, a naročito informacije o Banci kao pružatelju platnih usluga, uvjetima korištenja platnih usluga, svim naknadama, kamatnim stopama i tečaju, o načinu međusobne komunikacije, načinu izmjene ili otkaza ugovora te mjerama zaštite kao i o pravnoj zaštiti.
Na zahtjev Korisnika, Banka će prije sklapanja Ugovora, uručiti Korisniku nacrt ugovora o transakcijskom računu što se smatra ispunjenjem obveze Banke o informiranju, osim ako je Banka odlučila da ne želi sklopiti Ugovor s Korisnikom.

Obveza je Korisnika odmah obavijestiti Banku o svakoj promjeni adrese i drugih osobnih podataka uključujući i podatke o promjeni poslodavca.

Korisnik snosi svu odgovornost za štetu koja bi nastala zbog nepridržavanja obveze dostave informacija o promjenama osobnih i drugih podataka.

6. VRSTE RAČUNA

Vrste računa uređenih ovim Općim uvjetima jesu tekući i žiro račun građana.
Banka i Korisnik mogu ugovoriti otvaranje računa posebnih namjena temeljem posebnih ugovora.

6.1. Tekući račun građana

Tekući račun otvara se na temelju Ugovora o tekućem računu sklopljenog između Banke i Korisnika.

Banka otvara Korisniku tekući račun na kojem se mogu voditi sredstva u nacionalnoj valuti te sredstva u stranim valutama s Tečajne liste Banke. Sredstva na tekućem računu vode se kao sredstva po viđenju.

Račun se može otvoriti za isplatu redovnih primanja (plaće, mirovine, invalidnine ili drugih redovnih primanja) pri čemu Korisnik ispunjava i ovjerava kod poslodavca odnosno Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje obrazac ovlaštenja za prijenos sredstava.
Tekući račun može se otvoriti za poslovanje po posebnim uvjetima koji se utvrđuju dodatkom Ugovora o tekućem računu.
Tekući račun može se otvoriti i u slučaju da Korisnik ne ostvaruje redovita primanja, kao i za ostale potrebe uz odgovarajuća ograničenja poslovanja po tekućem računu.

Po otvaranju tekućeg računa Banka Korisniku izdaje debitnu karticu za raspolaganje sredstvima nacionalne valute, odnosno bankovnu karticu za raspolaganje sredstvima strane

valute, sukladno uvjetima i ograničenjima za izdavanje i korištenje debitnih kartica utvrđenima aktima Banke.

6.2. Žiro račun građana

Žiro račun otvara se na temelju Ugovora o žiro računu sklopljenog između Banke i Korisnika.

Banka otvara Korisniku žiro račun na kojem se mogu voditi sredstva u nacionalnoj valuti te sredstva u stranim valutama s Tečajne liste Banke. Sredstva na žiro računu vode se kao sredstva po viđenju.

Korisnici žiro računa mogu biti fizičke osobe. Žiro račun može se koristiti za primitak sredstava, uključujući primitke od samostalnog rada, ugovora o djelu, autorskih naknada i druge primitke, te za obavljanje platnih transakcija.
Korisnik, ovisno o namjeni računa, dostavlja Banci slijedeću dokumentaciju za otvaranje žiro računa:

- fizičke osobe rezidenti – valjanu identifikacijsku ispravu: osobna iskaznica
- fizičke osobe nerezidenti i rezidenti sa dozvolom boravka – putovnicu ili drugu javnu ispravu i ovjerenu dozvolu boravka izdanu od nadležnog tijela Republike Hrvatske

Po otvaranju žiro računa Banka Korisniku izdaje debitnu karticu za raspolaganje sredstvima nacionalne valute te bankovnu karticu za raspolaganje sredstvima strane valute sukladno uvjetima i ograničenjima za izdavanje i korištenje debitnih kartica utvrđenima aktima Banke.

7. VOĐENJE RAČUNA

Banka vodi račun Korisnika u nacionalnoj odnosno stranim valutama s Tečajne liste Banke i to: USD, CHF, CAD, AUD, SEK, GBP, NOK, DKK, JPY.

Banka provodi plaćanja i zaprima priljeve isključivo u nacionalnoj i u prethodno navedenim stranim valutama te će nalog za plaćanje ili priljev nominiran u nekoj drugoj valuti biti odbijen.

Banka se obvezuje da će putem računa obavljati za Korisnika usluge polaganja, podizanja ili prijenosa novčanih sredstava kao i druge platne usluge u okviru raspoloživog pokrića na računu, u skladu s odredbama Ugovora, ovih Općih uvjeta i Općih uvjeta poslovanja s građanima Karlovačke banke d.d. te posebnim propisima.
Raspoloživim stanjem mogu raspolagati Korisnik, njegov zakonski zastupnik/skrbnik u okviru svojih ovlast te svi opunomoćenici sukladno ovlaštenjima navedenim u punomoćima, osim u slučajevima više sile ili kad propisi nalažu drugačije. Korisnik je dužan upoznati opunomoćenike sa sadržajem ovih Općih uvjeta kao i sa uvjetima ugovora o računu po kojem je osoba opunomoćena.

Na računu Korisnika Banka će evidentirati promjene nastale po transakcijama u sustavu Banke te nacionalne, prekogranične i međunarodne platne transakcije.

O provedenim transakcijama i stanju na transakcijskom računu Banka će Korisnika izvijestiti na ugovoreni način koji omogućuje pohranu i reprodukciju informacija u nepromijenjenom obliku, putem Izvatka, najmanje jednom mjesečno, bez naknade.

Korisnik je obvezan voditi evidenciju stanja i prometa sredstava na računu kako bi u svakom trenutku, za slučaj tehničkih nedostupnosti podataka Banke, mogao pratiti raspoloživost sredstava na računu.
Korisnik ovlašćuje Banku da može bez traženja posebnog odobrenja Korisnika otklanjati očigledne omaške Banke nastale u poslovanju zbog kojih bi stanje na računu odstupalo od stvarno danih naloga za plaćanje u korist i na teret računa.

Korisnik ne može založiti račun u korist trećih osoba bez izričite suglasnosti Banke.

Korisnik se obvezuje Banci plaćati naknadu za vođenje računa, sukladno Odluci o naknadama, a Banka istu obračunava zasebno za vođenje sredstava u nacionalnoj valuti (komponenta računa u nacionalnoj valuti) te zasebno za vođenje jedne ili više stranih valuta (komponenta računa u stranoj valuti).
Banka će obračunavati i naplaćivati naknadu za vođenje računa za pojedinu komponentu računa od trenutka otvaranja pojedine komponente računa, mjesečno, sukladno Odluci o naknadama.

7.1. Paket besplatnih usluga

Paket besplatnih usluga može, na zahtjev, ugovoriti Korisnik koji svoja redovita primanja prima na račun za plaćanje u Banci.

Paket besplatnih usluga može se ugovoriti po tekućem ili žiro računu, isključivo na komponenti računa u nacionalnoj valuti Republike Hrvatske.

Paket besplatnih usluga obuhvaća sljedeće usluge koje Banka neće naplatiti potrošaču:
- usluge otvaranja, vođenja i zatvaranja računa za plaćanje
- usluge internetskog bankarstva, odnosno e-Kaba servisa
- usluge koje omogućuju polaganje gotovog novca na račun za plaćanje na šalteru ili bankomatu, izuzev obrade kovanog novca
- usluge koje omogućuju podizanje gotovog novca s računa za plaćanje na šalteru i/ili na bankomatima Banke
- priljev nacionalnih i prekograničnih platnih transakcija u eurima
- usluge redovitog izdavanja debitne kartice i njezino korištenje
- usluge izvršenja plaćanja debitnom karticom na fizičkim prodajnim mjestima
- dva podizanja gotovog novca tijekom jednog mjeseca s računa za plaćanje koji sadrži paket besplatnih usluga na bankomatima bilo koje druge kreditne institucije u Republici Hrvatskoj.

Korisnik ima pravo na neograničen broj platnih transakcija neovisno o kanalu izvršenja naloga kao i na neograničen broj podizanja gotovine u poslovnoj i bankomatskoj mreži Banke.

Uz prethodno navedene usluge Banka će omogućiti Korisniku i izvršenje sljedećih platnih transakcija, ali uz naplatu redovne naknade u skladu s Odlukom o naknadama za obavljanje bankarskih usluga:
- izravnih terećenja
- izvršenja plaćanja debitnom karticom na internetskim prodajnim mjestima
- kreditnih transfera, uključujući trajne naloge, na terminalima, šalterima i putem sustava internetskog i mobilnog bankarstva.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Banka može Korisniku koji ima ugovoren Paket besplatnih usluga nuditi korištenje svih ostalih usluga Banke te obračunati redovnu naknadu u skladu s Odlukom o naknadama za obavljanja bankarskih usluga.

Banka će omogućiti Korisniku, koji ima ugovoren Paket besplatnih usluga, besplatno podizanje gotovine na šalteru Banke ili u vlastitoj bankomatskoj mreži. Umirovljenicima i korisnicima koji spadaju u osjetljivu skupinu potrošača Banka će omogućiti besplatno podizanje gotovine na šalteru Banke i u vlastitoj bankomatskoj mreži.

Banka neće naplaćivati naknadu za dva podizanja gotovog novca tijekom jednog mjeseca s računa za plaćanje koji sadrži paket besplatnih usluga na bankomatima bilo koje druge kreditne institucije u Republici Hrvatskoj.

Banka će omogućiti Korisniku korištenje dopuštenog prekoračenja po računu koji ima ugovoren Paket besplatnih usluga u skladu s internim aktima Banke i Zakonom o potrošačkim kreditima.

Korisnik može imati samo jedan račun za plaćanje u Republici Hrvatskoj s ugovorenim Paketom besplatnih usluga na koji prima redovita primanja.

Banka će omogućiti Korisniku korištenje Paketa besplatnih usluga u roku od 10 radnih dana od dana primitka zahtjeva Korisnika ili u istom roku odbiti zahtjev.

Ukoliko Banka odbije ugovaranje Paketa besplatnih usluga iz razloga što Korisnik već ima ugovoren Paket besplatnih usluga Banka će, bez odgađanja, pisanim putem, na ugovoreni način, obavijestiti Korisnika o istome, odnosno o odluci i razlogu odbijanja ugovaranja Paketa besplatnih usluga. Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Ukoliko Banka odbije zahtjev Korisnika za otvaranje računa za plaćanje koji sadrži Paket besplatnih usluga zbog razloga sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, Banka će, bez odgađanja, pisanim putem, na ugovoreni način, obavijestiti Korisnika o istome, odnosno o odluci i razlogu odbijanja ugovaranja Paketa besplatnih usluga, osim ako bi otkrivanje razloga bilo protivno ciljevima nacionalne sigurnosti, javnom interesu ili propisima kojima je uređeno sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma te o pravu Korisnika na podnošenje prigovora Banci, pritužbe Hrvatskoj narodnoj Banci i pokretanju postupka alternativnog rješavanja potrošačkih sporova. Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Za istu obavijest Banka Korisniku neće naplatiti naknadu.

Ako Korisnik u Banci ima račun na koji mu se isplaćuju redovita mjesečna primanja te želi ugovoriti Paket besplatnih usluga vezan uz taj račun za plaćanje Banka će mu omogućiti korištenje istog broja računa (IBAN).

Ako potrošač prestane primati redovita primanja u razdoblju od 3 uzastopna mjeseca, Banka će početi naplaćivati redovne naknade, ali će o istom obavijestiti Korisnika na ugovoreni

način, pisanim putem na papiru ili nekom drugom trajnom mediju, najmanje 15 dana prije početka naplate naknade za usluge koje su bile besplatne u sklopu Paketa besplatnih usluga.
Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

U ovom slučaju paket besplatnih usluga se otkazuje te ukoliko Korisnik opet počne primati redovita primanja na isti račun, mora podnijeti i novi zahtjev za ugovaranje Paketa besplatnih usluga.

7.2. Punomoć po računu

Korisnik može opunomoćiti najviše dvije fizičke osobe, za raspolaganje sredstvima na računu. Punomoć se može dati prilikom otvaranja računa ili naknadno.
Punomoć može u pisanom obliku biti dana u Banci ili može biti izdana izvan Banke.

Ako je punomoć izdana izvan Banke, potpis Opunomoćitelja mora biti ovjeren na sljedeći način:
a) nadležnog domaćeg tijela (javnog bilježnika)
b) ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva stranog nadležnog tijela te prema potrebi nadovjeren i potvrdom Apostille

Ukoliko je punomoć sastavljena na stranom jeziku, ista mora biti prevedena na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Opunomoćenik je ovlašten raspolagati sredstvima na računu i koristiti sve servise i kanale distribucije Banke pod istim uvjetima kao i vlasnik računa, odnosno Korisnik, a u granicama ovlaštenja danih u punomoći.

Opunomoćenik ne može:
- ovlastiti treću osobu za raspolaganje sredstvima na računu
- založiti ili na neki drugi način koristiti sredstva na računu u svrhu osiguranja tražbina
- zatvoriti račun bez posebne suglasnosti opunomoćitelja, osim ako je opunomoćitelj izričito ovlastio opunomoćenika na takvu radnju u punomoći
- ugovarati druge instrumente plaćanja

Za sve štetne posljedice koje nastanu zbog propusta i radnji opunomoćenika, solidarno odgovaraju Korisnik i opunomoćenik.

Punomoć može biti jednokratna, izdana na određeni rok ili trajna. Trajna punomoć vrijedi do pisanog opoziva od strane Korisnika računa odnosno pisanog otkaza od strane Opunomoćenika ili do nastupa drugog razloga prestanka punomoći. Opoziv odnosno otkaz punomoći može biti dan u Banci ili može biti izdan izvan Banke.

Izjava o opozivu/otkazu punomoći treba biti potpisana od strane Korisnika, odnosno Opunomoćenika te predana osobno u bilo koju poslovnicu Banke ili dostavljena poštom:
a) na adresu Banke: Karlovačka banka d.d., Vladka Mačeka 8, 47000 Karlovac, Odjel podrške korisnicima ili

b) na adresu poslovnice Banke: adrese poslovnica dostupne su na Internetskoj stranici Banke www.kaba.hr.

Izjava o opozivu/otkazu punomoći dostavljena poštom na adresu Banke ili na adresu poslovnice treba biti ovjerena od:
a) nadležnog domaćeg tijela (javnog bilježnika)
b) ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva stranog nadležnog tijela te prema potrebi nadovjeren i potvrdom Apostille

Ukoliko je opoziv/otkaz punomoći sastavljen na stranom jeziku, isti mora biti preveden na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Banka ne odgovara za posljedice zakašnjele, nepotpune ili nedokazane dostave pošiljke ako Korisnik/Opunomoćenik izjavu nije dostavio preporučenom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

Izjava o opozivu/otkazu punomoći koju Korisnik/Opunomoćenik osobno podnese u Banci ima pravni učinak prema Banci od trenutka kada je zaprimljena u Banci.
Izjava o opozivu/otkazu punomoći koju Korisnik/Opunomoćenik dostavlja poštom, ima pravni učinak prema Banci na dan zaprimanja uredne i potpune izjave, nakon obrade i sistemske provedbe opoziva odnosno otkaza.

Danom prestanka važenja punomoći, Opunomoćenik ne može:
- raspolagati sredstvima na računu
- poduzimati druge radnje navedene u punomoći.

Korisnik, odnosno Opunomoćenik je uz Izjavu o opozivu, odnosno otkazu punomoći u obvezi Banci vratiti instrumente raspolaganja sredstvima računa opunomoćenika (npr. debitna kartica).

Korisnik odgovara za sve transakcije učinjene od strane Opunomoćenika koje su nastale do trenutka zaprimanja Izjave o opozivu ili otkazu punomoći, odnosno do isteka radnog dana Banke za Izjave o opozivu ili otkazu punomoći koje su zaprimljene poštom.

Banka neće odgovarati za postupanje Opunomoćenika koje je suprotno naprijed navedenom, niti je u obvezi obavještavati Korisnika o radnjama i propustima njegovih opunomoćenika.

Uz opoziv/otkaz, punomoć prestaje važiti i istekom roka, zatvaranjem računa, dostavljanjem potvrde o gubitku poslovne sposobnosti, otkazom ugovora od strane Banke ili Korisnika računa te smrću Korisnika ili opunomoćenika.

8. POSLOVANJE PO RAČUNU

Poslovanje po računu obuhvaća:
- formiranje i raspolaganje sredstvima na računu
- zaprimanje naloga za plaćanje
- suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje
- izvršenje naloga za plaćanje i rokove izvršenja
- odbijanje izvršenja naloga za plaćanje
- opoziv zadanih naloga za plaćanje

- priljeve na računu
- druge osnove za terećenje i odobrenje računa.

8.1. Formiranje i raspolaganje sredstvima na računu

Novčana sredstva na računu formiraju se:
- gotovinskim ili bezgotovinskim uplatama (plaće, mirovine ili druga primanja)
- uplatom s drugih računa ili štednih uloga
- odobrenjem dopuštenog prekoračenja od strane Banke.

Stanje računa u smislu ovih Općih uvjeta čini stanje od prethodnog dana, uključivši priljeve tekućeg dana i prekoračenje, umanjeno za provedene odljeve tekućeg dana.

Korisnik/Opunomoćenici/Zakonski zastupnik/Skrbnik posluju po računu u okviru danih ovlasti i raspoloživih sredstava.

Raspoloživa sredstva kod pojedinih vrsta računa mogu se, po odobrenju Banke, uvećati za iznos omogućenog dopuštenog prekoračenja, u skladu s općim uvjetima Banke kojima je uređeno dopušteno prekoračenje.
Korisnik/Opunomoćenici/Zakonski zastupnik/Skrbnik ne smiju stvarati obveze iznosa raspoloživih sredstava.
Tražbine s osnova nedozvoljenog prekoračenja po računu Banka može naplatiti prijebojem sa svih računa koje Korisnik ima otvorene u Banci, odnosno radi naplate istih zatražiti pokretanje postupka prisilne naplate kod nadležnog tijela.

Raspoloživim sredstvima na računu mogu raspolagati Korisnik i svi Opunomoćenici te Zakonski zastupnik/ Skrbnik u okviru svojih ovlasti, osim u slučajevima kada propisi nalažu drugačije.

Korisnik/Opunomoćenici/Zakonski zastupnik/ Skrbnik mogu raspolagati novčanim sredstvima na računu, na načine i putem platnih instrumenata koje Banka omogućava pojedinoj kategoriji osoba, u skladu s njihovim ovlastima te važećim uvjetima poslovanja na jedan od slijedećih načina:
- gotovinskom isplatom na blagajnama Banke i samoposlužnim uređajima
- plaćanjem karticom na EFTPOS uređajima
- zadavanjem naloga za prijenos i plaćanje.

Prilikom raspolaganja sredstvima na računu, Korisnik i opunomoćenici identificiraju se osobnom iskaznicom ili drugim vjerodostojnim identifikacijskim dokumentom.
Ukoliko je za raspolaganje sredstvima potreban potpis Korisnika/Opunomoćenika Zakonskog zastupnika/ Skrbnika, on mora biti istovjetan potpisu na identifikacijskom dokumentu.

Opunomoćenici po računu imaju pravo i korištenja usluge iniciranja plaćanja, usluge informiranja po računu i usluge Pružatelja platnih usluga koji izdaje platni instrument na temelju kartice.

8.2. Instrumenti raspolaganja

Instrumenti koji su Korisniku/Opunomoćenicima dostupni za raspolaganje sredstvima po računu jesu:

- kartice
- ostali instrumenti.

8.2.1. Kartica po računu

Za raspolaganje sredstvima po transakcijskim računima Banka izdaje Korisniku:
- debitnu karticu
- bankovnu karticu.

Debitna kartica je osnovni i obvezni instrument raspolaganja sredstvima na tekućem računu (u nacionalnoj valuti) koji Banka, kao vlasnik, daje na korištenje Korisniku i svim opunomoćenicima po računu. Kartica je neprenosiva i može je upotrebljavati osoba na čije je ime izdana.
Kartica je namijenjena za identifikaciju računa, za plaćanje robe i usluga na prodajnim mjestima, podizanje gotovine na samoposlužnim uređajima i uplatu gotovine na uplatnom bankomatu Banke. Imatelj kartice na vlastitu odgovornost dopušta da na prodajnom mjestu karticu odnesu iz imateljeva vidnog polja. Za moguću zlouporabu kartice na prodajnom mjestu Banka ne odgovara, što ne isključuje pravo Korisnika na postupanje s neautoriziranom platnom transakcijskom.
Banka određuje uvjete izdavanja, redovitog ili izvanrednog isteka valjanosti (zbog gubitka, krađe, oštećenja, promjene relevantnih podataka i drugih okolnosti) te zamjene kartice računa. Korisnik se obvezuje aktivirati i upotrebljavati posljednju izdanu karticu neovisno o razlogu izdavanja, a postojeću, prethodno izdanu karticu, poništiti, odnosno prerezati preko čipa i magnetske trake.

O gubitku, krađi, zlouporabi, neovlaštenom korištenju, oštećenju ili uništenju debitne kartice, Korisnik/opunomoćenici dužni su odmah, bez odgode, obavijestiti:

EGCP d.o.o.
Centar za kartice
Telefon: +385 (0)1 3078 699

(bivši MBU d.o.o.)

O gubitku, krađi, zlouporabi, neovlaštenom korištenju, oštećenju ili uništenju debitne i/ili bankovne kartice, Korisnik/opunomoćenici dužni su odmah, bez odgode obavijestiti Banku:

Karlovačka banka d.d.
Odjel podrške korisnicima
Telefon: +385 (0)47 417 336
0800 417 336

ili poslovnu mrežu Banke.

Također, imatelji kartica dužni su odmah, odnosno najkasnije prvog radnog dana, pisanim putem potvrditi prijavu nestanka debitne kartice Banci.

Korisnik snosi svu materijalnu i kaznenu odgovornost za troškove i štete nastale neovlaštenom, zlonamjernom i prijevarnom uporabom kartice ili drugog platnog instrumenta koji su izdani po računu.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

U cilju zaštite imovinskih interesa korisnika Banka ima pravo isključiti mogućnost korištenja kartica na lokaciji ili u državama u kojima po njenoj profesionalnoj prosudbi nisu osigurani potrebni sigurnosni standardi u kartičnom poslovanju.
Općim uvjetima poslovanja debitnom karticom građana detaljnije je uređeno poslovanje karticom.

Za neautorizirane platne transakcije nastale upotrebom izgubljenog ili ukradenog platnog instrumenta ili drugom zlouporabom platnog instrumenta od strane treće osobe, ako Korisnik ili Opunomoćenik nije svojom krajnjom nepažnjom ili postupanjem protivno ovim Općim uvjetima poslovanja pridonio krađi, gubitku ili zlouporabi platnog instrumenta, Korisnik do trenutka prijave odgovara do iznosa od 50,00 EUR.

Korisnik ne odgovara za neautorizirane platne transakcije**:**

- ako gubitak, krađu ili zlouporabu platnog instrumenta imatelj platnog instrumenta nije mogao otkriti prije izvršenja neautorizirane platne transakcije,
- ako su neautorizirane platne transakcije posljedica radnje ili propusta zaposlenika Banke ili subjekta kojemu su njegove aktivnosti eksternalizirane,
- ako Banka nije osigurala odgovarajuća sredstva za svakodobno obavještavanje o gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta ili njegovu neovlaštenom korištenju,
- ako Banka kao pružatelj platne usluge platitelja ne zahtijeva ili pružatelj platne usluge primatelja plaćanja ne primijeni traženu pouzdanu autentifikaciju imatelja platnog instrumenta
- za neautorizirane platne transakcije koje su izvršene nakon što je imatelj platnog instrumenta izvršio prijavu gubitaka, krađe ili zlouporabu platnog instrumenta sukladno ovim Općim uvjetima i posebnim općim uvjetima, osim ako je postupao s namjerom prijevare.
- ako Banka nedvojbeno utvrdi da je do krađe PIN- a i/ili podataka s kartice došlo od strane treće osobe, npr. primjenom skimminga.

Ako imatelji kartica postupaju prijevarno ili ako namjerno ne ispunjavaju obveze iz Općih uvjeta, za izvršene neautorizirane kartične transakcije, u punom iznosu odgovoran je Korisnik za kartične transakcije učinjene imatelja kartice.

Za kartične transakcije autorizirane PIN-om, neovisno o trenutku prijave nestanka, gubitka, ili krađe Kartice, odgovornost Korisnika utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o platnom prometu, uzimajući u obzir okolnosti nastanka pojedine transakcije.

Imatelji kartica su upoznati s time da Banka snima telefonske prijave okolnosti koje u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja predstavljaju osnovu za blokadu kartice, a tonski zapis može upotrijebiti u svrhu rješavanja prigovora korisnika kartice te kao dokaz u sudskom postupku.

Ako se kartica pronađe nakon prijave njezina nestanka, ne smije se upotrebljavati. U tom je slučaju korisnik kartice obvezan odmah obavijestiti Banku. U protivnom Korisnik snosi sve troškove i štetu nastalu upotrebom pronađene kartice.

Nakon primitka obavijesti o gubitku ili krađi kartice, odnosno o sumnji korisnika kartice na zlouporabu kartice Banka će blokirati tu karticu te izdati i dostaviti korisniku kartice novu karticu i novi PIN.

8.2.2. Ostali instrumenti

Ostali instrumenti raspolaganja po računu su: nalog za gotovinsku isplatu, nalog za prijenos, trajni nalog, SEPA izravno terećenje i slično.

8.3. Pružanje platnih usluga

Platna transakcija izvršava se na temelju naloga za plaćanje. Nalozi za plaćanje su: nalog za uplatu, nalog za isplatu i nalog za prijenos. Elementi naloga za plaćanje određeni su pozitivnim propisima i uvjetovani kanalom kojim se nalog zaprima te platnim sustavom i ovim Općim uvjetima.
Banka će izvršiti platnu transakciju kada zaprimi nalog za plaćanje osim ako postoje razlozi za odbijanje naloga iz točke 8.6. ovih Općih uvjeta i propisa kojima se regulira platni promet.

8.3.1. Zaprimanje naloga za plaćanje

Banka zaprima naloge za plaćanje:
- neposredno od platitelja (Korisnik/Opunomoćenik/Zakonski zastupnik/ Skrbnik)
- posredno od primatelja plaćanja
- posredno od pružatelja usluge iniciranja plaćanja

Banka zaprima naloge na papirnatom ili elektronskom mediju.

Zaprimanje naloga obavlja se u poslovnoj mreži i/ili putem elektroničkih kanala.

Nalog za plaćanje mora imati pravilno, jasno i potpuno ispunjene sve elemente potrebne za izvršenje, a koji su određeni pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima.

Nalozi za bezgotovinsko plaćanje moraju sadržavati sljedeće podatke:

Nacionalne platne transakcije prijenosa u nacionalnoj valuti (EUR)
- naziv i adresa platitelja
- IBAN platitelja
- ime i prezime/naziv primatelja plaćanja
- IBAN primatelja plaćanja
- oznaka valute i iznos platnog naloga (može biti samo nacionalna valuta)
- PNB platitelja (HR referenca) – određuje platitelj radi praćenja platne transakcije (prenosi se i ne mijenja tijekom cijelog procesa obrade naloga)
- detalji plaćanja: PNB primatelja (HR referenca) i opis plaćanja
- traženi datum izvršenja
- suglasnost/potpis

Prekogranične platne transakcije prijenosa u EUR:
- naziv i adresa platitelja
- IBAN platitelja
- ime i prezime/naziv te adresa primatelja plaćanja
- IBAN primatelja plaćanja
- oznaka valute i iznos platnog naloga (može biti samo EUR)

- oznaka valute pokrića – (može biti samo EUR)
- detalji plaćanja: opis plaćanja
- traženi datum izvršenja
- suglasnost/potpis
- opcija troška može biti samo: SHA

Nacionalne platne transakcije prijenosa u stranim valutama i prekogranične platne transakcije prijenosa u stranim valutama:
- naziv i adresa platitelja
- IBAN platitelja
- ime i prezime/naziv te adresa primatelja plaćanja
- IBAN primatelja plaćanja
- oznaka valute i iznos platnog naloga
- oznaka valute pokrića – ako nije navedena smatrat će se da je istovjetna valuti naloga
- detalji plaćanja: opis plaćanja
- traženi datum izvršenja
- suglasnost/potpis
- opcija troška može biti samo: SHA

Međunarodne platne transakcije prijenosa u svim valutama:
- naziv i adresa platitelja
- IBAN platitelja
- ime i prezime/naziv te adresa primatelja plaćanja
- IBAN primatelja plaćanja odnosno račun za države koje nemaju IBAN
- BIC banke primatelja a ako banka nema BIC cjeloviti podaci o banci primatelja
- oznaka valute i iznos platnog naloga
- oznaka valute pokrića – ako nije navedena smatrat će se da je istovjetna valuti naloga
- detalji plaćanja: opis plaćanja
- traženi datum izvršenja
- suglasnost/potpis
- opcija troška: SHA ili OUR

Nalozi za gotovinska plaćanja:

Nalog za uplatu gotovog novca:
- ime, prezime, adresa/sjedište platitelja,
- IBAN primatelja plaćanja,
- ime i prezime (naziv), primatelja plaćanja,
- oznaka valute plaćanja i iznos plaćanja,
- opis plaćanja,
- datum izvršenja,
- potpis platitelja.

Nalog za isplatu gotovog novca:
- IBAN platitelja,
- naziv primatelja,
- oznaka valute plaćanja i iznos plaćanja,
- opis plaćanja,
- datum izvršenja,

- potpis osobe koja obavlja transakciju isplate (Korisnik, Opunomoćenik, Zakonski zastupnik, Skrbnik).

Kod gotovinskih uplata i isplata po transakcijskim računima koje u poslovnici Banke obavlja Korisnik osobno ili u njegovo ime Opunomoćenik, Zakonski zastupnik odnosno Skrbnik, nije potrebno podnositi zaseban nalog već osoba koja obavlja transakciju istu potvrđuje potpisivanjem transakcijskog listića, odnosno Potvrde o obavljenoj transakciji. Ukoliko predmetne osobe žele ispuniti i priložiti nalog za gotovinska plaćanja, isto mogu učiniti sukladno ovoj točki u dijelu sadržaja naloga za gotovinska plaćanja.

Nalozi inicirani preko pružatelja platnih usluga iniciranja plaćanja trebaju sadržavati najmanje sljedeće podatke:
- IBAN platitelja
- IBAN (račun) primatelja plaćanja
- naziv primatelja plaćanja
- opis plaćanja
- iznos plaćanja i oznaka valute plaćanja

Ovisno o vrsti platnog naloga i standardima koji su dogovoreni Banka može pri izvršenju ovih naloga zahtijevati popunjavanje i dodatnih podataka.

Banka će od platitelja zatražiti i druge podatke ako je na to obvezuju posebni propisi.

Korisnik platnih usluga prilikom dostave naloga za plaćanje nije u obvezi priložiti dodatnu dokumentaciju kojom dokazuje osnovanost plaćanja, osim ako Banka to izričito zatraži radi ispunjenja zakonske ili regulatorne obveze.

Korisnik platnih usluga je dužan čuvati dokumente i isprave koji se odnose na plaćanja 11 godina od isteka kalendarske godine u kojoj su evidentirane gore navedene transakcije.

Na zahtjev Banke ili drugog nadležnog tijela Korisnik platnih usluga je dužan omogućiti uvid u gornje dokumente ili ih dostaviti u razumnom roku.

Banka nije odgovorna za eventualne posljedice nastale zbog nepravilnog čuvanja dokumentacije od strane Korisnika platnih usluga.

Platitelj je odgovoran za točnost i potpunost podataka naloga za plaćanje te ukoliko navede pogrešnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku (broj računa/IBAN) primatelja plaćanja, odnosno bilo koji obvezni element naloga, Banka nije odgovorna za neizvršenje ili neuredno izvršenje takvog naloga.
Banka kod izvršenja naloga odgovara samo za točno preuzimanje jedinstvene identifikacijske oznake iz naloga platitelja.

Korisnik je dužan pratiti izvršenje naloga uvidom u promet po transakcijskom računu.

8.3.1.1. Usluga iniciranja plaćanja

Korisnik platne usluge koji ima ugovoreno on-line bankarstvo [e-kaba/mBank servis], te kojem je transakcijski račun dostupan online, ima pravo koristiti se platnom uslugom

iniciranja plaćanja koju pruža pružatelj platne usluge iniciranja plaćanja te nalog za plaćanje zadati putem pružatelja platne usluge iniciranja plaćanja.

Pružatelj usluge iniciranja plaćanja smije pružati uslugu iniciranja plaćanja isključivo uz prethodnu suglasnost Korisnika platnih usluga.

Suglasnost za korištenje usluge iniciranja plaćanja Korisnik platnih usluga daje neposredno pružatelju usluge iniciranja plaćanja.

Opoziv suglasnosti za korištenje usluge iniciranja plaćanja Korisnik platnih usluga daje isključivo pružatelju usluge iniciranja plaćanja. Opoziv suglasnosti pružatelju usluge iniciranja plaćanja nema utjecaja na izvršenje prethodno autoriziranog/ih naloga za plaćanje.

Prilikom iniciranja platne transakcije pružatelj platne usluge iniciranja plaćanja preusmjerava Korisnika na sučelje Banke u svrhu provođenja autentifikacije i autorizacije.

Pružatelj platne usluge iniciranja plaćanja:
- dužan je osigurati da personalizirane sigurnosne vjerodajnice korisnika platnih usluga nisu dostupne drugima osim korisniku platne usluge i izdavatelju personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica
- dužan je osigurati da se personalizirane sigurnosne vjerodajnice korisnika platnih usluga prosljeđuju putem sigurnih i efikasnih kanala
- dužan je osigurati da se sve ostale informacije o korisniku platnih usluga, dobivene pri pružanju usluge iniciranja plaćanja, pružaju samo primatelju plaćanja i samo uz izričitu suglasnost korisnika platnih usluga
- ne smije pohranjivati osjetljive podatke o plaćanjima korisnika platnih usluga
- ne smije tražiti od korisnika platnih usluga bilo koje druge podatke osim onih koji su potrebni za pružanje usluge iniciranja plaćanja
- ne smije se koristiti podacima, pristupati im ili ih pohranjivati u bilo koju drugu svrhu osim pružanja usluge iniciranja plaćanja kako je Korisnik platnih usluga izričito zatražio
- ne smije mijenjati iznos, primatelja plaćanja ili bilo koji drugi podatak iz transakcije.

Ako utvrdi pokušaj neovlaštenog pristupa transakcijskom računu Korisnika ili pristupa s ciljem prijevare od strane pružatelja platne usluge iniciranja plaćanja, Banka može onemogućiti pristup takvom pružatelju platnih usluga, o čemu će obavijestiti Korisnika u najkraćem mogućem roku.

Banka ni na koji način ne odgovara za obveze koje proizlaze iz ugovornog odnosa Korisnika platne usluge i pružatelja platne usluge iniciranja plaćanja.

8.4. Suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje (autorizacija)

Platna transakcija smatra se autoriziranom ako je Korisnik platne usluge dao suglasnost za izvršenje pojedinačne platne transakcije ili niza budućih platnih transakcija.

Korisnik platne usluge daje suglasnost za izvršenje platne transakcije ovisno o načinu zadavanja naloga:
- izravno u poslovnoj mreži Banke
- korištenjem elektroničkih kanala Banke
- korištenjem kartica i svih drugih uređaja kojima se provodi terećenje računa

- preko primatelja plaćanja
- preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja.

Suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje daje Korisnik platne usluge ovisno o načinu zadavanja naloga:

- za naloge uplate: predajom usmenog ili pisanog naloga za uplatu na račun uz predaju gotovine uz ovjeru Potvrde o obavljenoj transakciji potpisom istovjetnim potpisu na identifikacijskom dokumentu
- za naloge isplate/prijenosa: ovjerom naloga za isplatu ili prijenos, odnosno Potvrde o obavljenoj transakciji, potpisom istovjetnim potpisu na identifikacijskom dokumentu kojeg predoči kod predaje naloga
- za naloge SEPA izravnog terećenja: davanjem Suglasnosti za izravno terećenje primatelju plaćanja
- za trajne naloge: sklapanjem ugovora za izvršenje trajnog naloga
- za naloge zadane putem on-line bankarstva [e-kaba/mBank servis]: ugovorenim i razmijenjenim elektroničkim ključem, odnosno autorizacijom Korisnika platne usluge u skladu s posebnim Općim uvjetima on-line bankarstva za građane
- za naloge zadane putem EFTPOS uređaja: uručenjem kartice na prodajnom mjestu i uporabom PIN-a
- za naloge zadane putem bankomata: korištenjem kartice na bankomatu i uporabom PIN-a
- za naloge na prodajnim mjestima i/ili samoposlužnim uređajima koji prihvaćaju karticu bez autorizacije PIN-om: samim korištenjem kartice
- za naloge prilikom plaćanja internetom: na način propisan u posebnim ugovorima i/ili općim uvjetima koji su ugovoreni za ovu vrstu usluge
- za naloge inicirane preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja autorizacija naloga se provodi na isti način kao i kod online bankarstva, u skladu s posebnim Općim uvjetima on-line bankarstva za građane

Ukoliko je za izvršenje platne transakcije potrebno autorizirati i dodatnu dokumentaciju u skladu s propisima koji reguliraju područje sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, platna transakcija se smatra autoriziranom ukoliko je platitelj svojim potpisom dao suglasnost i na dodatnu dokumentaciju. U suprotnom Banka će odbiti provođenje platne transakcije.

Banka snosi odgovornost ukoliko zbog propuštanja u primjeni dužne pažnje provede platnu transakciju za čije izvršenje Korisnik platne usluge nije dao suglasnost na ugovoreni način.
Način davanja suglasnosti za platne transakcije definiran je ovim Općim uvjetima, Ugovorom i eventualno posebnim uvjetima za pojedinu dodatnu uslugu.

8.4.1. Usluga provjere primatelja plaćanja (VOP usluga)

Banka platitelju koji podnese nalog za izvršenje nacionalnog i/ili prekograničnog kreditnog/instant kreditnog transfera u valuti EUR pruža uslugu provjere primatelja plaćanja neovisno o kanalu iniciranja plaćanja.

Usluga provjere primatelja plaćanja obuhvaća provjeru podudaranja IBAN-a s imenom i prezimenom/nazivom primatelja plaćanja i to na temelju podataka o imenu i prezimenu/nazivu te IBAN-u iz Naloga za plaćanje.

Informacije o potpunom podudaranju, nepodudaranju, djelomičnom podudaranju ili nemogućnosti provjere podudarnosti iz prethodnog stavka pružaju se platitelju prije autorizacije naloga.

Ako se ime i prezime/naziv primatelja plaćanja i IBAN koji je na Nalogu za plaćanje naveo platitelj djelomično podudaraju, Banka će platitelju pružiti informaciju o imenu i prezimenu/nazivu primatelja plaćanja povezanim s IBAN-om koji je na Nalogu za plaćanje naveo platitelj.

U slučaju da platitelj autorizira nacionalni i/ili prekogranični kreditni transfer/instant kreditni transfer u valuti EUR za koji ga je Banka obavijestila o nepodudaranju, djelomičnom podudaranju ili nemogućnosti provjere podudarnosti, provođenje takvog kreditnog transfera/instant kreditnog transfera može dovesti do prijenosa novčanih sredstava na račun za plaćanje koji ne glasi na primatelja plaćanja kako je navedeno na Nalogu za plaćanje. U tom slučaju Banka neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te platitelj ne ostvaruje pravo na povrat sredstava.

Banka će platitelju koji inicira nalog za instant kreditni transfer/nacionalni kreditni transfer u valuti EUR u korist svojeg računa koji se vodi u Banci, računa po kojem je opunomoćenik, zakonski zastupnik, skrbnik, pružiti uslugu provjere primatelja plaćanja na način da će se, nakon što se na šalteru Banke, iz Naloga za plaćanje, odabere IBAN, naziv tog primatelja plaćanja automatski unijeti u navedeni Nalog za plaćanje. U tom slučaju platitelj neće dobiti informaciju o podudaranju, nepodudaranju ili djelomičnom podudaranju.

VoP usluga dostupna je platitelju neovisno o kanalu iniciranja plaćanja (putem online bankarstva, poslovnoj mreži Banke, PISP-a).

VoP usluga nije dostupna za međunarodne kreditne transfere u svim valutama i za nacionalne i prekogranične kreditne transfere u valuti različitoj od EUR.

Banka provodi provjeru primatelja plaćanja za primatelje plaćanja čiji je pružatelj platnih usluga evidentiran u EPC Directory Service (EDS) koji predstavlja centraliziranu platformu za pohranu svih podataka sudionika EPC sheme potrebne za sigurnu identifikaciju i autorizaciju sudionika EPC sheme.

8.5. Izvršenje naloga za plaćanje i rokovi

Banka izvršava nalog za plaćanje sukladno Terminskom planu koji je dostupan platitelju na internet stranicama Banke www.kaba.hr, putem on-line bankarstva i u poslovnoj mreži.

Informacije platitelju prije izvršenja platne transakcije sadržane su u ovim Općim uvjetima, Općim uvjetima on-line bankarstva za građane, Terminskom planu i u Odluci o naknadama. Davanjem suglasnosti za izvršenje naloga Korisnik potvrđuje da je upoznat i suglasan sa svim informacijama dobivenim prije izvršenja transakcije.

Nakon primitka naloga za plaćanje od pružatelja usluge iniciranja plaćanja Banka će dati ili učiniti raspoloživim pružatelju usluge iniciranja plaćanja sve informacije o iniciranju i sve informacije u vezi s izvršenjem platne transakcije koje su joj dostupne.

Banka će izvršiti nalog za plaćanje u zadanoj valuti, ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- nalog sadrži sve obvezne elemente
- nalog nije ispravljan, precrtan, brisan ili na neki drugi način mijenjan
- osigurano je pokriće za izvršenje cjelokupnog naloga u traženoj valuti
- osigurano je pokriće za naknade Banke
- suglasnost za izvršenje dana je na ugovoreni način i
- ne postoje zakonske, regulatorne ili druge opravdane zapreke za provođenje naloga.

Banka će sa zaprimljenim nalozima zadanim putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja postupati na isti način kao i s nalozima zadanim izravno od strane Korisnika platne usluge putem on-line kanala, i to u pogledu roka izvršenja, vremenskog rasporeda, prioriteta ili naknada osim u slučaju objektivno opravdanih razloga.

U slučaju kada je platitelj različit od stvarnog dužnika Banka će izvršiti nalog za plaćanje uz utvrđivanje identiteta stvarnog dužnika sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma.

Korisnik platne usluge je obvezan Banci, na njezin zahtjev i u roku koji odredi Banka, dostaviti sve podatke i dokumentaciju koje ga zatraži Banka kako bi provjerila je li izvršenje naloga za plaćanje protivno propisima o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, međunarodnim mjerama ograničavanja i/ili drugim prisilnim propisima, odnosno sankcijama koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države. Banka je ovlaštena zastati s izvršenjem naloga za plaćanje sve dok joj Korisnik ne dostavi sve zatražene podatke i dokumentaciju. U slučaju da Korisnik Banci ne dostavi dokumentaciju u zatraženom roku ili ako dostavljena dokumentacija ukazuje na postupanje protivno prethodno navedenim propisima, Banka je ovlaštena odbiti izvršenje naloga. Banka može izvršiti nalog za plaćanje i nakon proteka roka koji je za izvršenje naloga za plaćanje određen Terminskim planom ako je to posljedica provjere okolnosti iz ovog stavka, te nije odgovorna za izvršenje naloga sa zakašnjenjem zbog tog razloga.

Banka izvršava naloge za plaćanje prema redoslijedu primitka do visine raspoloživog stanja na računu. Ukoliko s datumom izvršenja ne bude osigurano pokriće za izvršenje svih zadanih naloga i pripadajućih naknada, Banka će sama odrediti prioritete izvršenja poštujući pri tom prioritete određene zakonom.

Banka će naloge po osnovu ovrhe na novčanim sredstvima na računu izvršavati iz pozitivnog stanja na računu te iz naknadnih priljeva novčanih sredstava sukladno zakonskim propisima.

Banka će ispravan nalog za plaćanje, zaprimljen u skladu s Terminskim planom, izvršiti u rokovima navedenim u Terminskom planu, a u ovisnosti o vrsti platne transakcije.

Neradnim danima za međubankovno plaćanje smatraju se subote, nedjelje i neradni dani propisani zakonskim aktima državnih tijela u zemlji i inozemstvu te aktima pružatelja usluga i platnih sustava preko kojih se obavlja namira međubankovnih plaćanja u nacionalnoj ili stranoj valuti.
Ako Banka zaprimi nalog za plaćanje nakon vremena koje je navedeno u Terminskom planu kao krajnje vrijeme za izvršenje naloga, smatrat će se da je nalog zaprimljen sljedećeg radnog dana te će se prema tom vremenu određivati prava i obveze Banke i platitelja.

Ukoliko je na nalogu određen datum izvršenja unaprijed, Banka provjerava raspoloživost sredstava na računu platitelja na dan izvršenja naloga poštujući pri tom prioritete izvršavanja

naloga. Banka neće izvršavati naloge u djelomičnom iznosu. Banka će pokušati takav nalog izvršiti do kraja vremena za izvršenje naloga sukladno Terminskom planu te ako neće biti raspoloživih sredstava nalog neće biti proveden.

Ukoliko Banka primi nalog za plaćanje u korist računa u drugoj banci na dan koji nije određen kao radni dan Banke, smatra se da je nalog za plaćanje primljen sljedeći radni dan. U tom slučaju Banka neće teretiti račun, ali će rezervirati sredstva na računu, s kojima Korisnik ne može raspolagati.

Za naloge zadane korištenjem debitne kartice Banka će izvršiti rezervaciju sredstava na dan transakcije. S rezerviranim sredstvima Korisnik ne može raspolagati.

U poslovnici Banke Korisnik platne usluge/platitelj potpisuje Potvrdu o obavljenoj transakciji, odnosno dokument koji je nastao nakon izvršenja platne transakcije, na uređaju SignaturePad i to nakon što je izvršio uvid u izvršene platne transakcije na prethodno uručenom dokumentu i/ili na samom uređaju SignaturePad. U slučajevima kada potpisivanje transakcijskog listića na uređaju SignaturePad nije moguće zbog tehničkih ili drugih opravdanih razloga omogućiti će se potpisivanje transakcijskog listića u papirnatom obliku.

Banka će nakon potpisivanja transakcijskog listića Korisniku platne usluge/platitelju uručiti transakcijski listić u papirnatom obliku ili mu isti dostaviti putem elektroničke pošte.

U slučaju da Korisnik platne usluge/platitelj nakon uvida u Potvrdu o obavljenoj transakciji ili pregled izvršenih platnih transakcija odbije dati suglasnost za njihovo izvršenje, Banka će odmah dovesti račun u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa da neautorizirane platne transakcije nisu bile izvršene te će vratiti naknade naplaćene u vezi s izvršenim neautoriziranim platnim transakcijama.

Za naloge zadane iniciranjem plaćanja putem PISP-a za koje nije definiran i popunjen datum plaćanja Banka će omogućiti davanje suglasnosti (autorizacije) u vremenu od 5 (pet) kalendarskih dana. Navedeni rok počinje teći danom zaprimanja naloga, pri čemu se dan zaprimanja naloga uključuje u računanje ovog roka. Istek ovog roka nastupa vremenom važećeg Terminskog plana za izvršenje pripadajuće vrste transakcije. U okviru tog vremena, nakon davanja valjane suglasnosti, nalogu će se pridružiti datum izvršenja. U tom slučaju datumom izvršenja će se smatrati datum kada je dana suglasnost.
U slučaju da nalog ne bude autoriziran u okviru prethodno navedenog roka, Banka će nalog odbiti i obavijestiti Korisnika na način kako je definirano pod točkom 8.6.

8.5.1. Izvršenje instant kreditnih transfera

Mogućnost zadavanja instant kreditnog transfera imaju Korisnici Banke koji koriste uslugu plaćanja, odnosno zadavanja kreditnih transfera u poslovnici Banke, putem online bankarstva ili putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja.

Instant kreditni transfer moguće je zadati isključivo u valuti EUR.

Nalog za izvršenje instant kreditnog transfera moguće je zadati s datumom izvršenja određenim unaprijed u skladu s Terminskim planom.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Banka izvršava instant kreditne transfere ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- da je banka primatelja plaćanja sudionik platne sheme za izvršenje instant kreditnih transfera
- da je maksimalan iznos transakcije u skladu sa limitom koji je Korisnik sam postavio
- da se odnosi isključivo na nacionalne i prekogranične transakcije u eurima
- da platiteljev račun nije blokiran
- da je raspoloživ saldo na računu dovoljan za izvršenje kreditnog transfera i naplatu naknade
- da nalog sadrži potpune i ispravne elemente
- da od strane Banke nije ukinuta mogućnost plaćanja putem instant kreditnih transfera
- da ne postoji zakonska prepreka za izvršenje instant kreditnog transfera

Vrijeme izvršenja instant kreditnog transfera, od 10 sekundi, počinje teći od trenutka kada je od strane platitelja potpisana Potvrda o obavljenoj transakciji te kada je djelatnik Banke prihvatio potpis platitelja i zadao izvršenje platne transakcije.

Kada Banka, unutar roka izvršenja od 10 sekundi, zaprimi potvrdu od pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja o završetku izvršenja instant kreditnog transfera, Banka će platitelju pružiti informaciju jesu li sredstva stavljena na raspolaganje na računu primatelja plaćanja. Ukoliko Banka, unutar navedenog roka, od pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja zaprimi potvrdu da transakcija nije izvršena, Banka će vratiti sredstva na račun platitelja. Banka, u ovom slučaju, zadržava pravo naplatiti naknadu za izvršenje instant kreditnog transfera.
Ukoliko Banka ne zaprimi potvrdu pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja o završetku izvršenja transakcije, unutar 10 sekundi nakon slanja na izvršenje instant kreditnog transfera, Banka će odmah vratiti račun Korisnika u stanje u kojem je bio dok nije zadan nalog za izvršenje instant kreditnog transfera. Banka u ovom slučaju neće naplatiti naknadu za izvršenje instant kreditnog transfera.
Ukoliko Banka za isti instant kreditni transfer naknadno zaprimi potvrdu da je platna transakcija izvršena Banka može, bez prethodne suglasnosti, teretiti račun Korisnika za isti iznos i o tome obavještava Korisnika na ugovoreni način.
Ukoliko Korisnik na računu nema dostatan iznos za terećenje sukladno prethodnom stavku, Banka će provesti nalog na teret računa Banke, o čemu će bez odgode obavijestiti Korisnika i zatražiti ga podmirenje predmetne tražbine u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti, a koju će dostavu obavijesti izvršiti pisanim putem, preporučenom pošiljkom. Ukoliko Korisnik ne podmiri tražbinu u predviđenom roku, Banka će pokrenuti odgovarajući postupak radi naplate predmetne tražbine.
Ukoliko Banka za isti instant kreditni transfer naknadno zaprimi potvrdu da platna transakcija nije izvršena Banka obavještava Korisnika o neizvršenju platne transakcije na ugovoreni način.
Ukoliko je instant kreditni transfer iniciran preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja Banka obavještava platitelja o statusu platne transakcije i postupa u skladu s prethodno navedenim.

Korisnik može zatražiti postavljanje maksimalnog limita za izvršenje instant kreditnog transfera pojedinačno po transakciji koji obuhvaća sve kanale plaćanja (putem online bankarstva, u poslovnoj mreži Banke, putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja).
Visina limita se može mijenjati i to putem online bankarstva, u poslovnoj mreži Banke ili putem Odjela podrške korisnicima.

Limit za izvršenje instant kreditnih transfera postavljen je na datum autorizacije naloga, neovisno o datumu izvršenja naloga. Ukoliko platitelj na određeni datum želi autorizirati jedan ili više naloga koji premašuju iznos limita, biti će onemogućena autorizacija naloga koji premašuju iznos limita za izvršenje instant kreditnih transfera.

Limit za izvršenje instant kreditnog transfera može izmijeniti isključivo Korisnik.

Limit za izvršenje instant kreditnih transfera određen na zahtjev Korisnika primjenjuje se od datuma kojeg odredi Korisnik te vrijedi do ponovne izmjene istog.

Banka ima pravo, ukoliko procijeni da izvršenje instant kreditnih transfera određenog platitelja, predstavlja rizik povezan sa pranjem novca, financiranjem terorizma te mjerama ograničenja, onemogućiti takvom platitelju uslugu instant kreditnih transfera.

8.6. Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje

Banka može odbiti izvršenje naloga za plaćanje ako nisu ispunjeni svi uvjeti za izvršenje, odnosno ako su isti nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni, odnosno Banka će odbiti izvršiti Nalog za plaćanje zadan u poslovnici Banke ili putem On-line bankarstva:

- ako platitelj nema važeći identifikacijski dokument
- ako Nalog za plaćanje ne sadržava sve elemente potrebne za izvršenje Naloga za plaćanje, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni
- ako je nalog prepravljan
- kad isti nije moguće provesti u skladu sa zadanim podacima
- ako nisu osigurana novčana sredstva za izvršenje Naloga za plaćanje i naplatu naknade Banke
- ako je račun terećenja blokiran
- ako nisu ispunjeni svi uvjeti za izvršenje instant kreditnog transfera koje propisuje SCTInst shema
- ako iznos instant kreditnog transfera prelazi maksimalni limit po transakciji koji je Korisnik postavio za izvršenje instant kreditnih transfera
- ako su pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja ili EuroNKSInst platni sustav odbili izvršenje naloga instant kreditnog transfera
- ako autorizacija (suglasnost) za izvršenje Naloga za plaćanje nije dana na ugovoreni način
- ako nisu ispunjeni uvjeti za izvršenje Naloga za plaćanje propisani ovim Općim uvjetima poslovanja
- ako Banka utvrdi mogućnost kršenja odredbi Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma
- ako platitelj na zahtjev Banke i u roku koji odredi Banka ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za uspostavu i nastavak zasnovanog ugovornog odnosa
- na temelju odluke/naloga nadležnih tijela ili ako bi izvršenje naloga bilo protivno zakonskim propisima
- ako je u međuvremenu zatvoren račun platitelja ili primatelja plaćanja
- u slučaju opravdane sumnje Banke temeljem ranije dostupnih podataka o potencijalnim prijevarama i s tim povezanim računima da bi provedbom naloga za plaćanje Korisnik mogao biti oštećen, zbog prijevare primatelja plaćanja ili treće osobe koja je platitelju dala instrukciju o broju računa za uplatu
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom

O odbijanju izvršenja naloga za plaćanje, a kada je moguće i o razlozima te postupku za otklanjanje pogrešaka koje su uzrok odbijanja, Banka će obavijestiti Korisnika, na ugovoreni način u rokovima navedenim u točki 8.5. ovih Općih uvjeta, osim ako je to zakonom zabranjeno.

Informaciju o neizvršenim nalozima za plaćanje Korisnik može dobiti u poslovnoj mreži Banke te putem servisa on-line bankarstva- internetskog/mobilnog bankarstva [e-kaba/mBank servis]. Informacije o izvršenim nalozima za plaćanje Korisniku su dostupne putem Izvatka po računu.

Ako je izvršenje naloga za plaćanje odbijeno, smatra se da nalog nije ni zaprimljen.

Banka može naplatiti naknadu za obavijest o objektivno opravdanom odbijanju izvršenja naloga za plaćanje utvrđenom Odlukom o naknadama.

Ako Banka odbije platnu transakciju iniciranu preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja, obavijestiti će o tome Korisnika platne usluge, također, preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja. Banka će ujedno putem On-line bankarstva Korisniku učiniti dostupnom informaciju o neizvršenom nalogu.

8.7. Opoziv zadanih naloga za plaćanje

Korisnik može opozvati nalog za plaćanje na način na koji ga je zadao.
Nalog zadan na datum valute nakon početka izvršenja ne može se opozvati.
Nalog u najavi platitelj može opozvati do početka izvršenja naloga na datum valute u skladu s Terminskim planom. Nakon početka izvršenja, nalog se ne može opozvati.

Ako je platna transakcija inicirana preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja, Korisnik platne usluge ne može u Banci opozvati nalog za plaćanje nakon što je svoju suglasnost za iniciranje platne transakcije dao pružatelju usluge iniciranja plaćanja.

Nalog za plaćanje koji je predan na izvršenje na šalteru Banke, može se opozvati isključivo na šalteru Banke, u skladu sa pozitivnim propisima te ovim Općim uvjetima.

Nalog za izvršenje instant kreditnog transfera nije moguće opozvati nakon što je platitelj isti autorizirao, odnosno dao suglasnost za izvršenje platne transakcije.

Opozivom naloga ukida se suglasnost za izvršenje predmetnog naloga.

Banka ima pravo naplatiti opoziv zadanih naloga za plaćanje.

8.8. Priljevi na račun

Kod bezgotovinskih platnih transakcija Korisnik raspolaže priljevom najkasnije na dan kada Banka primi obavijest o odobrenju računa Banke i po primitku svih potrebnih podataka za odobrenje njegova računa, a u skladu s rokovima Terminskog plana.

Kod bezgotovinskih platnih transakcija zaprimljenih na dan kada nije radni dan Banke račun Korisnika biti će odobren prvi slijedeći radni dan s danom odobrenja računa Banke.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Banka pruža mogućnost zaprimanja platnih transakcija i u obliku Sepa instant kreditnog transfera na transakcijske račune fizičkih osoba i to nacionalne i prekogranične instant platne transakcije.

Banka zaprima Sepa instant kreditni transfer tijekom 24 sata dnevno, 7 dana tjedno kroz sve kalendarske dane u godini.

Banka unutar 10 sekundi od Time stampa-a provodi potrebne provjere, potvrđuje završetak instant transakcije (ukoliko je transakcija prihvaćena) te stavlja sredstva na raspolaganje Korisniku platnih usluga ili šalje obavijest u CSM-u o odbijanju platne transakcije.

Ukoliko je platna transakcija prihvaćena Korisnik platne usluge može odmah koristiti sredstva sukladno okvirnom ugovoru.

Banka će odbiti Sepa instant kreditni transfer u sljedećim slučajevima:

- transakcijski račun Korisnika platne usluge je zatvoren
- Korisnik platne usluge je preminuo
- broj računa Korisnika platne usluge je neispravan
- prekoračeno je maksimalno vrijeme izvršenja platne transakcije
- Korisnik platne usluge se nalazi pod mjerama ograničavanja u skladu s mjerodavnim regulatornim propisima
- uplata je izvršena na zaštićeni transakcijski račun Korisnika platne usluge od strane platitelja koji nije, u skladu sa zakonskom regulativom, prijavljen kao ovlašteni uplatitelj zaštićenog primanja
- Banka je Korisniku platne usluge ograničila korištenje usluge Sepa instant kreditnog transfera
- ukoliko se radi o prekograničnoj transakciji uplate na zaštićeni transakcijski račun Korisnika platne usluge
- ukoliko se radi o prekograničnoj ili međunarodnoj transakciji uplate, a naziv / ime i prezime primatelja u zaprimljenom nalogu ne odgovara podatku o vlasniku IBAN-a u Banci

Instant kreditni transfer moguće je zaprimiti isključivo u valuti EUR.

U skladu s odredbama Uredbe (EU) 2023/1113 Europskog parlamenta i Vijeća od 31. svibnja 2023. o informacijama koje se prilažu prijenosima novčanih sredstava i određene kriptoimovine i o izmjeni Direktive (EU) 2015/849, Banka kod međunarodnih i prekograničnih platnih transakcija utvrđuje jesu li u zaprimljenom nalogu zaprimljene informacije o primatelju i platitelju u skladu s navedenom Uredbom. Ukoliko nisu ili podatak o primatelju iz zaprimljenog naloga ne odgovara podatku u evidenciji Banke (npr. naziv primatelja ne odgovara podatku o vlasniku IBAN-a u Banci), Banka neće obraditi priljev i vrši povrat sredstava platitelju, te se s te osnove oslobađa bilo kakve odgovornosti ili obveze prema Klijentu.

Platne transakcije koje dolaze od drugih pružatelja platnih usluga Banka obrađuje tako da se račun Korisnika odobrava sukladno jedinstvenoj identifikacijskoj oznaci u platnom nalogu. Banka isti nalog provjerava isključivo prema jedinstvenoj identifikacijskoj oznaci.

Korisnik je suglasan da Banka iznimno može izmijeniti jedinstvenu identifikacijsku oznaku navedenu u zaprimljenoj instrukciji za plaćanje u slučaju ako to nalažu zakonski propisi, a u ostalim slučajevima samo temeljem posebnog ovlaštenja kojeg je Korisnik dao Banci. U navedenim slučajevima, smatra se da je zaprimljeni nalog za plaćanje ispravan i da će biti odobren račun Korisnika, ukoliko su ispunjeni i drugi uvjeti za izvršenje naloga za plaćanje navedeni u ovim Općim uvjetima.

Banka će priljeve u stranoj valuti uplatiti na račun Korisnika naveden u nalogu za plaćanje, u valuti priljeva.

Ukoliko je priljev zaprimljen u valuti različitoj od otvorene valute računa, Banka će bez obveze prethodnog kontaktiranja Korisnika, automatizmom otvoriti valutu na računu u valuti priljeva.

Za naloge gotovinskih uplata u poslovnoj mreži Banke i uplate putem samoposlužnih uređaja Banke, Banka odobrava račun Korisnika na dan primitka gotovog novca, odnosno najkasnije sljedeći radni dan.
Ako novčana sredstva budu odobrena na račun Banke neradnog dana, smatra se da je Banka primila novčana sredstva sljedeći radni dan.

Korisnik je obvezan vratiti novčana sredstva koja su na njegov račun uplaćena bez pravne osnove.

Korisnik je obvezan Banci, na njezin zahtjev i u roku koji odredi Banka, dostaviti sve podatke i dokumentaciju koje ga zatraži Banka kako bi provjerila da li je primljena transakcija u skladu s propisima o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, međunarodnim mjerama ograničavanja i/ili drugim prisilnim propisima, odnosno sankcijama koje primjenjuju Sjedinjene Američke Države. Banka je ovlaštena zastati s izvršenjem transakcije sve dok joj Korisnik ne dostavi sve zatražene podatke i dokumentaciju. U slučaju da Korisnik Banci ne dostavi dokumentaciju u zatraženom roku ili ako dostavljena dokumentacija ukazuje na postupanje protivno prethodno navedenim propisima, Banka je ovlaštena odbiti izvršenje transakcije i vratiti sredstva platitelju.

Banka ne odgovara za bilo kakvu štetu Klijentu koja bi mogla nastati zbog neizvršenja naloga, kašnjenja u izvršenju, blokade sredstava nastalih kao posljedica provođenja propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, provođenja poslovnih politika Banke kao i zbog provođenja takvih politika od stane pružatelja platnih usluga koji su sudjelovali u provođenju pojedinog platnog naloga.

8.8.1. Postupanje s priljevima na račune ugovorene do 30. lipnja 2022. godine

Za pravilno izvršenje naloga Korisnik mora imati otvorenu komponentnu računa i to u valuti priljeva.

Ako je na nalogu za plaćanje naveden broj računa koji Banka vodi isključivo u nacionalnoj valuti, a iznos priljeva je u stranoj valuti, Banka će bez obveze prethodnog kontaktiranja Korisnika uz uvjet da su ispunjeni svi ostali uvjeti iz ovih Općih uvjeta, odobriti račun Korisnika koji se vodi u nacionalnoj valuti.
Pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju konverziju stranih valuta u nacionalnu valutu koristi se kupovni tečaj za devize iz tečajne liste Banke koji je važeći na dan odobrenja računa primatelja plaćanja.

Ako je na nalogu za plaćanje naveden broj računa koji Banka ne vodi u nacionalnoj valuti, a iznos priljeva je u nacionalnoj valuti, Banka će bez obveze prethodnog kontaktiranja Korisnika uz uvjet da su ispunjeni svi ostali uvjeti iz ovih Općih uvjeta, odobriti račun Korisnika koji se vodi u stranoj valuti. Ukoliko Korisnik ima više otvorenih valuta na deviznoj komponenti računa, Banka će sredstva konvertirati u zadnje otvorenu valutu.
Pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju konverziju nacionalne valute u stranu valutu koristi se prodajni tečaj za devize iz tečajne liste Banke koji je važeći na dan odobrenja računa primatelja plaćanja.

Banka ne odgovara Korisniku za štetu koja bi mogla nastati s osnova tečajne razlike pri odobrenju platnog naloga u valuti koja je različita od originalne valute naloga, ako je takav nalog zaprimila od pružatelja platnih usluga platitelja ili posredničkih banaka ili je bila obvezna sama izvršiti konverziju priljeva sukladno važećim propisima.

8.9. Druge osnove za terećenje transakcijskog računa

Druge osnove za terećenje računa jesu: mjenice, ugovorne ovlasti dane Banci te nalozi Financijske agencije sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima.

8.9.1. Mjenica

Za zaprimljene mjenice Korisnika Banka će postupiti sukladno Zakonu o mjenici.

8.9.2. Ček nominiran u stranoj valuti

Banka ne zaprima na naplatu čekove nominirane u stranoj valuti.

8.9.3. Ugovorna ovlast dana Banci

Banka može raspolagati sredstvima na računu Korisnika temeljem ugovornih ovlasti danih od strane Korisnika, u skladu s ugovorenim uvjetima i važećim propisima.

Korisnik izričito i neopozivo ovlašćuje Banku da bez ikakve njegove daljnje suglasnosti ili privole, za sve dospjele obveze iz bilo kojeg ugovornog odnosa s Bankom, podnese nalog za naplatu dužnog iznosa na teret svih računa Korisnika otvorenih kod Banke.

U slučaju kada je račun Korisnika u nedozvoljenom prekoračenju i/ili postoje nenamirena potraživanja Banke, Banka zadržava pravo da bez ikakve daljnje suglasnosti ili privole Korisnika:
- naplati svoja potraživanja prema Korisniku iz sredstava koja pristignu na sve njegove račune u Banci
- otkaže korištenje dopuštenog prekoračenja
- otkaže ugovor i zatvori račun.

8.9.4. Ovrha i osiguranje na novčanim sredstvima računa

Temeljem naloga Financijske agencije Banka provodi naplatu na teret računa i blokadu računa Korisnika bez njegove suglasnosti.

Banka će naloge na osnovu ovrhe na novčanim sredstvima na računu izvršavati iz pozitivnog stanja te iz naknadnih priljeva sukladno zakonskim propisima. Na transakcije provedene radi izvršenja osnova za plaćanje Banka obračunava i naplaćuje naknadu sukladno Odluci o naknadama.
Banka će bez odgode obavijestiti Korisnika, na ugovoreni način, pisanim putem na papiru ili nekom drugom trajnom mediju o zapljeni novčanih sredstava na njegovom računu te ga uputiti da dodatne informacije o osnovi i provedbi zapljene može zatražiti od Financijske agencije. Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Banka će temeljem naloga Financijske agencije Korisniku otvoriti račun zaštićenih primanja po kojem pravo raspolaganja doznačenog iznosa imaju iste osobe koje mogu raspolagati sredstvima na transakcijskom računu pod ovrhom.

Ukoliko je za izvršenje takvog naloga potrebno teretiti više računa Korisnika, Banka će prije izvršenja objediniti sredstava na transakcijskom računu Korisnika i s njega izvršiti namiru.
U slučaju da na računu Korisnika nema dovoljno sredstava u valuti plaćanja, Banka će prethodno izvršiti konverziju iz raspoloživih valuta s računa Korisnika u skladu s aktima Banke. Ako Korisnik ima u Banci oročena sredstva, a u tijeku je provođenje naloga Financijske agencije, Banka neće produžiti ugovor o oročenju, već će sredstva danom isteka oročenja doznačiti na račun za provedbu ovrhe, ukoliko oročena sredstva prethodno nisu založena i/ili prenesena u korist Banke radi osiguranja njenih tražbina prema Korisniku.

U slučaju terećenja računa po osnovi naloga Financijske agencije Banka može Korisniku ograničiti korištenje dopuštenog prekoračenja za sve vrijeme provođenja prisilne naplate.

Ukoliko je Banci naloženo izvršenje u određenom iznosu uskratom ili pljenidbom, u tu svrhu Banka će u ime Korisnika otvoriti posebni račun za provedbu ovrhe koji se ne smatra transakcijskim računom Korisnika i kojim Korisnik ne može raspolagati.

Sve informacije po posebnom računu za provedbu ovrhe Banka će staviti na raspolaganje Korisniku temeljem posebnog zahtjeva.

Na sredstva na računu za provedbu ovrhe obračunavaju se kamate sukladno Odluci o kamatnim stopama, a na transakcije po tom računu obračunavaju se naknade sukladno Odluci o naknadama te se evidentiraju na transakcijskom računu Korisnika.

Banka je u postupku ovrhe na novčanim sredstvima Korisnika samo izvršitelj naloga nadležnog tijela i pri tome ne utvrđuje niti provjerava odnose između Korisnika i osobe koja je u nalogu naznačena kao Korisnik.

9. DODATNE USLUGE KORISNIKU

Korisnik s Bankom može ugovoriti korištenje dodatnih platnih usluga vezanih uz račun:
- dopušteno prekoračenje po tekućem računu
- poslovanje s trajnim nalogom
- usluge na samoposlužnim uređajima

- usluge *on-line* bankarstva – internetskog/mobilnog bankarstva [e-kaba/m-bank servis/info usluga]

Glavne karakteristike kao i uvjeti korištenja dodatnih platnih usluga definiraju se u posebnim općim uvjetima i/ili pojedinačnim ugovorima za te usluge.

9.1. Nedozvoljeno prekoračenje po transakcijskom računu

Nedozvoljenim prekoračenjem smatra se zaduženje transakcijskog računa preko iznosa raspoloživog stanja.

U slučaju nedozvoljenog prekoračenja Korisnik računa obvezuje se odmah uplatiti sredstva u visini nedozvoljenog prekoračenja, zajedno s kamatama i troškovima, bilo da se radi o prekoračenju koje je nastalo uslijed poduzimanja radnji po tekućem računu od strane Korisnika računa, odnosno osoba koje su imale pravo raspolaganja sredstvima računa (zakonski zastupnik/skrbnik) bilo od strane njegovog punomoćnika po računu.

U suprotnom Banka može poduzeti sljedeće mjere:
- otkazati dopušteno prekoračenje po tekućem računu u skladu s uvjetima kojima je uređeno dopušteno prekoračenje i važećim propisima.
- otkazati EFTPOS limit po tekućem računu u skladu s uvjetima kojima je uređen EFTPOS limit i važećim propisima
- ograničiti poslovanje po računu (blokirati kartice i zatražiti njihov povrat, otkazati trajni nalog i ostale naloge plaćanja)
- naplatiti potraživanja iz sredstava koja pristignu na račun, a u nedostatku istih namirenje izvršiti i sa svih računa koje Korisnik ima otvorene u Banci
- uputiti Korisniku opomene zbog nedozvoljenog prekoračenja te opomenu pred tužbu
- otkazati Ugovor o tekućem računu i zatvoriti račun te
- pokrenuti postupak za naplatu potraživanja kod nadležnog tijela.

Ako dospjelo nepodmireno dugovanje proizlazi iz Ugovora o kreditu u obliku dopuštenog prekoračenja ili Ugovora o EFTPOS limitu na koji se primjenjuju propisi kojima se uređuje potrošačko kreditiranje, Banka će prema Korisniku postupati i primijeniti odgovarajuće mjere za olakšavanje otplate u skladu s Općim uvjetima kreditnog poslovanja s građanima i Općim uvjetima korištenja EFTPOS terminala.

Prilikom naplate dospjelog nenaplaćenog dugovanja Banka postupa u skladu s Okvirnim ugovorom i prisilnim propisima, uključujući i propise o ovrsi na novčanim sredstvima, pravilima o zaštićenim i izuzetim sredstvima, posebnim računima i zaprimljenim osnovama za plaćanje.

Ukoliko Banka provodi naplatu potraživanja sa računa Korisnika koji su otvoreni u stranoj valuti Banka će prilikom konverzije sredstava primijeniti srednji tečaj Hrvatske narodne banke važeći na dan provođenja namirenja.

Banka za dospjela i nenaplaćena dugovanja po transakcijskom računu šalje Opomenu Korisniku, na ugovoreni način, pisanim putem na papiru ili nekom drugom trajnom mediju, i to za dospjeli dug veći od 15,00 EUR i stariji od 30 dana. Ako dospjelo nepodmireno dugovanje proizlazi iz Ugovora o kreditu u obliku dopuštenog prekoračenja ili Ugovora o EFTPOS limitu Banka će Korisniku koji ima poteškoće u plaćanju pružiti podršku i informacije

o broju propuštenih ili djelomično izvršenih plaćanja, ukupnom iznosu dospjelih nepodmirenih obveza, troškovima nastalim zbog nepodmirenja dospjelih obveza, važnosti suradnje s Bankom radi uklanjanja poteškoća u plaćanju. Banka će ujedno Korisnika upoznati s dostupnom uslugom savjetovanja o dugu te mu ponuditi mjere za olakšanje otplate u skladu s Općim uvjetima kreditnog poslovanja s građanima, Banka će, ujedno, putem Opomene upozoriti o uvjetima kada Banka može otkazati Ugovor o tekućem računu.
Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Ukoliko Korisnik ne podmiri dospjeli dug u roku od 15 dana od dana otposlanja opomene Banka će Korisniku poslati Opomenu pred otkaz Ugovora o tekućem/žiro računu. Ako dospjelo nepodmireno dugovanje proizlazi iz Ugovora o kreditu u obliku dopuštenog prekoračenja ili Ugovora o EFTPOS limitu Banka će Korisniku u sklopu Opomene pred otkaz dostaviti dodatne informacije o posljedicama nepodmirenja dospjelih obveza i, ako postoje, dostupnim vladinim odnosno javnim oblicima podrške. Banka šalje Opomenu pred otkaz, pisanim putem, preporučenom pošiljkom na posljednju dostavnu adresu evidentiranu u sustavu Banke, najkasnije po proteku 60 dana od dana kada je po računu nastalo nedozvoljeno prekoračenje

Ukoliko Korisnik ne podmiri dospjelo dugovanje u roku od 15 dana od dana otposlanja Opomene pred otkaz ugovora Banka će otkazati Ugovor o računu te o istome obavijestiti Korisnika pisanim putem, preporučenom pošiljkom na posljednju dostavnu adresu evidentiranu u sustavu Banke.

Banka će otkazati Ugovor o računu najkasnije po proteku 90 dana od dana kada je po računu nastalo nedozvoljeno prekoračenje.

9.2. Poslovanje s trajnim nalogom

Korisnik može ovlastiti Banku da u njegovo ime i za njegov račun obavlja plaćanja prema drugim primateljima u iznosima i dinamici navedenim u Ugovoru o trajnom nalogu. Korisnik je dužan osigurati dostatna sredstva na tekućem računu na dan predmetnih plaćanja.
O izvršenom plaćanju, Banka izvješćuje Korisnika putem Potvrde o izvršenom plaćanju i/ili Izvatka po računu.

U slučaju promjene uvjeta po trajnom nalogu, Korisnik je dužan ugovoriti novi Ugovor o trajnom nalogu, a ukoliko to ne učini, sam snosi posljedice i štetu nastalu zbog nepravovremenog ugovaranja.

Ugovor o trajnom nalogu prestaje vrijediti u slijedećim slučajevima:
- pisanim opozivom Korisnika ili opunomoćenika
- istekom roka Ugovora o trajnom nalogu
- zatvaranjem računa Korisnika
- jednostranim otkazom Banke bez otkaznog roka ukoliko za to postoje opravdani razlozi, u skladu s Okvirnim ugovorom i važećim propisima
- jednostranim otkazom Banke s dvomjesečnim otkaznim rokom bez navođenja razloga
- smrću Korisnika.

Ako trajni nalog ne bude izvršen tri uzastopna puta zbog toga što Korisnik nije osigurao dovoljno sredstava na predmetnom računu za izvršenje trajnog naloga, Banka može otkazati

Ugovor o trajnom nalogu. Obavijest o otkazu Banka će dostaviti Korisniku, pisanim putem na ugovoreni način dostave.
Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Ukoliko je Korisnik putem punomoći ovlastio Opunomoćenika za opoziv trajnog naloga po transakcijskom računu Korisnika, opunomoćenik je ovlašten podnijeti Zahtjev za otkaz Ugovora o trajnom nalogu.

Zahtjev za otkaz Ugovora o trajnom nalogu treba biti potpisan od strane Korisnika ili opunomoćenika te predan osobno u bilo koju poslovnicu Banke ili dostavljen poštom:

a) na adresu Banke: Karlovačka banka d.d., Vladka Mačeka 8, 47000 Karlovac, Odjel podrške korisnicima ili
b) na adresu poslovnice Banke: adrese poslovnica dostupne su na Internetskoj stranici Banke www.kaba.hr.

Banka ne odgovara za posljedice zakašnjele, nepotpune ili nedokazane dostave pošiljke ako Korisnik zahtjev za otkaz nije dostavio preporučenom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

Zahtjev dostavljen poštom na adresu Banke ili na adresu poslovnice treba biti ovjeren od:
a) nadležnog domaćeg tijela (javnog bilježnika)
b) ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva stranog nadležnog tijela te prema potrebi nadovjeren i potvrdom Apostille

Ukoliko je otkaz Ugovora o trajnom nalogu sastavljen na stranom jeziku, isti mora biti preveden na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Zahtjev za otkaz Ugovora o trajnom nalogu kojeg Korisnik osobno podnese u Banci ima pravni učinak prema Banci od trenutka kada je zaprimljena u Banci.
Zahtjev za otkaz Ugovora o trajnom nalogu kojeg Korisnik dostavlja poštom, ima pravni učinak prema Banci na dan zaprimanja, nakon obrade i sistemske provedbe opoziva, odnosno otkaza.

Zahtjev za otkaz Ugovora o trajnom nalogu mora biti dostavljen Banci najkasnije dva radna dana prije datum izvršenja naloga za plaćanje navedenog u Ugovoru o trajnom nalogu, u suprotnom Banka ne odgovara na izvršenje naloga za plaćanje koji je već zaprimljen u obradu prije pravodobno zaprimljenog i provedenog otkaza.

9.3. Ostale dodatne platne usluge

Usluge na samoposlužnim uređajima i usluge *on-line* bankarstva – internetskog/mobilnog bankarstva [e-kaba/m-bank servis] definiraju se u posebnim općim uvjetima i/ili pojedinačnim ugovorima za te usluge.

9.4. Pristup osnovnom računu i prebacivanje računa za plaćanje

9.4.1 Osnovni račun

Banka nije u obvezi i ne nudi mogućnost ugovaranja osnovnog računa obzirom da imovina Banke ne prelazi iznos imovine propisan člankom 22. Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu.

9.4.2. Prebacivanje računa za plaćanje

Banka pruža potrošaču, odnosno Korisniku, uslugu prebacivanja računa za plaćanje na njegov zahtjev ako:

- se oba pružatelja platnih usluga: banka prenositelj (banka iz koje se prenosi račun za plaćanje) i banka primatelj (banka u koju se prenosi račun za plaćanje) nalaze na području Republike Hrvatske i
- potrošač kod banke primatelja (banke u koju se prenosi račun za plaćanje) već ima otvoren račun za plaćanje, ili će otvoriti račun za plaćanje, u istoj valuti u kojoj račun vodi banka prenositelj (banka iz koje se prenosi račun za plaćanje).

Usluga prebacivanja sastoji se od prijenosa s banke prenositelja na banku primatelja:

- informacija o svim ili određenim trajnim nalozima za kreditne transfere i ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima koji se izvršavaju na računu za plaćanje i/ili
- dijela ili cijeloga pozitivnog stanja računa za plaćanje s jednog računa za plaćanje na drugi račun za plaćanje koji vodi banka primatelj, uz zatvaranje ili bez zatvaranja računa za plaćanje kod banke prenositelja

Sve relevantne informacije o obvezama pružatelja platnih usluga koji sudjeluju u postupku prebacivanja računa za plaćanje, rokovima za izvršenje svake radnje u postupku prebacivanja, naknadama koje se naplaćuju u postupku prebacivanja, podacima koje je Korisnik dužan dostaviti banci koja je primatelj, pravu na prigovor Banci, Hrvatskoj narodnoj banci i na pokretanje postupka mirenja odnosno alternativnog rješavanja potrošačkog spora, ovlaštenjima koja mogu biti sadržana u punomoći za prebacivanje računa uz naznaku da potrošač sam izabire opseg ovlaštenja koja daje u punomoći, potrošaču su dostupne u poslovnoj mreži Banke te na web stranici www.kaba.hr.
Banka će potrošaču, na njegov zahtjev, besplatno uručiti prethodno navedene informacije u papirnatom obliku u poslovnoj mreži Banke.

Banka provodi postupak prebacivanja računa isključivo na temelju potpisane Punomoći za prebacivanje od strane Korisnika. Banka će Korisniku uručiti primjerak potpisane Punomoći.
Zahtjev za prebacivanje Korisnik može podnijeti u radnom vremenu u poslovnoj mreži Banke.

Potrošač može pisanim zahtjevom odustati od usluge prebacivanja u roku od 3 (tri) radna dana od datuma potpisivanja Punomoći.

Računi koji mogu biti predmet prebacivanja su transakcijski računi (tekući i žiro računi u nacionalnoj valuti i stranim valutama). Računi izuzeti od ovrhe ne mogu biti predmet usluge prebacivanja.

Uz Korisnika, Punomoć za prebacivanje računa kao i opoziv iste, ovlašteni su dati i zakonski zastupnici/skrbnici po računu te osobe koje je Korisnik za isto izričito ovlastio.

9.4.3. Prekogranično otvaranje računa za plaćanje

Banka će Korisniku koji ima otvoren račun za plaćanje, a koji želi otvoriti ili već ima otvoren račun za plaćanje kod pružatelja platnih usluga u drugoj državi članici, na njegov zahtjev besplatno uručiti:
a) popis sa svim podacima o aktivnim trajnim nalozima za kreditne transfere
b) dostupne podatke o ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima i SEPA izravnim terećenjima za koja je platitelj dao suglasnost primatelju plaćanja, a koji su izvršeni s računa za plaćanje u prethodnih 13 mjeseci.
Banka će temeljem istog zahtjeva prenijeti iznos pozitivnog stanja koji odredi Korisnik s njegova računa za plaćanje na račun za plaćanje koji Korisnik ima kod pružatelja platnih usluga u drugoj državi članici pod uvjetom da zahtjev sadržava sve podatke koji omogućuju identifikaciju novog pružatelja platnih usluga i računa za plaćanje kod tog pružatelja platnih usluga i/ili zatvoriti račun za plaćanje.

Banka ne snosi odgovornost ako je Korisnik u svom zahtjevu naveo netočne i neispravne podatke za identifikaciju pružatelja platnih usluga i računa za plaćanje kod tog pružatelja platnih usluga.
Banka će bez obzira na odredbe okvirnog ugovora sklopljenog između Banke i Korisnika te zakonskih propisa kojima se uređuje otkazni rok okvirnog ugovora, izvršiti navedene radnje iz prethodnog stavka u roku koji odredi Korisnik, s time da isti rok ne može biti raniji od šestog dana od primitka zahtjeva Korisnika, osim ako Banka i Korisnik ne dogovore neki drugi rok.

Banka nije dužna postupiti po zahtjevu Korisnika ako na računu za plaćanje ima nepodmirenih obveza o čemu će Banka odmah po podnošenju zahtjeva obavijestiti Korisnika.

Banka ima pravo sukladno odredbama okvirnog ugovora Korisniku naplatiti naknadu za prijenos sredstava na račun za plaćanje kod drugog pružatelja platnih usluga i zatvaranje računa te ostale naknade propisane Odlukom o naknadama.

10. USLUGA INFORMIRANJA O RAČUNU

Korisnik platne usluge koji ima ugovoreno on-line bankarstvo [e-kaba/m-bank servis], te kojem je transakcijski račun dostupan online, ima pravo koristiti platnu uslugu informiranja o računu koju pruža ovlašteni pružatelj platne usluge informiranja o računu.

Pružatelj platne usluge informiranja o računu smije pružati navedenu uslugu samo uz izričitu suglasnost Korisnika platnih usluga.

Korisnik platne usluge suglasnost, odnosno opoziv suglasnosti za uslugu informiranja o računu daje isključivo pružatelju platne usluge informiranja o računu.

Pružatelj usluge informiranja o računu dužan je:
- osigurati da personalizirane sigurnosne vjerodajnice Korisnika platnih usluga nisu dostupne drugim osobama osim Korisniku platne usluge i izdavatelju personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica
- proslijediti personalizirane sigurnosne vjerodajnice sigurnim i efikasnim kanalima,

- upotrebljavati podatke, pristupati im te ih pohranjivati isključivo u svrhu pružanja usluge informiranja o računu koju je Korisnik platnih usluga izričito zatražio, a u skladu s pravilima o zaštiti podataka. Pružatelj usluge informiranja o računu ne smije zahtijevati osjetljive podatke o računima za plaćanje. Ime vlasnika računa i broj računa nisu osjetljivi podaci o plaćanju u odnosu na uslugu informiranja o računu.

Pružatelj usluge informiranja o računu smije pristupati samo informacijama o računu za plaćanje za kojeg je Korisnik dao suglasnost Pružatelju usluge informiranja o računu i informacijama o platnim transakcijama povezanim s tim računom.

Ako utvrdi pokušaj neovlaštenog pristupa transakcijskom računu Korisnika ili pristupa s ciljem prijevare od strane pružatelja platne usluge informiranja o računu, Banka može onemogućiti pristup takvom pružatelju platnih usluga, o čemu će obavijestiti Korisnika računa u najkraćem mogućem roku.

Banka provodi pouzdanu autentifikaciju kada Korisnik platne usluge prvi puta pristupa transakcijskom računu preko pružatelju usluge informiranja o računu te svaki puta kada to Banka smatra potrebnim.

Pružatelj usluge informiranja o računu može pristupiti informacijama o računu najviše 4 puta tijekom 24 sata.

Korisnik platne usluge može s pružateljem usluge informiranja o računu ugovoriti način, uvjete i učestalost postavljanja upita Banci o informacijama o računu, a Banka po takvim upitima postupa sukladno ovim Općim uvjetima poslovanja.

Ako je nakon davanja suglasnosti pružatelju usluge informiranja otkazana usluga On-line bankarstva, smatra se da je opozvana i suglasnost za korištenje usluge informiranja o računu.

Banka nema obvezu provjeravanja sadržaja suglasnosti koju je Korisnik platne usluge dao pružatelju platne usluge informiranja o računu.

Pružatelj platnih usluga koji vodi račun ne smije diskriminirati zahtjeve za davanje podataka koji su zaprimljeni od pružatelja usluge informiranja o računu, osim ako za to postoji objektivan razlog niti smije uvjetovati postupanje po zahtjevu pružatelja usluge informiranja o računu sklapanjem ugovora s pružateljem usluge informiranja o računu.

11. POTVRDA O RASPOLOŽIVOSTI SREDSTAVA

Banka odgovara na upit PIISP-a o raspoloživosti sredstava na računu za plaćanje isključivo ako je Korisnik platne usluge prethodno dao Banci suglasnost odgovarati na upite tog PIISP-a. Banka neće odgovoriti na upite PIISP-a ako nije u mogućnosti provjeriti i nedvojbeno utvrditi da je Korisnik platne usluge Banci dao suglasnost koja se odnosi upravo na tog PIISP-a.

Korištenje usluge iz prethodnog stavka ove točke Općih uvjeta podrazumijeva davanje dvaju suglasnosti, od kojih se jedna daje PIISP-u, dok se druga daje Banci. Suglasnost koju Korisnik platne usluge daje Banci za odgovaranje na upite PIISP-a vrijedi do opoziva takve suglasnosti

od strane Korisnika platne usluge. Suglasnost, također, prestaje važiti ako račun za plaćanje u odnosu na koji je dana prestaje biti dostupan on-line.

Suglasnost koju Korisnik platne usluge daje PIISP-u dio je ugovornog odnosa njega i PIISP-a, dok je predmet ovih Općih uvjeta suglasnost koju Korisnik platne usluge daje Banci te je ista dio ugovornog odnosa Korisnika platne usluge i Banke. Sve aktivnosti vezane uz suglasnost koja se daje PIISP-u, a koje se odnose na postavljanje upita Banci o raspoloživosti sredstava po računu za plaćanje, Korisnik platne usluge obavlja isključivo prema PIISP-u.

Izričitu suglasnost Banci Korisnik platne usluge može dati i opozvati u poslovnoj mreži Banke.

Korisnik platne usluge se prihvatom ovih Općih uvjeta obvezuje da će s PIISP-om ugovoriti postavljanje upita Banci isključivo u slučaju kada je inicirao platnu transakciju koristeći se platnim instrumentom na temelju kartice koju je izdao PIISP.

Korisnik platne usluge upoznat je s time da izvršenje platne transakcije iz prethodnog stavka ovisi o pokriću na računu za plaćanje na datum izvršenja, neovisno o danom odgovoru na upit o raspoloživosti sredstava po računu za plaćanje.

Na zahtjev Korisnika platne usluge Banka će obavijestiti Korisnika platne usluge o svim PIISP -ovima koji su postavili upit iz ove točke Općih uvjeta i o danim odgovorima.

12. ZASTUPANJE

Korisnik može opunomoćiti najviše dvije poslovno sposobne fizičke osoba za raspolaganje sredstvima na transakcijskom računu. Prava i obveze opunomoćenika definirana su Općim uvjetima poslovanja s građanima.

Korisnika mogu zastupati i njegov Zakonski zastupnik odnosno Skrbnik , u okviru ovlasti utvrđenih zakonom, odlukom nadležnog tijela odnosno odgovarajućim propisom.

13. KORIŠTENJE PLATNOG INSTRUMENTA

Banka može blokirati platni instrument:
- ako je dovedena u pitanje sigurnost platnog instrumenta
- pri sumnji u neovlašteno korištenje ili pri korištenju platnog instrumenta s namjerom prijevare
- u slučaju značajnog pogoršanja financijskog položaja Korisnika i procjene Banke da isti neće moći ispuniti svoje obveze.

Banka će pisanim putem obavijestiti Korisnika o razlozima ograničenja korištenja instrumenta, osim kad je takva obavijest u suprotnosti sa sigurnosnim razlozima ili zakonom.

Banka će izvršiti deblokadu platnog instrumenta ili zamjenu novim nakon što prestanu postojati razlozi za ograničenje korištenja istog.

14. KAMATE, NAKNADE I TEČAJEVI

Banka vrši obračun kamata i naknada sukladno Odluci o kamatnim stopama, Odluci o naknadama, Općim uvjetima poslovanja s građanima i ovim Općim uvjetima koji su dostupni Korisniku na internet stranicama www.kaba.hr i u poslovnoj mreži Banke.

Informacije o promjenama kamata i naknada će biti objavljene i dostupne Korisniku u poslovnoj mreži Banke, na internet stranicama Banke www.kaba.hr i putem drugih distribucijskih kanala dva (2) mjeseca prije stupanja na snagu.

Ako se izmjenom Odluke o naknadama odnosno Odluke o kamatnim stopama mijenja naknada odnosno kamatna stopa koja se primjenjuje na postojeći ugovorni odnos, Banka će o promjeni individualno obavijestiti Korisnika na ugovoreni način, u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju najmanje dva (2) mjeseca prije početka njihove primjene.
Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

14.1. Kamate

Za sredstva na računu Korisnika Banka obračunava pasivne kamate, konformnom metodom i za obračunati iznos odobrava račun mjesečno i kod zatvaranja računa.
Na iznos iskorištenog prekoračenja Banka obračunava aktivne kamate, proporcionalnom metodom.
Na iznos nedozvoljenog prekoračenja Banka obračunava zakonsku zateznu kamatu, promjenjivu sukladno zakonskim propisima.

Korisnik, potpisom Ugovora, ovlašćuje Banku da bez njegove daljnje suglasnosti sve troškove s osnova kamate naplati iz sredstava na njegovom računu o čemu će ga Banka izvijestiti Izvatkom po računu.

14.2. Naknade

Banka utvrđuje, obračunava i naplaćuje naknade za izvršene transakcije i obavljene usluge te ostale troškove koji nastaju u vođenju računa i pružanju s tim povezanih usluga, sukladno Odluci o naknadama i važećim propisima, osim za usluge za koje prema prisilnim propisima Banka ne smije naplatiti naknadu.
Banka obračunava i naplaćuje naknade neovisno o tome dali se transakcijski račun (tekući/žiro račun) aktivno koristi, i to do raspoloživog salda računa.
Aktivno korištenje računa podrazumijeva provođenje transakcija od strane Korisnika i/ili osoba koje imaju pravo raspolagati sredstvima računa, priljeve po računu i sve druge vrste platnih transakcija, korištenje dopuštenog prekoračenja te drugih proizvoda i usluga vezanih uz transakcijski račun (npr. info usluga, usluga online bankarstva, paket usluga i dr.), na mjesečnom nivou.

Ukoliko Korisnik aktivno koristi transakcijski račun, a Banka nije naplatila ukupan iznos naknade iz razloga što na računu nije bilo dovoljno raspoloživog salda, Banka će nenaplaćeni iznos naknade iskazati Korisniku na Izvatku po računu kao dospjelu nenaplaćenu naknadu.

Ukoliko Korisnik aktivno ne koristi transakcijski račun, u skladu s prethodno navedenim, Banka obračunava i naplaćuje naknade do raspoloživog salda računa. Ukoliko Banka nije naplatila ukupan iznos naknade iz razloga što na računu nije bilo dovoljno raspoloživog salda, Banka će nenaplaćeni iznos naknade iskazati Korisniku na Izvatku po računu kao dospjelu nenaplaćenu naknadu.

Ukoliko Korisnik u roku od 30 dana od datuma navedenog na Izvatku po transakcijskom računu, a koji označava datum nastanka dugovanja, ne osigura sredstva za naplatu obračunate nenaplaćene naknade, Banka će Korisniku poslati obavijest, na ugovoreni način, pisanim putem na papiru ili nekom drugom trajnom mediju, o otkazu usluge/proizvoda za koji nije naplaćena naknada. Ako je Korisnik ugovorio da mu se obavijesti dostavljaju preuzimanjem u organizacijskoj jedinici Banke, Banka će predmetnu obavijest, uz ugovoreni način dostave, dodatno dostaviti Korisniku poštom na njegovu dostavnu adresu.

Ako Korisnik u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti ne podmiri dospjelo dugovanje, Banka može otkazati uslugu/proizvod za koji naknada nije naplaćena.

Ukoliko Korisnik osigura sredstva za naplatu nenaplaćene naknade u prethodno navedenim rokovima, Banka će omogućiti daljnje korištenje usluge/proizvoda.

Visina naknada je promjenjiva u skladu s navedenom Odlukom o naknadama.

Korisnik, potpisom Ugovora, ovlašćuje Banku da bez njegove daljnje suglasnosti sve troškove s osnova naknade naplati iz sredstava na njegovom računu o čemu će ga Banka izvijestiti Izvatkom po računu.

Korisnik, potpisom Ugovora, ujedno ovlašćuje Banku da bez njegove daljnje suglasnosti, sve troškove s osnove obračunatih nenaplaćenih naknada naplati iz sredstava sa svih njegovih računa u Banci, u skladu s Okvirnim ugovorom i prisilnim propisima, o čemu će ga Banka izvijestiti na ugovoreni način.

Ukoliko Banka provodi naplatu obračunatih nenaplaćenih naknada sa računa Korisnika koji su otvoreni u stranoj valuti Banka će prilikom konverzije sredstava primijeniti srednji tečaj Hrvatske narodne banke važeći na dan provođenja namirenja.

14.3. Tečajevi

Kod kupoprodaje valuta Banka će primjenjivati kupovni/prodajni tečaj za devize prema važećoj tečajnoj listi Banke koja je objavljena na internet stranicama www.kaba.hr, e-Kaba /mBank servisu i u poslovnoj mreži Banke, odnosno prema pojedinačnim ugovorima.

Ukoliko nije ugovorena primjena posebnog tečaja za konverziju između različitih valuta i nacionalne valute primjenjivati će se važeći tečaj u trenutku izvršenja konverzije i to:
- kupovni tečaj s tečajne liste Banke - ukoliko se strana valuta konvertira u nacionalnu valutu
- prodajni tečaj s tečajne liste Banke - ukoliko se nacionalna valuta konvertira u stranu valutu

Ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta primjenjuje se kupovni tečaj Banke za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertira u nacionalnu valutu te prodajni tečaj

Banke za stranu valutu koju Banka prodaje i to način da nacionalnu valutu konvertira u tu drugu stranu valutu.

Primjena tečaja za platne transakcije koje se izvršavaju korištenjem kartice određena je Općim uvjetima poslovanja debitnom karticom građana.

Korisnik je dužan pridržavati se svih obveza iz poslovnog odnosa s Bankom te je slijedom toga dužan podmirivati sve troškove koji proizlaze iz korištenja usluga i proizvoda sukladno aktima Banke te je obvezan nadoknaditi Banci sve troškove koji proizlaze iz ugovornog odnosa uključujući i obvezu nadoknade svake štete koja je Banci nastala po osnovi bilo kakve radnje ili propusta Korisnika.

15. INFORMIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE

Banka izvješćuje Korisnika o svim izmjenama i novostima te ponudama u poslovanju putem internet stranica www.kaba.hr, u poslovnoj mreži i putem drugih distribucijskih kanala Banke.

Informiranje Korisnika o transakcijama provodi se prije i poslije izvršenja transakcije.

Prethodne informacije sadržane su u ovim Općim uvjetima, Terminskom planu te Odluci o naknadama.

Banka će nakon primitka naloga za plaćanje dati platitelju slijedeće informacije:
- referenciju koja omogućuje identifikaciju platne transakcije
- iznos platne transakcije
- ukupan iznos svih naknada i ostalih troškova koje plaća platitelj
- datum primitka naloga.

Po izvršenju pojedine transakcije Banka daje, bez naknade, platitelju Potvrdu o obavljenim transakcijama s gore navedenim informacijama.

Informacije i izvješća o provedenim transakcijama Banka stavlja Korisniku na raspolaganje u vidu pojedinačne potvrde, prometa računa i Izvatka po računu.

Banka najmanje jedanput mjesečno izvješćuje Korisnika o stanju i svakoj promjeni na računu putem Izvatka po računu, u papirnatom obliku ili elektronskim putem.

Izvadak po transakcijskom računu sadrži informacije o:
- referenciji koja omogućuje identifikaciju platne transakcije
- stanju i svim promjenama po računu s pripadajućim datumom valute odobrenja/terećenja
- primijenjenim tečajevima
- iznosu te datumu isteka dopuštenog prekoračenja
- kamatnoj stopi na dopušteno prekoračenje
- efektivnoj kamatnoj stopi na dopušteno prekoračenje
- iznosu odobrenog i neiskorištenog EFTPOS limita
- iznosu odgođenih plaćanja
- iznosu obračunate, naplaćene i nenaplaćene kamate i naknade.

Izvadak po računu smatra se prihvaćenim od Korisnika ukoliko nije osporen unutar osam dana od dana izdavanja.

Izvadak se dostavlja Korisniku prema njegovom izboru, na ugovoreni način, odnosno na jedan od ponuđenih načina:

- na adresu iz matične evidencije Banke koju je klijent naveo kao dostavnu adresu
- u poslovnici Banke
- elektroničkim putem (elektronskom poštom).

Ako Banka u kreditni registar dostavi podatak o neispunjenju obveze Korisnika proizašle iz Ugovora o kreditu u obliku dopuštenog prekoračenja ili Ugovora o EFTPOS limitu, Banka će o tome obavijestiti Korisnika , na ugovoreni način, u pisanom obliku na papiru ili nekom drugom trajnom mediju u skladu s uvjetima propisanima u Općim uvjetima kreditnog poslovanja građana i Općim uvjetima korištenja EFTPOS terminala.

Korisnik može tijekom trajanja Ugovora izmijeniti način izvješćivanja.

Ispravnom dostavom smatrat će se dostava obavijesti na način koji je Korisnik zadnji odabrao kao ugovoreni način dostave.

16. PRESTANAK UGOVORA I ZATVARANJE RAČUNA

Ugovor o transakcijskom računu i ostali ugovori kojima su ugovorene usluge vezane uz transakcijski račun prestaju istekom vremena ako su sklopljeni na određeno vrijeme te otkazom Ugovora o računu ili smrću Korisnika.

Korisnik može jednostrano pisanim putem otkazati Ugovor s otkaznim rokom od jednog mjeseca.

Zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu može podnijeti Korisnik ili opunomoćenik ukoliko je opunomoćitelj, odnosno Korisnik izričito ovlastio opunomoćenika na takvu radnju u punomoći.

Zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu i usluga povezanih s računom treba biti potpisan od strane podnositelja zahtjeva te predan osobno u bilo koju poslovnicu Banke ili dostavljen poštom:

c) na adresu Banke: Karlovačka banka d.d., Vladka Mačeka 8, 47000 Karlovac, Odjel podrške korisnicima ili
d) na adresu poslovnice Banke: adrese poslovnica dostupne su na Internetskoj stranici Banke www.kaba.hr.

Zahtjev dostavljen poštom na adresu Banke ili na adresu poslovnice treba biti ovjeren od:
a) nadležnog domaćeg tijela (javnog bilježnika) – za zahtjeve poslane poštom iz RH
b) ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva stranog nadležnog tijela te prema potrebi nadovjeren i potvrdom Apostille – za zahtjeve poslane poštom iz inozemstva.

Zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu kojeg Korisnik osobno podnese u Banci ima pravni učinak prema Banci od trenutka kada je zaprimljena u Banci.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu kojeg Korisnik dostavlja poštom, ima pravni učinak prema Banci na dan zaprimanja, nakon obrade i sistemske provedbe opoziva, odnosno otkaza.

Ukoliko Banka iz dostavljenog zahtjeva za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu, a koji je ovjeren od strane nadležnog domaćeg tijela (javnog bilježnika) ili ovlaštene osobe diplomatskog ili konzularnog predstavništva stranog nadležnog tijela, ne može utvrditi identitet podnositelja zahtjeva u skladu s identifikacijskim dokumentom koji Banka ima u sustavu, Banka može tražiti dodatnu dokumentaciju i radnje kako bi sa sigurnošću utvrdila identitet podnositelja zahtjeva.

Banka ne odgovara za posljedice zakašnjele, nepotpune ili nedokazane dostave pošiljke ako Korisnik zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz ugovora o računu nije dostavio preporučenom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

Zatvaranjem računa prestaju se pružati usluge koje su funkcionalno vezane uz transakcijski račun, osim ako je za pojedinu uslugu posebnim ugovorom, posebnim uvjetima ili prisilnim propisom drugačije određeno.

Ukoliko je Korisnik ugovorio trajni nalog/izravno terećenje za naplatu kredita/kreditne kartice Banka neće pristupiti zatvaranju računa dok Korisnik Banci ne dostavi informaciju o drugačijem načinu otplate kredita/kreditne kartice u Banci.

Dan primitka zahtjeva za zatvaranje/otkaz ugovora o računu jest dan kada je on zaprimljen u Banku te se ugovor o računu otkazuje po isteku jednog mjeseca od dana zaprimanja zahtjeva za zatvaranje/otkaz ugovora o računu.

Korisnik je u obvezi, do dana zatvaranja, odnosno otkaza računa, Banci podmiriti sve troškove po računu pa i one koji Banci nisu bili/nisu mogli biti poznati u trenutku zaprimanja zahtjeva za zatvaranje/otkaz računa (npr. naknade za kartične transakcije).

Banka će obračunati naknade za ugovorene usluge po računu za mjesec u kojem je podnesen zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz Ugovora o računu. Nakon isteka mjeseca u kojem je podnesen zahtjev za zatvaranje, odnosno otkaz Ugovora o računu Banka neće obračunati iste naknade.

Banka će obavijestiti Korisnika o troškovima koje je Korisnik u obvezi podmiriti, a koji su vidljivi na dan zaprimanja zahtjeva za zatvaranje/otkaz računa, kao i o troškovima koji su nastali nakon zaprimanja zahtjeva za zatvaranje/otkaz računa i pozvati ga na podmirenje istih.
U slučaju da je po računu obračunata pasivna kamata na pozitivno stanje računa do dana zatvaranja računa, Banka će obavijestiti Korisnika o pravu na isplatu iste. Ukoliko se Korisnik ne odazove i ne zatraži isplatu obračunate pasivne kamate Banka će zatvoriti račun ostavljajući Korisniku pravo na isplatu iste i nakon zatvaranja računa.

Banka može jednostrano otkazati Ugovor pisanim putem s otkaznim rokom od dva mjeseca, a što se osobito odnosi na situaciju kada se ispune minimalni kriteriji za zatvaranje računa propisani internim aktom Banke koji regulira postupanje s neaktivnim računima građana.
Otkazni rok počinje teći s danom otposlanja pisane obavijesti o otkazu.

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA GRAĐANA

Banka i Korisnik mogu ugovoriti i druge rokove otkaza Ugovora.
Banka može otkazati Ugovor i bez otkaznog roka u slučajevima kada Korisnik krši odredbe Općih uvjeta, ugovorne i zakonske odredbe, a naročito u sljedećim slučajevima:

- ako Korisnik krši odredbe Okvirnog ugovora i propisa ili postupa na drugi nedopušten način, tako da to kršenje može dovesti do toga da Banka krši propise i/ili da se Banka izlaže riziku od prijevara
- ako je Korisnik pri sklapanju poslovnog odnosa i/ili pri ugovaranju bilo kojeg proizvoda i usluge Banke dostavio pogrešne ili neistinite osobne podatke ili druge podatke ključne za pravilno i zakonito pružanje usluge
- ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost povrede odredaba Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma i njegovih provedbenih propisa ili Banka u odnosu na Klijenta ne može izvršiti obveze iz navedenih propisa (primjerice, ako Banka ne može provesti propisane mjere dubinske analize Korisnika)
- ako Korisnik na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za nastavak zasnovanog ugovornog odnosa u skladu s propisima Republike Hrvatske i aktima Banke
- ako je Korisnik sankcionirana osoba ili osoba koja podliježe sankcijama
- ako Korisnik pri izvršavanju Okvirnog ugovora s Bankom ne postupa u skladu s uobičajenim normama ponašanja ili ako narušava ugled Banke

U navedenim slučajevima Ugovor prestaje danom otposlanja otkaznog pisma na adresu Korisnika.
Zatečena sredstva na računima dostupna su Korisniku i nakon prestanka Ugovora, osim ukoliko od strane mjerodavnih institucija ne zaprimi drugačiji zahtjev.

Danom isteka otkaznog roka Korisnik je dužan, podmiriti sve obveze, obračunate naknade i kamate po računu.
Ukoliko Korisnik ne podmiri obveze po računu Banka će zatvoriti račun. Neovisno o tome, Banka može za dospjelo nenaplaćeno dugovanje pokrenuti postupak prisilne naplate pred nadležnim tijelima.

U slučaju raskida Ugovora Korisnik, zakonski zastupnici i opunomoćenici dužni su Banci vratiti kartice računa i ostale instrumente plaćanja.

Ugovor se raskida i u slučaju smrti Korisnika. Banka će temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili drugih pravovaljanih dokumenata, raspoloživa sredstva na računu isplatiti nasljednicima, odnosno dugovanje po računu naplatiti od nasljednika te zatvoriti račun.

Korisnik je suglasan da Banka može otkazati okvirni ugovor i/ili pojedinačni ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa, te dodatnoj usluzi vezanoj uz transakcijski račun, zbog neaktivnog poslovanja po računu. Banka će u ovom slučaju na ugovoreni način obavijestiti Korisnika o otkazu Okvirnog ugovora, s otkaznim rokom od dva mjeseca.
Uvjeti zatvaranja računa, visina salda i vrijeme neaktivnosti određeni su posebnom odlukom Banke. Na zahtjev Korisnika i uz predočenje isprave kojom dokazuje pravo raspolaganja, Banka će isplatiti sredstva zatvorenog računa.

Otkazom Ugovora o računu smatra se otkazanim i Okvirni ugovor.

17. PRIGOVORI I ODGOVORNOST BANKE

Prigovori se mogu podnijeti Banci sukladno **Informaciji o načinu podnošenja prigovora** koja je javno objavljena u poslovnoj mreži i na web stranicama Banke www.kaba.hr.

Zbog kršenja bilo koje od odredaba Zakona o platnom prometu koje se odnose na obvezu informiranja ili na prava i obveze u vezi s pružanjem i korištenjem platnih usluga platitelj može:

- uputiti Banci prigovor, sukladno prethodno navedenom, koja na isti treba odgovoriti u roku od 10 (deset) dana od dana njegova zaprimanja. Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku iz razloga koji su izvan kontrole Banke, dužna je platitelju u tom roku dostaviti privremeni odgovor u kojemu se navode razlozi kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će platitelj primiti konačan odgovor, koji rok ne smije biti duži od 35 (tridesetpet) dana od dana zaprimanja prigovora.
- uputiti pritužbu Hrvatskoj narodnoj banci, koja može uputiti platitelja na mogućnost provođenja postupka alternativnog rješavanja potrošačkog spora pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

U slučaju spora između platitelja i Banke koji nastane u primjeni odredbi Zakona o platnom prometu koje se odnose na obvezu informiranja ili na prava i obveze u vezi s pružanjem i korištenjem platnih usluga, može se podnijeti prijedlog za alternativno rješavanje potrošačkog spora pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.
Banka je dužna sudjelovati u postupku alternativnog rješavanja spora koji je platitelj pokrenuo pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

Platitelj koji smatra da se Banka ne pridržava odredbi Uredbe (EU) 2021/1230, Uredbe (EU) br. 260/2012 ili Uredbe (EU) 2015/751 može uputiti Banci prigovor na koji će Banka odgovoriti u roku od deset (10) dana od dana zaprimanja.
Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku iz razloga koji su izvan kontrole Banke, dužna je platitelju u tom roku dostaviti privremeni odgovor u kojemu se navode razlozi kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će platitelj primiti konačan odgovor koji ne smije biti duži od 35 dana od dana zaprimanja prigovora.
Platititelj može podnijeti Hrvatskoj narodnoj banci pritužbu ako smatra da se Banka ne pridržava odredbi naprijed navedenih uredbi ili članka 5. Zakona o provedbi Uredbi EU iz područja platnog prometa.
U slučaju spora između platitelja i Banke koji se odnosi na prava i obveze iz naprijed navedenih uredbi i/ili Zakona o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa, može se podnijeti prijedlog za alternativno rješavanje potrošačkog spora pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.
Banka je dužna sudjelovati u postupku alternativnog rješavanja spora koji je platitelj pokrenuo pri Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

Platitelj mora bez odlaganja provjeriti točnost i potpunost Potvrde o obavljenim transakcijama, točnost i potpunost Izvatka računa, ostale obračune, obavijesti o izvršenju naloga kao i ostala bankovna priopćenja, a eventualne prigovore uložiti pisanim putem najkasnije u roku od 13 mjeseci (trinaest mjeseci) od dana terećenja/odobrenja računa.
Propustom roka za prigovor smatra se da Korisnik odobrava navode iz bančinog priopćenja.

Platitelj koji podnosi prigovor Banci, dužan je priložiti izvornik naloga za plaćanje i Potvrdu o obavljenim transakcijama te detaljno obrazložiti nastali događaj.

U slučaju opravdanosti prigovora Banka će postupiti na jedan od sljedećih načina:
- uredno izvršiti platnu transakciju ili
- izvršiti povrat iznosa pogrešno provedene transakcije i svih obračunatih kamata i naknada

U slučaju neizvršenja ili neurednog izvršenja platne transakcije platitelj može zahtijevati naknadu štete prema općim pravilima o odgovornosti za štetu zbog povrede Ugovora.

Platitelj mora bez odgađanja provjeriti točnost i potpunost platne transakcije te o neizvršenoj, neuredno izvršenoj, neautoriziranoj platnoj transakciji obavijestiti Banku pisanim putem, bez odgađanja, nakon što je saznao za isto, a najkasnije u roku od 13 (trinaest) mjeseci od dana terećenja računa. Platna transakcija smatra se neautoriziranom ako platitelj nije dao suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje sukladno odredbama ovih Općih uvjeta.
U slučaju da se utvrdi da je platna transakcija neautorizirana Banka je dužna platitelju vratiti iznos neautorizirane platne transakcije, odmah, a najkasnije do kraja prvog radnog dana nakon dana primitka obavijesti o neautoriziranoj platnoj transakciji, odnosno dovesti terećeni račun za plaćanje u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa da neautorizirana platna transakcija nije bila izvršena. Banka je dužna platitelju vratiti i sve naknade naplaćene u vezi s izvršenom neautoriziranom platnom transakcijom uključujući i pripadajuće kamate. U slučaju izvršenja neautorizirane platne transakcije platitelj ima pravo i na razliku do pune naknade štete prema općim pravilima o odgovornosti za štetu. Banka nije dužna postupiti po naprijed navedenom ako ima opravdan razlog za sumnju u prijevaru i ako je o navedenom razlogu obavijestila Hrvatsku narodnu banku u pisanom obliku

U slučaju da se utvrdi da je platna transakcija autorizirana, Banka platitelju daje obrazloženje za odbijanje povrata iznosa platne transakcije uz navođenje tijela nadležnih za izvansudske pritužbene postupke i postupak mirenja kojima platitelj može, ako ne prihvaća dano obrazloženje, podnijeti prigovor, odnosno prijedlog za mirenje. Ako istraga platne transakcije zahtjeva angažiranje posebnih stručnjaka (npr. grafologa), a utvrdi se da je transakcija ipak autorizirana, Banka će za nastale troškove teretiti platitelja.

Prigovore koji se odnose na usluge koje pružaju AISP, PISP i/ili PIISP, a koji proizlaze iz ugovornog odnosa Korisnika i tih pružatelja platnih usluga, Korisnik upućuje isključivo njima, pod uvjetima i na načine koje su međusobno ugovorili.

Ako je riječ o prigovorima vezanim uz autorizaciju i izvršenje platnih transakcija iniciranih putem PISP-a, isti se upućuju Banci na isti način kao i kad je riječ o prigovorima vezanim za platne transakcije inicirane korištenjem on-line kanala Banke pri čemu će Banka u rješavanju istih postupati na istovjetan način kao i kod transakcija zadanih neposredno preko on-line kanala Banke.

Pružatelj usluge iniciranja plaćanja dužan je na zahtjev Banke kao pružatelja platne usluge koji vodi račun dokazati da je, u okviru usluge koju on pruža, platna transakcija bila autorizirana, da je platna transakcija bila pravilno evidentirana te da na izvršenje platne transakcije nije utjecao tehnički kvar ili neki drugi nedostatak usluge koju je on pružio. Ako je pružatelj platne usluge iniciranja plaćanja odgovoran za neautoriziranu platnu transakciju, za neizvršenje, neuredno izvršenje ili zakašnjenje s izvršenjem, dužan je Banci kao pružatelju platne usluge koji vodi račun, na njezin zahtjev, odmah naknaditi iznos neautorizirane platne transakcije i druge iznose koje je Banka s tog osnova platila svom Korisniku, uključivo i iznos štete nastale radi neprimjene pouzdane autentifikacije i druge pretrpljene štete.

Banka nije odgovorna:
- ako je navedena pogrešna jedinstvena identifikacijska oznaka
- ako je neizvršenje autorizirane platne transakcije posljedica izvanrednih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka ne može ili, unatoč naporima, ne uspijeva utjecati
  Izvanredne i nepredvidive okolnosti predstavljaju svi oni događaji, pojave, radnje ili akti koji otežavaju ili onemogućavaju dostupnost servisa, a prouzročeni su djelovanjem više sile, rata, pobune, nemira, terorističkih djela, prirodnih i ekoloških katastrofa, epidemija, štrajkova, prestanka isporuke električne energije i prekida telekomunikacijskih veza kao i svih drugih sličnih uzroka čiji se nastanak ne može pripisati Banci
- za nefunkcioniranje ili nepravilno funkcioniranje platnih sustava Euro NKS, FINA-e, SWIFT ili Target sustava
- ako je izvršenje neautorizirane transakcije i/ili zakašnjenje s izvršenjem autorizirane platne transakcije i/ili neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije posljedica prijevare od strane Korisnika / Opunomoćenika ili ako Korisnik/Opunomoćenik ne ispunjavaju obveze iz ovih Općih uvjeta i ugovora i/ili posebnih općih uvjeta kojima je regulirano postupanje s platnim instrumentima, a vezano za poduzimanje mjera za zaštitu personaliziranih obilježja platnog instrumenta
- u dijelu za koji je odgovoran Korisnik sukladno ovim Općim uvjetima, ako je izvršenje neautorizirane platne transakcije posljedica uporabe ukradenoga ili izgubljenoga platnog instrumenta ili platnog instrumenta koji je bio zlouporabljen;
- ako je platitelj dostavio primatelju krivotvoreni nalog za plaćanje
- ako je izvršenje transakcije posljedica ukradenog ili izgubljenog instrumenta plaćanja
- ako je izvršenje naloga posljedica prijevare platitelja od strane primatelja plaćanja ili trećih osoba
- za propuste i prijevarna postupanja AISP-a i/ili PISP-a
- ako platitelj nije bez odgađanja nakon saznanja, a najkasnije u roku od 13 (trinaest) mjeseci od dana terećenja računa odnosno dana odobrenja računa, kada je to primjenjivo, obavijestio Banku o neizvršenoj, neuredno izvršenoj ili neautoriziranoj platnoj transakciji, uključujući i platne transakcije inicirane preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja
- kada zbog provedbe mjera sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju mjere i radnje za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma te postupanje s embargom, odbije izvršiti ili stornira izvršenje plaćanja ili naplate ili ako iz istog razloga produlji rokove navedene u Terminskom planu
- ako je Banka bila dužna primijeniti drugi obvezujući propis.

18. DOSTUPNOST OPĆIH UVJETA I ODLUKA O NAKNADAMA I KAMATNIM STOPAMA

Ovi Opći uvjeti kao i Odluke o kamatnim stopama i naknadama Banke dostupni su Korisniku u poslovnoj mreži i na internetskoj stranici www.kaba.hr te će Banka, na zahtjev Korisnika, učiniti dostupnim presliku istih (na snazi i prethodno važećih) i to u roku od 15 dana od upućenog zahtjeva, bez naknade.

19. IZVANSUDSKO RJEŠAVANJE SPORA, SUDSKA NADLEŽNOST I MJERODAVNO PRAVO

U svim sporovima između Banke i Korisnika, Korisnik može podnijeti prijedlog za mirenje odnosno podnijeti prijedlog za alternativno rješavanje sporova u skladu sa relevantnim propisima, pred Centrom za mirenje Hrvatske gospodarske komore, Zagreb, Rooseveltov trg 2, e-mail: mirenje@hgk.hr, https://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje, ili pred bilo kojim drugim nadležnim tijelom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova.

Banka će sudjelovati u postupku rješavanja sporova mirenja ili alternativnog rješavanja sporova koje je Korisnik pokrenuo u skladu s naprijed navedenim.

Nagodba sklopljena u tom postupku mirenja ima svojstvo ovršne isprave.

U slučaju da se rješavanje spora povjeri sudu, nadležan je stvarno nadležni sud u Karlovcu, ako prisilnim propisima nije drukčije određeno, uz primjenu prava Republike Hrvatske.

20. ZAVRŠNE ODREDBE

Banka otvara i vodi transakcijske račune u skladu s IBAN konstrukcijom i važećom Odlukom o transakcijskim računima.

Ovi Opći uvjeti doneseni su 20. listopada 2026. godine, a stupaju na snagu i primjenjuju se od 01.01.2027. godine.

Danom početka primjene ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima građana OU-2026/25/1 od 19.06.2026. godine.

Karlovac, 20.10.2026.g.