

OPĆE INFORMACIJE

PAKET BESPLATNIH USLUGA

1. Podaci o kreditnoj instituciji	
Naziv kreditne institucije	Karlovačka banka d.d. (u nastavku teksta: Banka)
Adresa	I.G. Kovačića 1, 47000 Karlovac
Broj telefona	047 417 500; 417 300
Broj telefaksa	Odjel podrške korisnicima 0800 417 336
Internetska stranica	047 614 206
Elektronička adresa	www.kaba.hr
	info@kaba.hr
2. Tijelo nadležno za nadzor kreditne institucije	
Naziv tijela	Hrvatska narodna banka
Adresa	Trg hrvatskih velikana 3, 10000 Zagreb
Internetska stranica	www.hnb.hr
3. Opis glavnih značajki proizvoda	
Vrsta usluge	Paket besplatnih usluga
Uvjeti otvaranja	Paket besplatnih usluga Korisnik može ugovoriti po računu za plaćanje na koji prima svoja redovita primanja kao što su plaća, mirovina, stipendija, naknada plaće za vrijeme privremene nesposobnosti za rad, novčana naknada za vrijeme nezaposlenosti te naknade kojih su korisnici osjetljiva skupina potrošača, kao i sva druga redovita primanja potrošača koja se isplaćuju na račun za plaćanje u Banci sukladno propisima kojima se uređuju radni odnosi, mirovinsko osiguranje i porez na dohodak te sukladno drugim važećim propisima u Republici Hrvatskoj ili koje kao takve, internim pravilima odredi Banka. Paket besplatnih usluga ugovara se na zahtjev Korisnika te eventualno uz dostavu odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje redovitost primanja. Paket besplatnih usluga može se ugovoriti po tekućem ili žiro računu, isključivo na komponenti računa u nacionalnoj valuti. Zahtjevu za ugovaranje Paketa besplatnih usluga neće biti udovoljeno ukoliko na računu Korisnika u Banci nije evidentirana najmanje jedna uplata redovitog primanja. Korisnik može u RH ugovoriti samo jedan paket besplatnih usluga na koji prima redovita primanja.
Usluge uključene u paket besplatnih usluga	Paket besplatnih usluga obuhvaća sljedeće usluge za koje Banka Korisniku neće naplatiti naknadu: 1) uslugu otvaranja, vođenja i zatvaranja računa za plaćanje 2) uslugu internetskog bankarstva, odnosno e-Kaba servisa 3) uslugu koja omogućuje polaganje gotovog novca na račun za plaćanje na šalteru ili bankomatu, izuzev obrade kovanog novca 4) uslugu koja omogućuje podizanje gotovog novca s računa za plaćanje na šalteru i na bankomatima Banke 5) priljev nacionalnih i prekograničnih platnih transakcija u eurima 6) uslugu redovitog izdavanja debitne kartice i njezino korištenje 7) uslugu izvršenja plaćanja debitnom karticom na fizičkim prodajnim mjestima. Umirovljenicima i korisnicima koji spadaju u osjetljivu skupinu potrošača Banka će omogućiti besplatno podizanje gotovine na šalteru Banke i u vlastitoj bankomatskoj mreži.
Korištenje usluga koje nisu uključene u paket besplatnih usluga	Korisnik ima pravo na neograničen broj platnih transakcija neovisno o kanalu izvršenja naloga kao i na neograničen broj podizanja gotovine u poslovnoj i bankomatskoj mreži Banke. Uz prethodno navedene usluge Banka će omogućiti Korisniku i izvršenje sljedećih platnih transakcija, ali uz naplatu redovne naknade: - izravnih terećenja - izvršenja plaćanja debitnom karticom na internetskim prodajnim mjestima - kreditnih transfera, uključujući trajne naloge, na terminalima, šalterima i putem sustava internetskog i mobilnog bankarstva. Banka će omogućiti Korisniku korištenje dopuštenog prekoračenja po računu koji ima ugovoren Paket besplatnih usluga u skladu s internim aktima Banke i Zakonom o potrošačkom kreditiranju. Ukoliko je po računu ugovoren Paket besplatnih usluga, nije moguće koristiti uslugu plaćanja na rate putem debitne kartice, odnosno EFTPOS limit, a sve ostale proizvode i usluge Korisnik može dodatno ugovoriti uz Paket besplatnih usluga uz plaćanje redovne naknade u skladu s Odlukom o naknadama. Ukoliko ugovara Paket besplatnih usluga po računu Korisnik nema pravo korištenja drugih paketa koji su u ponudi Banke.

OPĆE INFORMACIJE

4. Kamate, naknade i troškovi		
Važeća nominalna godišnja kamatna stopa	- pasivna (pozitivan saldo) - aktivna (na iskorišteni iznos prekoračenja) - zatezna (nedozvoljeno prekoračenje)	
	Za sredstva na tekućem/žiro računu Korisnika Banka obračunava pasivne kamate po trenutno važećoj kamatnoj stopi od 0,01%, godišnja, promjenjiva, konformnom metodom. Na iznos iskorištenog prekoračenja po tekućem računu Banka obračunava aktivne kamate sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke, proporcionalnom metodom i to za razdoblje za koje je omogućeno korištenje prekoračenja. Po isteku razdoblja za koje je omogućeno korištenje prekoračenja, primijenit će se kamatna stopa u visini fiksne kamatne stope utvrđene Odlukom o kamatnim stopama Banke, važećom na dan obnavljanja prekoračenja. Dospjelu kamatu Banka će naplatiti mjesečno, terećenjem tekućeg računa. Ako Korisnik novčana sredstva koristi iznad iznosa danih mu na raspolaganje, na iznos nedozvoljenog prekoračenja Banka obračunava kamatu sukladno zakonskoj kamatnoj stopi koja trenutno iznosi 5,40% godišnje, promjenjiva sukladno zakonskim propisima. Na dospjele nepodmirene obveze Banka obračunava i naplaćuje zakonsku zateznu kamatu koja je promjenjiva sukladno propisima i koja se određuje za svako polugodište uvećanjem referentne stope za tri postotna poena pri čemu se za prvo polugodište primjenjuje referentna stopa koja je na snazi na dan 1. siječnja, a za drugo polugodište koja je na snazi na dan 1. srpnja te godine. Referentna stopa je kamatna stopa koju je Europska središnja banka primijenila na svoje posljednje glavne operacije refinanciranja ili granična kamatna stopa proizašla iz natječajnih postupaka za varijabilnu stopu za posljednje glavne operacije refinanciranja Europske središnje banke. Hrvatska narodna banka objavljuje u Narodnim novinama referentnu stopu Europske središnje banke koja je na snazi 1. siječnja i 1. srpnja.	
Način obračuna kamate	Za sredstva na računu Korisnika Banka obračunava pasivne kamate, konformnom metodom i za obračunati iznos odobrava račun mjesečno i kod zatvaranja računa. Na iznos iskorištenog prekoračenja po tekućem računu, ukoliko je omogućeno korištenje prekoračenja, Banka obračunava aktivne kamate, proporcionalnom metodom.	
Naknade	Banka utvrđuje, obračunava i naplaćuje naknade za izvršene transakcije i obavljene usluge te ostale troškove koji nastaju u poslovanju po računu i pružanju s tim povezanih usluga, sukladno Odluci o naknadama. Naknada se obračunava mjesečno, a naplaćuje terećenjem tekućeg/žiro računa zadnjeg dana u mjesecu. Visina naknada je promjenjiva u skladu s navedenom Odlukom o naknadama. Ako Korisnik prestane primati redovita primanja na račun za plaćanje koji sadrži paket besplatnih usluga u razdoblju od tri uzastopna mjeseca Banka će Korisniku početi naplaćivati redovne naknade, ali će o istom obavijestiti Korisnika u roku od 15 dana prije početka naplate naknada za usluge koje su bile besplatne u sklopu Paketa besplatnih usluga. Korisnik, potpisom Ugovora o tekućem/žiro računu, ovlašćuje Banku da bez njegove daljnje suglasnosti sve troškove s osnova naknade naplati iz sredstava na njegovom računu o čemu će ga Banka izvijestiti Izvatom po računu.	
5. Ostale važne značajke		
Blokada tekućeg/žiro računa/platne kartice	Banka vrši blokadu tekućeg/žiro računa te pripadajućih platnih instrumenata: - temeljem naloga koje joj dostavi nadležno tijelo prema posebnom zakonu koji uređuje ovrhu na novčanim sredstvima te odluka drugih nadzornih i nadležnih tijela - u slučaju saznanja o smrti Korisnika - u slučaju gubitka, nestanka ili krađe platne kartice Banka može blokirati tekući/žiro račun: - zbog nedozvoljenog prekoračenja salda na tekućem/žiro računu - zbog razloga koji se odnose na sigurnost platnog instrumenta, sumnju na neovlašteno korištenje ili korištenje platnog instrumenta s namjerom prijevare te - u slučaju platnog instrumenta s kreditnom linijom, koji se odnose na značajno povećanje rizika da Korisnik neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja	
Prijava gubitka/krađe platne kartice	O gubitku, krađi, zlouporabi, neovlaštenom korištenju, oštećenju ili uništenju platne kartice, Korisnik/zakonski zastupnik/skrbnik i opunomoćenici dužni su odmah, bez odgode, obavijestiti Banku na telefone 385 (0)47 417 336 ili 0800 417 336 ili EGCP – Centar za kartice 385 (0)1 3078 699. Za troškove nastale do trenutka prijave zbog gubitka, krađe, zlouporabe, neovlaštenog korištenja, oštećenja ili uništenja bankovne kartice, u cijelosti odgovaraju Korisnik/zakonski zastupnik/skrbnik. Ako Korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe karticu, istu ne smije koristiti, a da o tome nije prethodno obavijestio Banku.	

OPĆE INFORMACIJE

Trajanje i otkaz Ugovora o tekućem/žiro računu	Korisnik može jednostrano pisanim putem otkazati Ugovor s otkaznim rokom od jednog mjeseca. Banka može jednostrano otkazati Ugovor pisanim putem s otkaznim rokom od dva mjeseca. Banka i Korisnik mogu ugovoriti i druge rokove otkaza Ugovora. Banka može otkazati Ugovor i bez otkaznog roka u slučajevima kada Korisnik krši odredbe Općih uvjeta, ugovorne i zakonske odredbe. U navedenim slučajevima Ugovor prestaje danom otposljanja otkaznog pisma na adresu Korisnika. Danom isteka otkaznog roka Korisnik računa/zakonski zastupnik/skrbnik je dužan podmiriti sve obveze po računu. Banka će zatvoriti račun tek kada nesumnjivo utvrdi da su sve obveze po računu i ostale obveze Banci podmirene. U slučaju prestanka Ugovora Korisnik je obavezan u cijelosti izvršiti sve obveze nastale do dana prestanka Ugovora. Korisnik računa, zakonski zastupnici, skrbnici i opunomoćenci dužni su Banci vratiti kartice računa i ostale instrumente plaćanja. Korisnik/zakonski zastupnik/skrbnik je u obvezi podmiriti sve obračunate naknade sukladno Odluci o naknadama. Korisnik je suglasan da Banka može otkazati okvirni ugovor i/ili pojedinačni ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa, te dodatnoj usluzi vezanoj uz transakcijski račun, zbog neaktivnog poslovanja po računu bez prethodne obavijesti. Uvjeti zatvaranja računa, visina salda i vrijeme neaktivnosti određeni su internim aktima Banke. Na zahtjev Korisnika i uz predložene isprave kojom dokazuje pravo raspolaganja, Banka će isplatiti sredstva zatvorenog računa. Otkazom Ugovora o računu smatra se otkazan i Okvirni ugovor.
Pravo na besplatan primjerak nacрта Ugovora o tekućem/žiro računu	Korisnik ima pravo, na zahtjev, besplatno dobiti primjerak nacрта Ugovora o tekućem/žiro računu. Ovo se ne primjenjuje ako Banka ocijeni da ne želi zaključiti taj pravni posao o čemu će pisanim putem obavijestiti potrošača.
Osnovne informacije o osiguranju depozita	Svi depoziti (oročeni depoziti, štedni ulozi po viđenju te novčana sredstva na transakcijskim računima, bez obzira na valutu, u trenutku nastupa osiguranog slučaja) položeni u Karlovačkoj banci d.d., osim onih koji se ne smatraju prihvatljivim, osigurani su kod Hrvatske agencije za osiguranje depozita do iznosa od 100.000,00 EUR po osobi-deponentu. Više informacija o sustavu osiguranja depozita možete dobiti u svim poslovnicama Banke ili na internetskoj stranici www.kaba.hr ili u Hrvatskoj agenciji za osiguranje depozita, Jurišićeva 1/II, 10000 Zagreb, Hrvatska, telefon: +385 (1) 48 13 222, faks: +385 (1) 48 19 107, e-mail: haod@haod.hr.
6. Opći uvjeti poslovanja	
Opći uvjeti	Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima građana Opći uvjeti korištenja <i>On-line</i> bankarstva za građane Opći uvjeti poslovanja s građanima Opći uvjeti kreditnog poslovanja s građanima Opći uvjeti poslovanja Visa debitnom karticom građana
Izmjene i dopune općih uvjeta	Izmjene i dopune Općih uvjeta izrađuju se i objavljuju na isti način kao i Opći uvjeti. Smatra se da je Korisnik suglasan s izmjenama i dopunama Općih uvjeta, ako do datuma početka njihove primjene ne otkáže Ugovor. Banka će Korisniku putem internetske stranice www.kaba.hr, u poslovnoj mreži i na ugovoreni način dostave učiniti dostupnim prijedlog izmjena i dopuna Općih uvjeta: - dva (2) mjeseca prije početka njihove primjene za Opće uvjete poslovanja po transakcijskim računima građana, Opće uvjete korištenja <i>On-line</i> bankarstva za građane i Opće uvjete poslovanja Visa debitnom karticom građana - petnaest (15) dana prije početka njihove primjene za Opće uvjete poslovanja s građanima, Opće uvjete kreditnog poslovanja s građanima.
Dostupnost Općih uvjeta	Opći uvjeti dostupni su Korisniku u poslovnoj mreži Banke i na internetskoj stranici www.kaba.hr .
7. Način podnošenje prigovora	
Prigovori	Prigovori se mogu podnijeti Banci sukladno Informaciji o načinu podnošenja prigovora koja je javno objavljena u poslovnicama i na web stranicama Banke www.kaba.hr odnosno pisanim putem na jedan od sljedećih načina: • osobnom predajom u poslovnoj mreži, unutarnjoj reviziji ili drugoj organizacijskoj jedinici Banke koji će pisano potvrditi primitak • elektroničkim putem na adresu reklamacije@kaba.hr za fizičke osobe • poštom na adresu: Karlovačka banka d.d., Odjel podrške korisnicima, V. Mačeka 8, 47000 Karlovac

OPĆE INFORMACIJE

8. Rješavanje sporova

U svim sporovima između Banke i Korisnika, Korisnik može podnijeti prijedlog za mirenje odnosno podnijeti prijedlog za alternativno rješavanje sporova u skladu sa relevantnim propisima, pred Centrom za mirenje Hrvatske gospodarske komore, Zagreb, Rooseveltov trg 2, e-mail: mirenje@hgk.hr, <https://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje>, ili pred bilo kojim drugim nadležnim tijelom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova. Banka će sudjelovati u postupku rješavanja sporova mirenja ili alternativnog rješavanja sporova koje je Korisnik pokrenuo u skladu s naprijed navedenim.

Nagodba sklopljena u tom postupku mirenja ima svojstvo ovršne isprave.

U slučaju da se rješavanje spora povjeri sudu, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Karlovcu uz primjenu prava Republike Hrvatske.