

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Sadržaj

Poglavlje 1. – POKRETANJE e-Kaba SERVISA.....	3
1.1. POKRETANJE e-Kaba SERVISA INSTALIRANJEM DIGITALNOG CERTIFIKATA	3
1.2. POKRETANJE e-Kaba SERVISA KORIŠTENJEM Kaba mToken APLIKACIJE	5
Poglavlje 2. – EKRANI e-Kaba SERVISA	6
2.1. GLAVNI IZBORNIK	7
2.2. INFO RAČUNA	7
2.3. PREGLED PROMETA	8
2.4. NALOG.....	10
2.4.1. Nalog	10
2.4.2. Devizni nalog	20
2.4.4. Pregled najava.....	27
2.4.5. Pregled/Autorizacija	28
2.4.6. Predlošci	36
2.5. ŠTEDNJA.....	37
2.5.1. Ugovaranje štednje	37
2.5.2. Pregled štednje.....	40
2.6. IZVJEŠĆA	42
2.6.1. Izvod	42
2.6.2. Obavijest o mirovini	43
2.6.3. Obrasci	44
2.7. DOSPJELE OBAVEZE	44
2.8. POSTAVKE	45
2.8.1. Naziv računa.....	45
2.8.2. Identifikacija	46
2.8.3. Promjena zaporka	46
2.8.4. Konekcija	48
2.8.5. Postavke predložaka	48
2.8.6. Limit za plaćanja.....	49
2.8.7. Instant limit za plaćanja	52
2.9. MJENJAČNICA	52
2.9.1. Tečajna lista	52
2.9.2. Kupnja deviza	53
2.9.3. Prodaja deviza	55

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.9.4. Kupoprodaja deviza	56
2.9.5. Pregled/Autorizacija - Mjenjačnica	57
2.10. POMOĆ	61
2.11. PODRŠKA	61
2.12. OBAVIJESTI	61
2.13. ODJAVA	62
Poglavlje 3. – POJMOVI U e-Kaba SERVISU	62

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

UVOD

Upute za korištenje e-Kaba servisa – građani sastoje se od sljedećih poglavlja:

Poglavlje 1. – Pokretanje e-Kaba servisa

Poglavlje 2. – Ekрани e-Kaba servisa

Poglavlje 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu

Poglavlje 1. – POKRETANJE e-Kaba SERVISA

Pokretanje e-Kaba servisa možete izvršiti na dva načina:

- instaliranjem digitalnog certifikata
- korištenjem Kaba mToken aplikacije

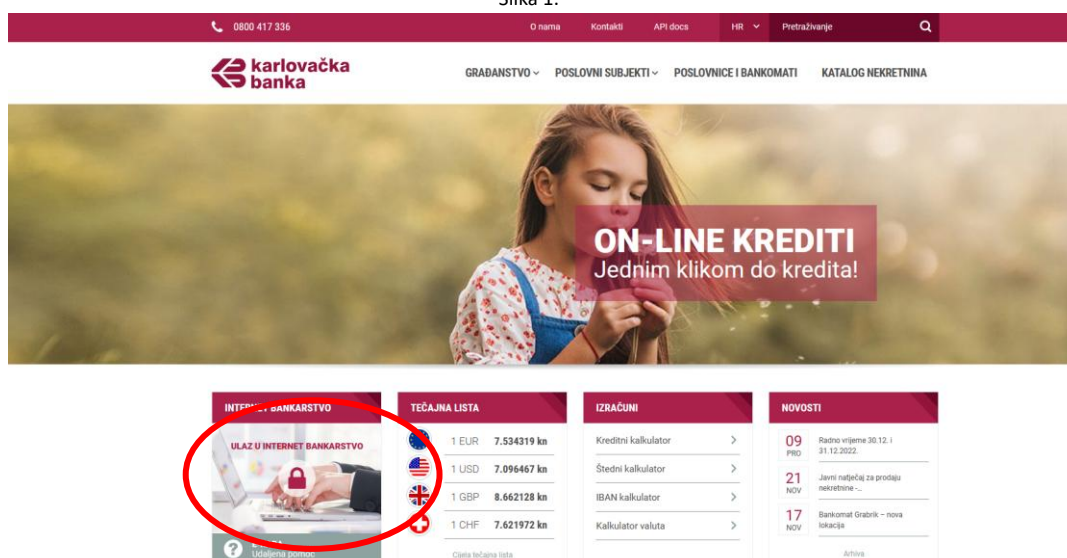
1.1. POKRETANJE e-Kaba SERVISA INSTALIRANJEM DIGITALNOG CERTIFIKATA

Da biste mogli koristiti ovu uslugu potrebno je generirati i preuzeti certifikat. Generiranje i preuzimanje certifikata opisano je u dokumentu Tehničke upute za korištenje e-Kaba servisa – građani.

Nakon što ste uspješno instalirali digitalni certifikat i primili e-mail poruku Banke da je certifikat aktiviran, možete početi koristiti e-Kaba servis.

Pokrenite Google Chrome (ikona ) ili Edge preglednik (ikona ) i idite na adresu: <http://www.kaba.hr> te kliknite **Ulaz u Internet bankarstvo – GRAĐANI** te odaberite opciju prijave na servis: certifikat ili mToken. (Slika 1.)

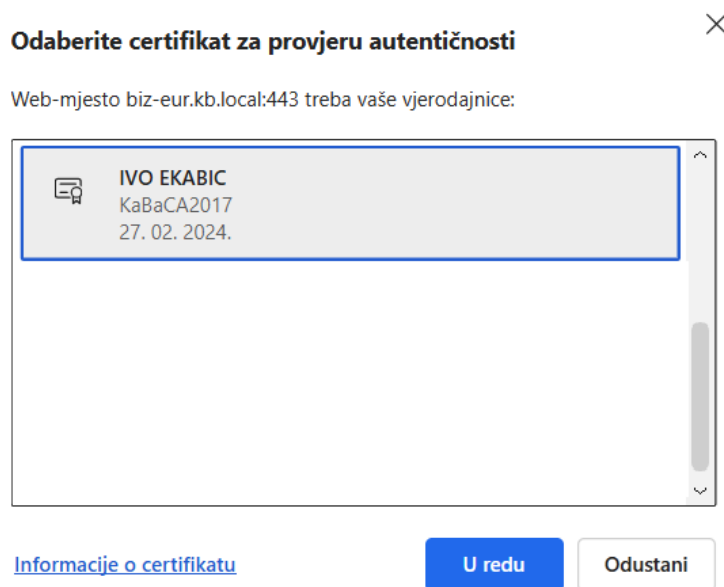
Slika 1.



Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Tada počinje postupak identifikacije u servis e-Kaba. Ovisno o verziji računala i certifikatima koje koristite, može se pojaviti prozor za odabir digitalnog certifikata. (Slika 2.)

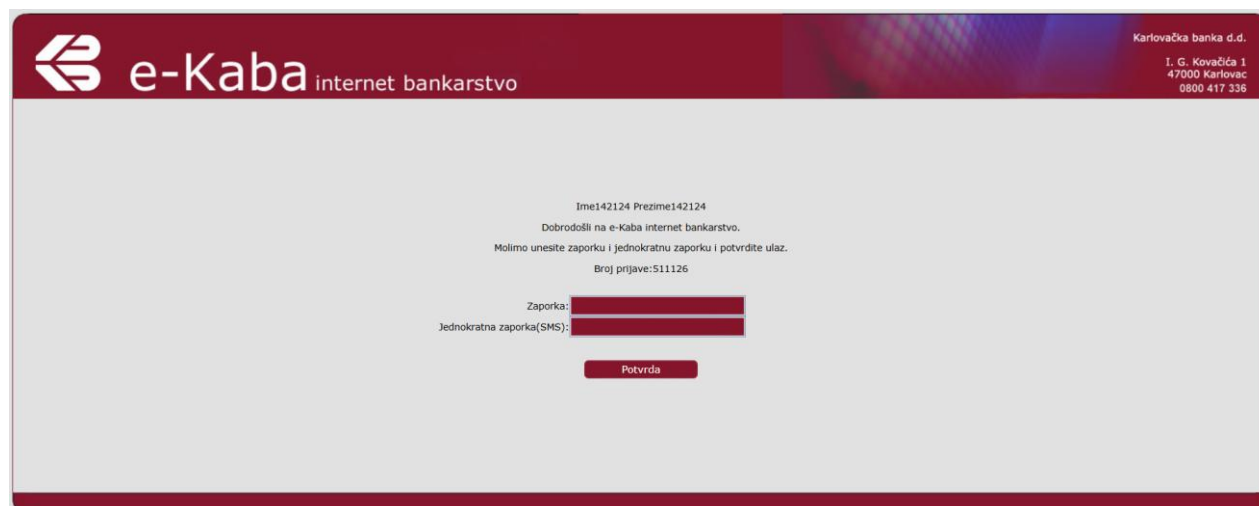
Slika 2.



Odaberite svoj certifikat i kliknite **U redu** ili **OK** (ovisno o verziji računala).

Pojavljuje se ekran za prijavu. **Upišite zaporku i Jednokratnu zaporku(SMS)** s **Vašeg** mobitela i potvrdite klikom na **Potvrda**. (Slika 3.)

Slika 3.



Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

1.2. POKRETANJE e-Kaba SERVISA KORIŠTENJEM Kaba mToken APLIKACIJE

Da biste mogli koristiti ovu uslugu potrebno je preuzeti Kaba mToken aplikaciju na Vaš mobitel. Preuzimanje aplikacije opisano je u Uputi za korištenje Kaba mToken aplikacije.

Po pristupu internet stranicama Karlovačke banke (www.kaba.hr) kliknite na link **Građanstvo – ulaz** i odaberite opciju prijave na servis: Kaba mToken ili idite na adresu <https://ib.kaba.hr>.

Nakon toga pojavljuje se ekran za upis zaporkke. Upišite **Serijski broj Tokena i Jednokratnu zaporku s Vašeg** mobitela i potvrdite klikom na **Potvrda**. (Slika 4.)

Slika 4.

Karlovačka banka d.d.
I. G. Kovačića 1
47000 Karlovac
0800 417 336

Dobrodošli na e-Kaba internet bankarstvo.
Molimo unesite serijski broj i jednokratnu zaporku i potvrdite ulaz.

Serijski broj:

Jednokratna zaporka:

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Poglavlje 2. – EKRANI e-Kaba SERVISA

Osnovni lijevi ekran e-Kaba servisa (stablo aplikacije) sastoji se od sljedećih dijelova:

GLAVNI IZBORNIK

INFO RAČUNA

PREGLED PROMETA

NALOG

Nalog

Devizni nalog

Pregled najava

Pregled/Autorizacija

Pregled/Autorizacija korištenjem digitalnog certifikata

Pregled/Autorizacija korištenjem Kaba mToken aplikacije

Predlošci

MAGNETNI MEDIJ

Unos naloga

Pregled/autorizacija

ŠTEDNJA

Ugovaranje štednje

Pregled štednje

IZVJEŠĆA

Izvod

Obavijest o mirovini

Obrasci

DOSPJELE OBAVEZE POSTAVKE

Naziv računa

Identifikacija

Promjena zaporke

Konekcija

Postavke predložaka

Limits za plaćanja

MJENJAČNICA

Tečajna lista

Kupnja deviza

Prodaja deviza

Kupoprodaja deviza

Pregled/autorizacija

POMOĆ

PODRŠKA

OBAVIJESTI

ODJAVA

Rad s ekranima objašnjen je u nastavku ove Upute.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.1. GLAVNI IZBORNİK

Glavni izbornik prikazuje popis računa po kojima je moguće obavljati transakcije te osnovne podatke o svakom od njih. (Slika 5.)

Slika 5.

U stupcu **Odabir**, pomoću radio gumba, selektirajte račun po kojem želite raditi.

Selektirani račun se naziva polazni račun i svi daljnji poslovi u e-Kaba servisu obavljaju se u kontekstu polaznog računa, osim poslova Mjenjačnice koji su poseban dio servisa.

Klikom na link **Račun** u polju **Info računa**, možete pregledati informacije o računu (detaljnije opisane u poglavlju [2.2. INFO RAČUNA](#))

2.2. INFO RAČUNA

Ekran **Info računa** omogućava uvid u detaljne podatke o polaznom računu. (Slika 6.)

Slika 6.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Gornji dio maske je fiksni i sadrži osnovne podatke o polaznom računu.

U donjem dijelu ekrana moguće je odabrati tri prikaza selektiranih podataka o polaznom računu:

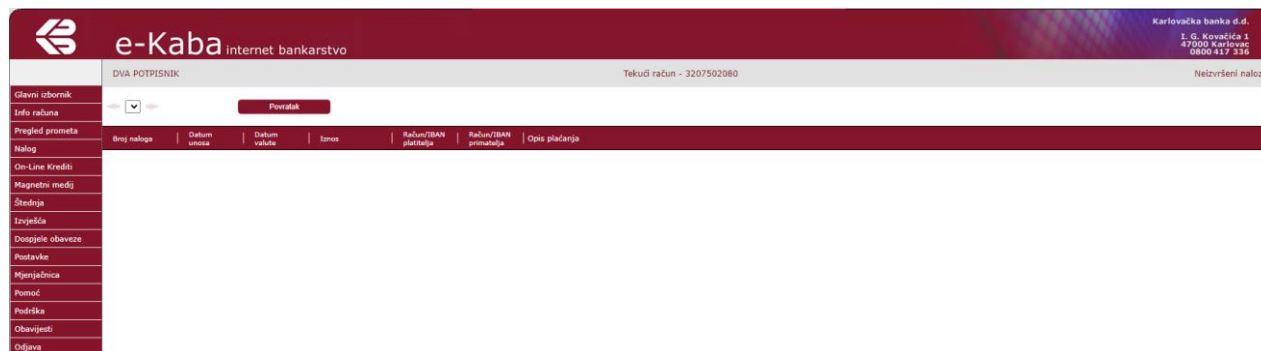
Vlasnik	Podaci o imenu i prezimenu, adresi, OIB-u vlasnika računa, načinu dostave izvotka i kontakt podacima za račun Za račune grupe 35 (grupe građana) podaci o nazivu, sjedištu, matičnom broju, načinu potpisivanja i načinu dostave izvotka po računu
Ovlaštenja	Podaci o opunomoćenicima po računu
Info kartice	Podaci o izdanim važećim karticama po računu, limit bankomata, EFTPOS limit i datum isteka kartice

Za dobivanje podataka kliknite na jedan od navedenih prikaza.

Klikom na link **Odgođe** dobiva se detaljan prikaz odgođenih transakcija.

Klikom na link **Neizvršeni nalozi** omogućen je uvid u specifikaciju svih naloga s aktualnim datumom valute koji su bili zadani u najavi putem e-Kaba servisa, a koji nisu izvršeni zbog nedovoljnog salda na računu. (Slika 7.)

Slika 7.



2.3. PREGLED PROMETA

Na ekranu **Pregled prometa** možete doći do informacija o prometu računa. (Slika 8.)

Slika 8.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani


e-Kaba internet bankarstvo

Ime142124 Prezime142124 HR552400083244300546 Pregled prometa

Glavni izbornik
 Info računa
 Pregled prometa
 Nalog
 Magnetni medij
 Štednja
 Izvršenja
 Dospjele obaveze
 Postavke
 Mjenjačnica
 Pomoć
 Podrška
 Obavijesti
 Odjava

Vrsta prometa
 Sve

Iznos veći od

Datum od
 01.04.2024

Datum do
 02.10.2025

Prikaži promet

Banka plat./prim.
 -

Račun/IBAN platitelja/primatelja

Naziv platitelja/primatelja

Ispiši promet

Izvršenje	Platitelj/Primatelj	Opis plaćanja	PNB platitelja/PNB primatelja	Isplata	Uplata
Valuta		Broj transakcije			
03.09.2025	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB ARENA	e-Kaba naknada - nalozi van Banke	HR99	0,40	
03.09.2025	HR5324070001118016443	27542093902	HR99		
03.09.2025	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB ARENA	Prijenos	HR99	17,00	
03.09.2025	HR5324070001118016443	27542093900	HR99		
03.09.2025	GVOZDEN KAMENIŠKI	e-Kaba naknada - nalozi van Banke	HR99	0,40	
03.09.2025	HR5024070003283378440	27542091702	HR99		
03.09.2025	GVOZDEN KAMENIŠKI	PRIJENOS	HR99	10,00	
03.09.2025	HR5024070003283378440	27542091700	HR99		
12.12.2024	Beneficiary	ISPLATA ZA 12/2024	HR67 08106331075-24348-0		1.120,00
12.12.2024	HR5224000081011111116	27540657701	HR69 40002-08106331075-250		
05.12.2024	Beneficiary	ISPLATA ZA 11/2024	HR99	36,00	
05.12.2024	HR5224000081011111116	27540619301	HR69 40002-08106331075-190		
05.12.2024	Beneficiary	ISPLATA ZA 11/2024	HR99	100,00	
05.12.2024	HR5224000081011111116	27540607101	HR69 40002-08106331075-191		
05.12.2024	Beneficiary	ISPLATA ZA 11/2024	HR67 08106331075-24340-0		1.294,72
05.12.2024	HR5224000081011111116	27540590801	HR69 40002-08106331075-100		
29.11.2024	Beneficiary	TEST -KABA	HR99	32,00	
29.11.2024	HR5224000081011111116	27540556401	HR69 40002-08106331075-190		

Na ekranu može biti prikazano više stavaka prometa.

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Prikaz prometa je moguće selektirati prema kriterijima:

- **Vrsta prometa** – na padajućem izborniku odaberite **Uplate** (bit će prikazan samo promet uplata), **Isplate** (bit će prikazan samo promet isplata) ili **Sve** (bit će prikazan promet uplata i isplata).
- **Iznos veći od** – u polje unesite iznos i bit će prikazan promet za iznose koji su veći od iznosa koji ste unijeli u polje.
- **Vremenski interval** – u polja **Datum od** i **Datum do** upišite datume u formatu DD.MM.GGGG (npr. 15.12.2024.) ili ih odaberite pomoću kalendara koji se nalazi s desne strane polja. Biti će prikazan promet za zadani interval.
- **Banka plat./prim.** – s padajućeg izbornika odaberite željenu banku s popisa. Prikazat će se promet isključivo za odabranu banku
- **Račun/IBAN platitelja/primatelja** – u polje unesite broj računa ili IBAN platitelja/primatelja. Biti će prikazan promet vezan uz navedeni račun ili IBAN.
- **Naziv platitelja/primatelja** – u polje unesite naziv računa platitelja / primatelja. Biti će prikazan promet vezan uz navedeni račun.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Nakon odabira kriterija moguće je odabrati opcije:

- **Prikaži promet** – u donjem dijelu ekrana bit će prikazan promet prema zadanim kriterijima.
- **Ispiši promet** – u posebnom prozoru bit će prikazan promet prema zadanim kriterijima u PDF formatu koji možete ispisati.

2.4. NALOG

Izbornik **Nalog** sastoji se od sljedećih ekrana:

- Nalog
- Devizni nalog
- Pregled najava
- Pregled/Autorizacija
- Predlošci

2.4.1. Nalog

U ekranu **Nalog** kreiraju se nalozi za obavljanje bezgotovinskih transakcija. (Slika 9.)

Slika 9.

Kretanje po poljima naloga moguće je pomoću miša ili tipke tabulator.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Polja za unos podataka sastoje se od sljedećih dijelova:

Način izvršenja	Programski je postavljen način izvršenja Redovno. Ukoliko želite izvršenje naloga u nekoliko sekundi odaberite način izvršenja Instant.
Iznos (EUR)	Upisujete iznos plaćanja. Valuta plaćanja EUR programski je popunjena i nije ju moguće promijeniti. Podatak je obavezan.
PLATITELJ	
IBAN	Polje je automatski popunjeno IBAN-om računa platitelja – to je račun koji ste prethodno odabrali kao polazni u Glavnom izborniku i s kojeg će se izvršiti plaćanje.
Naziv (ime i prezime) , mjesto	Polje je popunjeno podacima o vlasniku računa s kojeg se vrši plaćanje.
Naziv stvarnog dužnika	Fizička ili pravna osoba u čije ime platitelj izvršava plaćanje.
Model i PNB platitelja	Polje se ne popunjava.
PRIMATELJ	
IBAN	Upisujete slobodnim unosom ili se automatski popunjava odabirom primatelja iz evidencije spremljenih primatelja ili iz predloška.
Naziv (ime i prezime), mjesto, adresa	Ako se radi o primatelju poslovnog subjekta polja će se automatski popuniti iz Jedinstvenog registra računa nakon unosa IBAN-a . Ako se radi o primatelju fizičkoj osobi obavezan je unos naziva, a ukoliko se unese bilo koje polje adrese obavezno je popunjavanje polja mjesto i država.
Model i PNB primatelja	Upisujete poziv na broj primatelja. Broj modela upisujete u pretpolje iza oznake HR, a poziv na broj u polje. Izborom primatelja iz evidencije predložaka ako je podatak popunjen, poziv na broj primatelja popunjava se programski.
Opis plaćanja	Popunjavate slobodnim unosom. Podatak je obavezan.
Datum valute	Programski je postavljen tekući datum. Upisujete slobodnim unosom ili odabirom željenog datuma iz kalendara. Datum valute može biti do 60 dana unaprijed.
Naziv predloška	Unesite naziv ukoliko želite formirati i spremiti predložak. Naziv predloška mora biti jedinstven (ne smije biti upotrijebljen za već postojeće predloške).

Način izvršenja "Instant"

Bilo koji dan u godini, 24 sata na dan, neovisno radi li se o radnom ili neradnom danu, u samo nekoliko sekundi, Vaš nalog za plaćanje će biti izvršen, a sredstva raspoloživa na računu primatelja. Preduvjet je da su banka platitelja i banka primatelja plaćanja uključene u Instant platni sustav.

Popis banaka koje su uključene u Instant platni sustav možete pronaći na internetskoj adresi www.fina.hr (Popis sudionika).

Prednosti instant načina izvršenja naloga:

- dostupnost usluge 24/7/365 - izvršenje transakcije bilo koji dan u godini, 24 sata na dan, neovisno radi li se o radnom ili neradnom danu,

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

- brzina - izvršenje transakcije i raspoloživost sredstava na računu primatelja u roku od nekoliko sekundi.

KREIRANJE NALOGA

Nalog kreirate unosom podataka u opisana polja.

Osim unosom podataka u Nalog, isti se može kreirati i dohvatom spremljenih naloga iz **Pregleda predložaka** i **Pregleda naloga**, klikom na gumb **Pregled predložaka**, odnosno **Pregled naloga** i odabirom željenog naloga iz odabranog pregleda.

PROVJERA NALOGA

Kada ste popunili nalog, kliknite na **Provjera naloga**.

Ukoliko je jedno od obaveznih polja neispravno popunjeno ili nije popunjeno, bit će označeno crvenom bojom, a na ekranu će biti poruka – **Neispravan nalog**. (Slika 10.)

Slika 10.

Kliknite na gumb **OK**.

Popravite neispravno polje i ponovite provjeru naloga.

Ukoliko je nalog ispravan, dobit ćete poruku – **Nalog ispravan**. (Slika 11.)

Slika 11.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Kliknite na gumb **OK**.

Polja naloga se po provjeri mogu i dalje mijenjati sve dok konačno ne potvrdite nalog.

POTVRDA NALOGA

Po unosu obaveznih polja naloga i eventualne provjere naloga, kliknite na **Potvrda naloga**.

Potvrdom naloga kreira se VOP upit, tj. sustav provjerava podudarnost unesenog imena i prezimena ili naziva primatelja s vlasnikom IBAN-a.

Platitelj se informira o jednom od rezultata provjere: potpuno podudaranje, djelomično podudaranje, nema podudaranja i nemogućnost provjere.

Naziv primatelja se u potpunosti slaže sa IBAN-om primatelja. - Svi uneseni podaci su ispravni. Možete nastaviti s autorizacijom naloga.

Naziv primatelja djelomično se slaže sa IBAN-om primatelja. - Ime i prezime ili naziv primatelja djelomično odgovara vlasniku IBAN-a računa. Predlažemo ispraviti naziv i nalog zadati s ispravljenim nazivom primatelja.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Provjera primatelja plaćanja 

Ime i prezime/naziv primatelja djelomično se slaže s IBAN-om primatelja.
Ispravno je: **SILVANO UŽILA**

Ime i prezime/naziv primatelja se djelomično slaže s računom primatelja te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Naziv primatelja se ne slaže sa IBAN-om primatelja. - Ime i prezime ili naziv primatelja ne odgovaraju vlasniku IBAN-a. Predlažemo odustati od zadavanja naloga.

Provjera primatelja plaćanja 

Naziv primatelja ne slaže se s IBAN-om primatelja.

Ime i prezime/naziv primatelja se ne slaže s računom primatelja te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Provjera nedostupna - Provjeru primatelja nije moguće provesti tj. usluga provjere nije dostupna i za traženi IBAN ne postoji mogućnost provjere.

Provjera primatelja plaćanja 

Provjeru naziva IBAN-a primatelja nije moguće provesti.

Provjeru naziva računa primatelja nije moguće provesti te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Ukoliko rezultat provjere pokaže djelomično podudaranje / nepodudaranje/ nemogućnost provjere, a platitelj ipak odluči poslati nalog za plaćanje s tim nazivom, Banka neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te platitelj ne ostvaruje pravo na povrat sredstava.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Nalog se sprema u bazu podataka pod određenim brojem i spreman je za autorizaciju. U poruci je vidljiv i iznos naknade koja će biti naplaćena za navedeni nalog. Ukoliko niste suglasni sa iznosom naknade, nalog možete opozvati.

Naknada je informativnog karaktera, a za naloge u najavi primjenjivat će se naknada važeća u trenutku plaćanja.

Dobit ćete poruku - Nalog spremljen pod brojem... Naknada: ...EUR (Slika 12.)

Slika 12.

Kliknite na gumb **OK**.

Nakon što ste naredbom **Potvrda naloga** spremili nalog, isti se više ne može mijenjati već samo opozvati. Po **Potvrdi naloga** možete nastaviti sa unosom novih naloga i ponavljanjem gore opisanih koraka.

AUTORIZACIJA

Klikom na gumb **Autorizacija/Opoziv** pokreće se postupak autorizacije, odnosno opoziva kroz ekran **Nalozi**. (Slika 13.)

Slika 13.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani


e-Kaba internet bankarstvo

Ime142124 Prezime142124
 Tekući račun - HR5524000083244300546
 Pregled naloga

Glavni izbornik
 Info računa
 Pregled prometa
 Nalog
 Nalog
 Devizni nalog
 Pregled najava
 Pregled/Autorizacija
 Predlozi

Status naloga
 Svi statusi
 Vrsta naloga
 Nacionalni
 Datum od
 01.01.2025
 Datum do
 17.10.2025
 Prikaži naloge
 Banka plat./prim.
 Račun/IBAN platitelja/primatelja
 Naziv platitelja/primatelja
 Ispiši naloge
 Nalog
 30,00
 Autoriziraj naloge
 Opozovi nalog

Novi nalog	Autorizacija	Detalji	Provjera primatelja plaćanja	Opoziv	Status	Datum izvršenja	Iznos	Valuta	IBAN primatelja	Naknada	Opis plaćanja
☐	☒	12375794	Potpuno podudaranje	☐	unesen	03.10.2025	30,00	EUR	HR5823800063115043734	0,30	Uplata
☐	☐	12375635	Podaci se ne podudaraju		unesen	02.10.2025	22.000,00	EUR	HR5823800063115043734	1,00	Neizvršeni nalog
☐	☐	12343842	Podaci se ne podudaraju		unesen	11.09.2025	20,00	EUR	HR5823800063115043734	0,30	Test1
☐	☐	12340744	-		unesen	04.09.2025	500,00	EUR	4395208	0,00	otvaranje štednog računa
☐	☐	12339529	Potpuno podudaranje		unesen	03.09.2025	2,00	EUR	HR5823800063115043734	0,40	Uplata
☐	☐	12339388	-		izvršen	03.09.2025	17,00	EUR	HR532407000118016443	0,40	Prijenos
☐	☐	12339387	Potpuno podudaranje		izvršen	03.09.2025	10,00	EUR	HR5024070003283378440	0,40	PRIJENOS
☐	☐	12339386	-		izvršen	03.09.2025	30,00	EUR	HR7124000081180001354	0,27	UPLATA

Svi pojmovi na ovom ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Autorizacija kroz ekran **Nalozi** vrši se na način da se prikazani nalozi označe u pripadajućem check box-u stupca **Autorizacija**. Kod odabira više naloga odjednom u polju **Označeno** prikazuje se iznos ukupno odabranih naloga za autorizaciju. (Slika 14.)

Slika 14.


e-Kaba internet bankarstvo

Ime142124 Prezime142124
 Tekući račun - HR5524000083244300546
 Pregled naloga

Glavni izbornik
 Info računa
 Pregled prometa
 Nalog
 Nalog
 Devizni nalog
 Pregled najava
 Pregled/Autorizacija
 Predlozi

Status naloga
 Svi statusi
 Vrsta naloga
 Nacionalni
 Datum od
 01.01.2025
 Datum do
 17.10.2025
 Prikaži naloge
 Banka plat./prim.
 Račun/IBAN platitelja/primatelja
 Naziv platitelja/primatelja
 Ispiši naloge
 Nalog
 30,00
 Autoriziraj naloge
 Opozovi nalog

Novi nalog	Autorizacija	Detalji	Provjera primatelja plaćanja	Opoziv	Status	Datum izvršenja	Iznos	Valuta	IBAN primatelja	Naknada	Opis plaćanja
☐	☒	12375794	Potpuno podudaranje	☐	unesen	03.10.2025	30,00	EUR	HR5823800063115043734	0,30	Uplata
☐	☐	12375635	Podaci se ne podudaraju		unesen	02.10.2025	22.000,00	EUR	HR5823800063115043734	1,00	Neizvršeni nalog
☐	☐	12343842	Podaci se ne podudaraju		unesen	11.09.2025	20,00	EUR	HR5823800063115043734	0,30	Test1
☐	☐	12340744	-		unesen	04.09.2025	500,00	EUR	4395208	0,00	otvaranje štednog računa
☐	☐	12339529	Potpuno podudaranje		unesen	03.09.2025	2,00	EUR	HR5823800063115043734	0,40	Uplata
☐	☐	12339388	-		izvršen	03.09.2025	17,00	EUR	HR532407000118016443	0,40	Prijenos
☐	☐	12339387	Potpuno podudaranje		izvršen	03.09.2025	10,00	EUR	HR5024070003283378440	0,40	PRIJENOS
☐	☐	12339386	-		izvršen	03.09.2025	30,00	EUR	HR7124000081180001354	0,27	UPLATA

Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija** opisan u poglavlju [2.4.5. Pregled/Autorizacija](#).

OPOZIV

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Kroz ekran **Nalozi** moguće je izvršiti opoziv naloga koji imaju trenutni status **Unesen, Autoriziran ili Neautoriziran**. Nalozi koji su već naplaćeni (status **Izvršen**) ne mogu biti opozvani. Također se ne mogu opozvati nalozi čiji je datum valute istekao.

Opoziv se kroz ekran **Nalozi** vrši na način da kliknete na gumb **Autorizacija/Opoziv**, a zatim na prikazanim nalogima označite nalog za opoziv u pripadajućem radio gumbu u stupcu **Opoziv**. (Slika 15.)

Slika 15.

Nalozi se opozivaju pojedinačno klikom na gumb **Opozivi nalog** čime se otvara ekran **Nalog – opoziv** opisan u poglavlju [2.4.5. Pregled/Autorizacija](#).

PREGLED PREDLOŽAKA

Nalog se može kreirati i dohvatom spremljenih naloga iz **Predložaka**, klikom na gumb **Pregled predložaka** i odabirom željenog predloška iz ekrana **Pregleda predložaka**. (Slika 16.) Pokretanjem naredbe **Pregled predložaka** prikazat će se svi formirani predlošci.

Slika 16.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Svi pojmovi na ovom ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Pregled predložaka moguć je i unosom uvjeta pregleda u polja:

- **Naziv predloška** – prikazat će se predlozi sa zadanim nazivom.
- **Naziv primatelja** – prikazat će se predlozi sa zadanim nazivom primatelja.

Po unosu uvjeta pokrenite naredbu **Prikaži predložke**.

Odabirom naloga kroz radio gumb u stupcu **Novi nalog** formira se novi nalog čija su polja popunjena identično odabranom nalogu. Na ovako formiranom nalogu možete izvršiti potrebne korekcije (npr. iznos, poziv na broj odobrenja), odabrati datum plaćanja i nastaviti s ranije opisanim koracima – Provjera naloga, Potvrda naloga i Autorizacija/Opoziv.

Klikom na gumb **Povratak** bit ćete vraćeni na ekran **Pregled predložaka**.

Po kreiranju naloga za plaćanje, iz ekrana **Nalog** možete formirati predložak naloga za buduće korištenje.

Nakon što ste ispunili nalog, u polje **Naziv predloška** upišite naziv predloška koji mora biti jedinstven, odnosno ne smije biti već korišten.

Kliknite na gumb **Spremi kao predložak**. Dobit ćete poruku - **Predložak spremljen**. (Slika 17.)

Slika 17.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. The user is logged in as 'Ime142124 Prezime142124'. The interface displays various account details and a list of transactions. A modal window titled 'e-Kaba' is open, showing a confirmation message: 'Predložak je spremljen' (Template is saved). The modal has an 'OK' button.

Kliknite na gumb **OK**.

Spremanje predloška potrebno je izvršiti prije Potvrde naloga.

PREGLED NALOGA

Klikom na gumb **Pregled naloga** možete pregledati listu postojećih naloga iz koje se mogu formirati novi nalozi. (Slika 18.)

Slika
18.

e-Kaba internet bankarstvo								
Ime142124 Prezime142124		Tekući račun - HR5524000083244300546					Pregled naloga	
Glavni izbornik	Novi nalog	Broj naloga	Datum valute	Status	IBAN primatelja	Naziv primatelja	Opis plaćanja	Iznos
Info računa	☐	12375294	03.10.2025	unesen	HR5823800063115043734	SILVANO UŽILA	Uplata	30,00
Pregled prometa	☐	12375635	02.10.2025	unesen	HR5823800063115043734	SILVANO UŽIČ	Neizvršeni nalog	22.000,00
Nalog	☐	12343842	11.09.2025	unesen	HR5823800063115043734	SILVANO UŽIČ	Test1	20,00
Devizni nalog	☐	12340744	04.09.2025	unesen	4395208	Ime142124 Prezime142124	otvaranje štednog računa	500,00
Pregled najava	☐	12339529	03.09.2025	unesen	HR5823800063115043734	SILVANO UŽILA	Uplata	2,00
Pregled/Autorizacija	☐	12339388	03.09.2025	izvršen	HR532407000118016443	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB ARENA	Prijenos	17,00
Predloži	☐	12339387	03.09.2025	izvršen	HR5024070003283378440	GVOZDEN KAMENIŠKI	PRIJENOS	10,00
Magnetni medij	☐	12339386	03.09.2025	izvršen	HR7124000081180001354	MARIO BUSAK, VULKANIZER BUSAK	UPLATA	30,00
Štednja	☐	12339385	03.09.2025	unesen	HR7124000081180001354	MARIO BUSAK, VULKANIZER BUSAK	Uplata	30,00
Izvrješća	☐	12339384	03.09.2025	unesen	HR7124000081180001354	MARIO BUSAK, VULKANIZER BUSAK	Uplata	30,00
Dospjele obaveze	☐	12339382	03.09.2025	izvršen	HR9424000083241268012	ZEKOSLAV MRKVA	Prijenos	2,00
Postavke	☐	12339380	02.09.2025	unesen	4395182	Ime142124 Prezime142124	otvaranje štednog računa	500,00
Mjenjačnica	☐	12339379	02.09.2025	opozvan	HR5024070003283378440	GVOZDEN KAMENIŠKI	PRIJENOS	2,00
Pomoć	☐	12339378	02.09.2025	opozvan	HR7124000081180001354	MARIO BUSAK, VULKANIZER BUSAK	Prijenos	2,00
Podrška	☐	12339377	02.09.2025	opozvan	HR7124000081180001354	MARIO BUSAK, VULKANIZER BUSAK	Prijenos	2,00
Obavijesti	☐							
Odjava	☐							

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Svi pojmovi na ovom ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Odabirom naloga kroz radio gumb u stupcu **Novi nalog** formira se novi nalog čija su polja popunjena identično odabranom nalogu.

Na ovako formiranom nalogu možete izvršiti potrebne korekcije (npr. iznos, poziv na broj primatelja), odabrati datum plaćanja i nastaviti s ranije opisanim koracima – Provjera naloga, Potvrda naloga i Autorizacija/Opoziv.

Klikom na gumb **Povratak** bit ćete vraćeni na ekran **Nalog**.

INTERNE UPLATE

Gumb **Interne uplate** možete koristiti za uplate na račune oročene otvorene štednje u eurima, a vista račune te na račune kredita i kreditnih kartica (**Računi korisnika i Ostali računi**). (Slika 19.)

Slika 19.

2.4.2. Devizni nalog

U ekranu **Devizni Nalog** kreiraju se nalozi za obavljanje deviznih bezgotovinskih transakcija. (Slika 20.)

Slika 20.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. At the top, there's a header with the KABA logo and 'e-Kaba internet bankarstvo'. Below the header, there's a navigation menu on the left with options like 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'Devizni nalog', 'Pregled natjera', 'Pregled autorizacija', 'Pregled', 'Magnetski medij', 'Štednja', 'Izjava', 'Dostupne obaveze', 'Postavke', 'Mjenjačnica', 'Pomoć', 'Podrška', 'Obavijesti', and 'Odjava'. The main area displays a bill payment form. It includes fields for 'Način izvršenja' (set to 'Redovno'), 'Iznos', 'PLATITELJ' (IBAN, Naziv, Grad/Mjesto, Model i PNB platitelja), 'PRIMATELJ' (IBAN/Račun, Naziv/Ime i prezime, Ulica, Kućni broj, Grad/Mjesto, Država, Krajnji primatelj, Model i PNB primatelja), and 'Unos dodatnih podataka o primatelju' (BIC, Naziv, Grad, Država, Opis plaćanja, Datum izvršenja, Šifra namjene, Troškova opcija). There are buttons for 'Proveri nalog', 'Potvrda naloga', 'Autorizacija/Opcije', and 'Pregled naloga'.

Kretanje po poljima naloga moguće je pomoću miša ili tipke tabulator.

Polja za unos podataka sastoje se od sljedećih dijelova:

Način izvršenja	Programski je postavljen način izvršenja Redovno. Ukoliko želite izvršenje naloga u nekoliko sekundi odaberite način izvršenja Instant.
Iznos i valuta	Upisujete iznos plaćanja. Valutu plaćanja odabirete iz padajućeg izbornika. Podatak je obavezan.
PLATITELJ	
IBAN	Polje je automatski popunjeno IBAN-om računa platitelja – to je račun koji ste prethodno odabrali kao polazni u Glavnom izborniku i s kojeg će se izvršiti plaćanje.
Naziv (ime i prezime) , mjesto	Polje je popunjeno podacima o vlasniku računa s kojeg se vrši plaćanje.
Naziv stvarnog dužnika	Fizička ili pravna osoba u čije ime platitelj izvršava plaćanje.
Model i PNB platitelja	Polje se ne popunjava.
PRIMATELJ	
IBAN/Račun	Upisujete slobodnim unosom ili se automatski popunjava odabirom primatelja iz evidencije spremljenih primatelja ili iz predloška.
Naziv (ime i prezime), ulica kućni broj, grad/mjesto, država	Upišite podatke o primatelju. Državu primatelja odaberite iz ponuđenog izbornika.
Model i PNB primatelja	Polja ostaviti prazna.
UNOS DODATNIH PODATAKA O PRIMATELJU	Odjel, pododjel, naziv zgrade, kat, poštanski sandučić, broj sobe, poštanski broj, četvrt, okrug, županija – nisu obvezni podaci

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

BANKA PRIMATELJA	
BIC	Upišite BIC banke primatelja - kliknite na padajuću listu i odaberite traženu swift adresu banke (BIC) Napomena: unosom IBAN-a ovo polje se automatski popunjava. Ukoliko se ne popuni nakon unosa IBAN-a potrebno je upisati BIC banke primatelja
Opis plaćanja	Popunjavate slobodnim unosom. Podatak je obavezan.
Datum valute	Programski je postavljen tekući datum. Upisujete slobodnim unosom ili odabirom željenog datuma iz kalendara. Datum valute može biti do 60 dana unaprijed. Detaljan pregled Terminskog plana izvršenja naloga možete pogledati na e-Kaba servisu na ekranu Izvješća/Obrasci ili na web stranici www.kaba.hr .
Troškovna opcija SHA/OUR	Radio gumbom selektirajte SHA (podijeljeni troškovi) ili OUR (troškovi na teret platitelja)

KREIRANJE DEVIZNOG NALOGA

Nalog kreirate unosom podataka u opisana polja.

Osim unosom podataka u Devizni nalog, isti se može kreirati i dohvatom spremljenih deviznih naloga iz **Pregleda deviznih naloga**, klikom na gumb **Pregled deviznih naloga** i odabirom željenog deviznog naloga iz odabranog pregleda.

PROVJERA DEVIZNOG NALOGA

Kada ste popunili devizni nalog, kliknite na **Provjera deviznog naloga**.

Ovaj korak možete preskočiti ukoliko ste sigurni da je devizni nalog popunjen ispravno.

Ukoliko je neko od obaveznih polja neispravno popunjeno ili nije popunjeno, bit će označeno crvenom bojom, a na ekranu će biti poruka – **Neispravan nalog**. (Slika 21.)

Slika 21.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. The user is logged in as 'Ime142124 Prezime142124'. The account number is 'Tekući račun - HR5524000083244300546'. The interface is in Croatian. The left sidebar contains navigation links: Glavni izbornik, Info računa, Pregled prometa, Nalog, Devizni nalog, Pregled naloga, Pregled/Autorizacija, Predlozi, Magneti medij, Štednja, Izveštaja, Dostupne obaveze, Postavke, Mjenjačnica, Pomoć, Podrška, Obavijesti, and Odjava. The main area displays a payment form for 'PLATITELJ' (Debtor) and 'PRIMATELJ' (Creditor). The debtor's information is filled in: IBAN: HR5524000083244300546, Naziv: Ime182183 Prezime182183, Grad/Mjesto: KARLOVAC. The creditor's information is also filled in: IBAN/Račun: SK021111000001133428005, Naziv/Ime i prezime: XY XZ, Ulica: Bratslava, Država: SLOVAČKA. The payment amount is 20.00 EUR. A validation error message is displayed: 'e-Kaba: Neispravan nalog!!'. The message box has an 'OK' button.

Popravite neispravno polje i ponovite provjeru naloga.

Ukoliko je nalog ispravan, dobit ćete poruku – **Nalog ispravan** (Slika 22.)

Slika 22.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface after the payment has been successfully processed. The user is logged in as 'Ime142124 Prezime142124'. The account number is 'Tekući račun - HR5524000083244300546'. The interface is in Croatian. The left sidebar contains navigation links: Glavni izbornik, Info računa, Pregled prometa, Nalog, Devizni nalog, Pregled naloga, Pregled/Autorizacija, Predlozi, Magneti medij, Štednja, Izveštaja, Dostupne obaveze, Postavke, Mjenjačnica, Pomoć, Podrška, Obavijesti, and Odjava. The main area displays a payment form for 'PLATITELJ' (Debtor) and 'PRIMATELJ' (Creditor). The debtor's information is filled in: IBAN: HR5524000083244300546, Naziv: Ime182183 Prezime182183, Grad/Mjesto: KARLOVAC. The creditor's information is also filled in: IBAN/Račun: SK021111000001133428005, Naziv/Ime i prezime: XY XZ, Ulica: Bratslava, Država: SLOVAČKA. The payment amount is 20.00 EUR. A success message is displayed: 'e-Kaba: Nalog je ispravan'. The message box has an 'OK' button.

Kliknite na gumb OK.

Polja naloga se i nakon provjere mogu mijenjati sve dok ne potvrdite nalog (Slika 23.).

Slika 23.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

POTVRDA NALOGA

Po unosu obaveznih polja naloga i provjere naloga, kliknite na **Potvrda naloga**.

Potvrdom naloga kreira se VOP upit, tj. sustav provjerava podudarnost unesenog imena i prezimena ili naziva primatelja s vlasnikom IBAN-a.

Platitelj se informira o jednom od rezultata provjere: podudaranje, djelomično podudaranje, nema podudaranja i nemogućnost provjere.

Naziv primatelja se u potpunosti slaže sa IBAN-om primatelja. - Svi uneseni podaci su ispravni. Možete nastaviti s autorizacijom naloga.

Naziv primatelja djelomično se slaže sa IBAN-om primatelja. - Ime i prezime ili naziv primatelja djelomično odgovara vlasniku IBAN-a računa. Predlažemo ispraviti naziv i nalog zadati s ispravljenim nazivom primatelja.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Provjera primatelja plaćanja 

Ime i prezime/naziv primatelja djelomično se slaže s IBAN-om primatelja.
Ispravno je: **SILVANO UŽILA**

Ime i prezime/naziv primatelja se djelomično slaže s računom primatelja te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Naziv primatelja se ne slaže sa IBAN-om primatelja. - Ime i prezime ili naziv primatelja ne odgovaraju vlasniku IBAN-a. Predlažemo odustati od zadavanja naloga.

Provjera primatelja plaćanja 

Naziv primatelja ne slaže se s IBAN-om primatelja.

Ime i prezime/naziv primatelja se ne slaže s računom primatelja te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Provjera nedostupna - Provjeru primatelja nije moguće provesti tj. usluga provjere nije dostupna i za traženi IBAN ne postoji mogućnost provjere.

Provjera primatelja plaćanja 

Provjeru naziva IBAN-a primatelja nije moguće provesti.

Provjeru naziva računa primatelja nije moguće provesti te provođenjem transakcije može doći do uplate neplaniranom primatelju. U tom slučaju Karlovačka banka d.d. neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te ne ostvarujete pravo na povrat sredstava.

Ukoliko rezultat provjere pokaže djelomično podudaranje / nepodudaranje/ nemogućnost provjere, a platitelj ipak odluči poslati nalog za plaćanje s tim nazivom, Banka neće biti odgovorna za uplatu sredstava pogrešnom primatelju plaćanja te platitelj ne ostvaruje pravo na povrat sredstava.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Nalog se sprema u bazu podataka pod određenim brojem i spreman je za autorizaciju. U poruci je vidljiv i iznos naknade koja će biti naplaćena za navedeni nalog. Ukoliko niste suglasni sa iznosom naknade, nalog možete opozvati.

Naknada je informativnog karaktera, a za naloge u najavi primjenjivat će se naknada važeća u trenutku plaćanja.

Dobit ćete poruku - Nalog spremljen pod brojem... Naknada: ...EUR (Slika 24.)

Slika 24.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. The top header includes the e-Kaba logo and the text 'internet bankarstvo'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options like 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'Devizni nalog', 'Pregled najava', 'Pregled autorizacija', 'Predlozi', 'Magretni medij', 'Štednja', 'Izveštaja', 'Dostupne obaveze', 'Postavke', 'Mjenjačnica', 'Pomoć', 'Podrška', 'Obavijesti', and 'Odjava'. The main content area is divided into several sections. The 'Nalog' section is active, showing fields for 'Nalog izvršenja' (set to 'Redovno'), 'Iznos' (set to 'EUR'), and 'PLATITELJ' (Debtor) information including IBAN, Name, Address, and City. Below this is the 'PRIMATELJ' (Creditor) section with fields for IBAN, Name, Address, City, and Country. There is also a 'Naknada' (Fee) section with a 'Naknada' (Fee) field and a 'Naknada' (Fee) button. A modal window on the right displays the bill number and fee amount.

AUTORIZACIJA

Klikom na gumb **Autorizacija/Opoziv** pokreće se postupak autorizacije, odnosno opoziva kroz ekran **Nalozi**. (Slika 25.)

Slika 25.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Autorizacija kroz ekran **Nalozi** vrši se na način da se prikazani nalozi označe u njima pripadajućem check box-u stupca **Autorizacija**.

Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija** opisan u poglavlju 2.4.5 Pregled/Autorizacija.

OPOZIV NALOGA

Kroz ekran **Nalozi** moguće je izvršiti opoziv naloga ukoliko je aktivan radio gumb u stupcu Opoziv. Autorizirani nalozi na datum izvršenja i nalozi kojima je datum izvršenja istekao ne mogu se opozvati (Slika 26.).

Slika 26.

Opoziv se kroz ekran **Nalozi** vrši na način da na prikazanim nalogima označite nalog za opoziv u pripadajućem mu radio gumbu u stupcu Opoziv.

Nalozi se opozivaju pojedinačno klikom na gumb gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Nalog** – **opoziv** opisan u poglavlju 2.4.4 Pregled/Autorizacija.

2.4.4. Pregled najava

Odabirom ovoga ekrana dobit ćete specifikaciju svih plaćanja koja se nalaze u najavi, zadanih putem e-Kaba servisa. (Slika 27.)

Slika 27.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

e-Kaba internet bankarstvo							
Ime: I42124 Prezime: I42124		Tekući račun - HR5524000083244300546				Pregled najava	
Glavni izbornik	Info računa	Broj transakcije	Datum unosa	Datum valute	Iznos	IBAN platitelja	Račun/IBAN primatelja
Pregled prometa	Nalog	2025100858050001	06.10.2025	08.10.2025	20,00	HR5524000083244300546	HR9424000083241268012
Nalog	Devizni nalog	Opis plaćanja					
Pregled najava	Pregled/Autorizacija	Najava test					
Predlozi	Magnetni medij						
Štednja	Izveštaja						
Dostupne obaveze	Postavke						
Mjenjačnica	Pomoć						
Podrška	Obavijesti						
Odjava							

Svi pojmovi na ovom ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Plaćanja u najavi podrazumijevaju sve naloge za plaćanje koje ste predali/autorizirali za izvršenje u budućem obračunskom datumu plaćanja (maksimalno do 60 dana unaprijed).

2.4.5. Pregled/Autorizacija

2.4.5.1. Pregled/Autorizacija korištenjem digitalnog certifikata

Ovaj ekran omogućava pregledavanje, autorizaciju i opoziv naloga. (Slika 28.)

Na njemu možete vidjeti sve naloge, osim naloga zadanih putem ekrana mjenjačnice. Pregled i autorizacija naloga mjenjačnice opisani su u poglavlju [2.9.5. Pregled / Autorizacija - Mjenjačnica](#).

Slika 28.

<

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

PRIKAŽI NALOGE

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Nalozi se prikazuju prema odabranim kriterijima (jedan ili više kriterija), a to mogu biti:

Status naloga – odabirom pojedinog statusa iz liste ili odabirom "svi statusi" za prikaz naloga po svim statusima.

Vrste naloga – odabir između nacionalnih, deviznih ili svih vrsta naloga.

Vremenski interval – datumi valute za koje će biti prikazani nalozi. Vremenski interval se određuje poljima **Datum od** i **Datum do**. Vrijednosti u polja moguće je unijeti u formatu DD.MM.GGGG (npr. 15.12.2024.) ili odabrati iz kalendara s desne strane polja.

Banka plat./prim. – nalozi se prikazuju prema broju banke platitelja ili primatelja. Vrijednost u polje moguće je utipkati ili odabrati iz padajuće liste.

Račun / IBAN plat./prim. – u polje unesite broj računa ili IBAN platitelja ili primatelja. Nalozi se prikazuju prema broju računa ili IBAN-u.

Naziv plat./prim. – nalozi se prikazuju prema nazivu računa platitelja ili primatelja.

Nakon što ste odabrali kriterije prikaza naloga možete odabrati opcije:

Prikaži naloge – u donjem dijelu ekrana prikazuje se nalozi prema zadanim kriterijima. Za prikaz prethodnih i sljedećih stranica naloga koriste se strelice ili lista stranica. (Slika 29).

Ispiši naloge – svi nalozi prikazuju se u posebnom prozoru u formatu koji omogućava ispis.

Slika 29.

Novi nalog	Autorizacija	Detalji	Provjera primatelja plaćanja	Opoziv	Status	Datum izvršenja	Iznos	Valuta	IBAN primatelja	Naknada	Opis plaćanja
☐	☐	12375877	Potpuno podudaranje	☐	autoriziran u najavi	08.10.2025	20,00	EUR	HR9424000083241268012	0,00	Najava test
☐	☐	12375876	-	☐	unesen	06.10.2025	200,00	EUR	BGS1088581551081695685	0,50	Devizni test instant
☐	☐	12375875	-	☐	unesen	06.10.2025	200,00	EUR	BGS1088581551081695685	0,50	Devizni test instant
☐	☐	12375874	-	☐	unesen	06.10.2025	30,00	EUR	SK021110000001133428005	0,30	devizni test
☐	☐	12375873	-	☐	unesen	06.10.2025	20,00	EUR	BGS1088581551081695685	0,30	Devizni test
☐	☐	12375872	Potpuno podudaranje	☐	unesen	06.10.2025	2,00	EUR	HR9424000083241268012	0,00	Prijenos
☐	☐	12375871	Potpuno podudaranje	☐	unesen	06.10.2025	220.000,00	EUR	HR5823800063115043734	1,00	Uplata

U tablici prikazanih naloga omogućeno je više funkcija:

Novi nalog

Odabirom naloga kroz radio gumb u stupcu **Novi nalog** formira se novi nalog čija su polja popunjena identično odabranom nalogu.

Na ovako formiranom nalogu možete izvršiti potrebne korekcije (npr. iznos, poziv na broj odobrenja, odabrati datum plaćanja).

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Autorizacija

Odabir naloga za autorizaciju vrši se njihovim označavanjem u check box-u. U polju **Označeno** se prikazuje iznos ukupno odabranih naloga za autorizaciju. Moguće je autorizirati samo naloge čiji datum valute nije istekao.

Detalji

Odabirom (klikom) na broj naloga u stupcu **Detalji** u posebnom prozoru pokazat će se kompletan nalog sa svim svojim poljima kojega je moguće pojedinačno ispisati.

Opoziv

Opozivom se zaustavlja izvršenje naloga. Opoziv se obavlja pojedinačno za svaki nalog, a moguće je izvršiti opoziv naloga koji imaju trenutni status **Unesen, Autoriziran ili Neautoriziran**.

Nalozi koji su već naplaćeni (status **Izvršen**) ne mogu biti opozvani. Također se ne mogu opozvati nalozi čiji je datum valute istekao.

AUTORIZIRAJ NALOGE

Kako bi nalozi bili izvršeni potrebno je izvršiti njihovu autorizaciju koju je moguće obaviti kroz ekrane **Nalog** ili **Pregled/Autorizacija**.

Autorizacija kroz ekran **Pregled/Autorizacija** vrši se na način da se prikažu nalozi te se označe u pripadajućem im check box-u stupca **Autorizacija**.

U polju **Označeno** prikazuje se iznos ukupno odabranih naloga za autorizaciju. (Slika 30.)

Slika 30.

Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija**. (Slika 31.)

Slika 31.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Na sredini ekrana **Autorizacija** prikazuje se poruka - **Pričekajte SMS s jednokratnom zaporkom i Broj autorizacije**. Na Vaš mobitel ćete dobiti **SMS s jednokratnom zaporkom** s pripadajućim **brojem autorizacije**.

U gornjem dijelu ekrana **Autorizacija** pojavljuju se podaci o ukupnom broju naloga za autorizaciju.

Jednokratnu zaporku – 8 znamenkasti broj potrebno je unijeti u polju Jednokratna zaporka.

Ponuđene su dvije naredbe:

- **Potvrdi autorizaciju** – nastavlja se proces autorizacije za odabrane naloge
- **Odustani** – prekida se proces autorizacije za odabrane naloge

Ako je proces autorizacije uspješno završio, pojavit će se ekran **Potvrda autorizacije** s podacima o statusu svakog pojedinog naloga. (Slika 32.)

Slika 32.

	Status	Detalji	Datum izvršenja	Iznos	Valuta	Račun/IBAN primatelja	Naziv primatelja
Glavni izbornik	autoriziran	12375876	06.10.2025	200,00	EUR	BGS1UBBS81551081695685	Ana Test
Info računa	autoriziran	12375875	06.10.2025	200,00	EUR	BGS1UBBS81551081695685	Ana Test
Pregled prometa							
Nalog							
Devizni nalog							
Pregled nagova							
Pregled autorizacija							
Pregled							
Magnetni medij							
Štednja							
Izveštaja							
Dostupne obaveze							
Postavke							
Mjenjačnica							
Pomoć							
Podrška							
Obavijesti							
Odjava							

Odabirom (klikom) na broj naloga u stupcu **Detalji** u posebnom prozoru pokazat će se kompletan nalog sa svim svojim poljima kojega je moguće pojedinačno ispisati.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Klikom na gumb **Ispis naloga** u PDF formatu moguće je ispisati zbirni prikaz autoriziranih naloga za plaćanje.

Klikom na gumb **Povratak** bit ćete vraćeni na početno mjesto s kojeg ste pristupili autorizaciji, odnosno u ekrane **Pregled/Autorizacija** ili **Nalog**.

2.4.5.2. Pregled/Autorizacija korištenjem Kaba mToken aplikacije

Kod korištenja Kaba mToken aplikacije ponavlja se postupak opisan u poglavlju 2.4.5.1. Pregled/Autorizacija korištenjem digitalnog certifikata do ekrana **Autorizacija**. (Slika 33.)

Slika 33.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. The top header displays the e-Kaba logo and the text "internet bankarstvo". Below the header, the account holder's name "IVO EKABIĆ" and the account number "Žiro račun - HRXX2400008XXXXXXXXXX" are visible. The main content area contains a sidebar menu on the left with options like "Glavni izbornik", "Info računa", "Pregled prometa", "Nalog", "Nalog", "Devizni nalog", "Pregled naloga", "Pregled/Autorizacija", "Predlozi", "Magnetni medij", "Kreditna kartica", "Izjava", "Ospjele obaveze", "Postavke", "Mjenjačnica", "Pomoć", "Podrška", "Obavijesti", and "Odjava". The main content area shows the "Pregled/Autorizacija" screen. It includes a section for "Ukupno broj naloga za autorizaciju: 1" with buttons for "Potvrdi autorizaciju" and "Odustani". Below this, there are input fields for "Upit:" (containing "34160892") and "Odgovor:". At the bottom, there is a table with the following columns: "Detalji", "Datum izvršenja", "Iznos", "Valuta", "Račun/IBAN primatelja", "Naziv primatelja", and "Opis plaćanja". The table contains one row with the following data: "1628019", "01.12.2022.", "1,00", "EUR", "2400008XXXXXXXXXX", "IVO EKABIĆ", and "uplata".

Pokretanjem opcije **Upit/Odgovor** u mobilni uređaju unesite 8 znamenkasti broj koji Vam je ponudila aplikacija e-Kaba servisa u polju Upit.

Nakon unosa Upita na mobilnom uređaju ispisuje se 8 znamenkasti broj koji je potrebno unijeti u aplikaciju e-Kaba servisa u polje Odgovor.

Ponuđene su dvije naredbe:

- **Potvrdi autorizaciju** – nastavlja se proces autorizacije za odabrane naloge
- **Odustani** – prekida se proces autorizacije za odabrane naloge

Ako je proces autorizacije uspješno završio, pojavit će se ekran **Potvrda autorizacije** s podacima o statusu svakog pojedinog naloga.

OPOZOVI NALOG

Kroz ekran **Pregled/Autorizacija** moguće je izvršiti opoziv naloga koji imaju trenutni status **Unesen**, **Autoriziran** ili **Neautoriziran**. Nalozi koji su već naplaćeni (status **Izvršen**) ne mogu biti opozvani. Također se ne mogu opozvati nalozi čiji je datum valute istekao.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Opoziv se kroz ekran **Pregled/Autorizacija** vrši na način da se prikažu nalozi te označi nalog za opoziv pripadajućim mu radio gumbom u stupcu **Opoziv**.

Nalozi se opozivaju pojedinačno klikom na gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Nalog – opoziv** sa svim podacima naloga. (Slika 34.)

Slika 34.

The screenshot shows the 'e-Kaba Internet bankarstvo' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'Opoziv', etc. The main area is titled 'Nalog' and contains several sections: 'Način izvršenja' (Execution method) set to 'Iznos' (Amount) with a value of 30.00 EUR; 'IBAN' (HR352400083244300546); 'Nalog' (Bill) details including 'Ime i prezime' (Name and surname) KARLOVAC, 'Grad/Mjesto' (City/Place) Bratislava, and 'Država' (Country) SLOVAKA; 'Priznatelj' (Payee) details including 'IBAN/račun' (IBAN/account) SK0211100000113342805, 'Nastupanje i prezime' (Name and surname) XY XZ, 'Ulica' (Street), 'Kućni broj' (Apartment number), 'Grad/Mjesto' (City/Place) Bratislava, and 'Država' (Country) SLOVAKA; 'Krajnji primatelj' (Final recipient) details including 'Ime i prezime' (Name and surname) and 'Ulica' (Street); and 'Unos dodatnih podataka o primatelju' (Additional data about the recipient) with fields for 'Otpis' (Discharge), 'Podjela' (Distribution), 'Naziv zgrade' (Building name), 'Kazn' (Penalty), 'Računski pretinac' (Account type), 'Broj računa' (Account number), 'Računski broj' (Account number), 'Četvrt' (Quarter), 'Okrug' (District), and 'Županija' (County). At the bottom, there are buttons for 'Izvrši opoziv' (Execute cancellation) and 'Opoziv' (Cancel). The footer shows the 'Nalog' (Bill) number 1131814 and the 'Opoziv' (Cancellation) number 1131814.

Osim polja naloga, prikazuju se i dodatni podaci: broj i status naloga, datum i vrijeme unosa i autorizacije te ime i prezime osobe koja je izvršila unos kao i ime i prezime osobe koja je izvršila autorizaciju.

Možete odabrati:

- **Odustani** – akcija opoziva će biti otkazana i bit ćete vraćeni na ekran **Pregled/Autorizacija**.
- **Potvrdi opoziv** – status naloga bit će promijenjen u **opozvan** (Slika 35.)

Slika 35.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

[illegible]

Klikom na gumb **Povratak** bit ćete vraćeni na početno mjesto s kojeg ste pristupili opozivu, odnosno u ekrane **Pregled/Autorizacija** ili **Nalog**.

DETALJI

Odabirom (klikom) na broj naloga u stupcu **Detalji** u posebnom prozoru pokazat će se kompletan nalog sa svim svojim poljima.

Osim polja koja su prikazana kod unosa naloga, u **Detaljima** se prikazuju i dodatni podaci ovisno o statusu pojedinog naloga.

Dodatni podaci o nalogu mogu biti: broj i status naloga, broj transakcije, datum i vrijeme unosa, autorizacije i opoziva, ime i prezime osobe koja je izvršila unos, autorizaciju i opoziv. (Slika 36., Slika 37. i Slika 38.)

Slika 36. (Izvršen nalog)

Ime142124 Prezime142124		Tekući račun - HR3524000083244300346	
Način isplaćenja:		Redovno ☑	
Iznos (EUR):		20.00	
Naknada (EUR):		0.00	
PLATITELJ			
IBAN:	HR3524000083244300346		
Naziv:			
Mjesto:			
Naziv stvarnog dužnika:			
Model (PHB) plaćatelja:	HR99		
PRIZMATELJ			
IBAN*:	HR3524000083241268012		
Naziv/Ime i prezime*:	ZEMOSLAV WREDA		
Ulica:			
Kućni broj:	KARLOVAC		
Grad/Mjesto:			
Poljanski broj:			
Država primaatelja*:	HRVATSKA		
Kredit primaatelja:			
Model (PHB) primaatelja:	HR99		
Opis plaćanja: Načrta test			
Datum valute:		08.10.2025. vrijeme	
Sifra opisa plaćanja:		Sifra namjene	
		HETNO	
		Ekon	
Načelo: 11/2023 Unos: 08.10.2025. 10:06 Izgled: 08.10.2025. 10:06			

Kod izvršenih naloga vidi se broj transakcije u bazi Banke, a ovaj broj služi u slučaju reklamacije naloga ili izvoda.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Reklamacije se podnose Banci u pisanom obliku u roku osam dana od dana izvršenja naloga na Odjel podrške korisnicima, V. Mačeka 8, 47000 Karlovac ili e-mail reklamacije@kaba.hr.

Klikom na gumb **Potvrda** može se dobiti ispis potvrde o nalogu u PDF formatu. Ispis potvrde je moguć za naloge koji imaju status **Izvršen**.

Klikom na gumb **Zatvori** bit ćete vraćeni na prethodni ekran.

Slika 37. (Nalog autoriziran u najavi)

Ime: I42124 Prezime: I42124 Tekući račun - HR352400083244300546 Nalog

Način izvršenja:

Iznos (EUR): 30.00

Naknada (EUR): 0.00

PLATATELJ

IBAN: HR352400083244300546

Naziv: IZVODILAV MRKVA

Mjesto: KARLOVAC

Naziv stvarnog dužnika: IZVODILAV MRKVA

Model / PINB plaćatelja: HR99

PRIMATELJ

IBAN: HR944000083241268012

Naziv/Ime i prezime: ZEKODILAV MRKVA

Ulica: KARLOVAC

Kućni broj: KARLOVAC

Grad/Mjesto: KARLOVAC

Podružni broj: KARLOVAC

Država primatelja: HRVATSKA

Krajnji primatelj: HR99

Model / PINB primatelja: HR99

Opis plaćanja: Najava text

Datum valute: 08.10.2025. vrijeda HTNO

Šifra opisa plaćanja: Šifra namjene: Zatvori

Nalog: 12378977 Autoriziran u najavi

Unos: 06.10.2025 18:00 Ime: I42124 Prezime: I42124

Autorizacija: 06.10.2025 18:00 Ime: I42124 Prezime: I42124

Klikom na gumb **Zatvori** bit ćete vraćeni na prethodni ekran.

Slika 38. (Opozvan nalog)

Ime: I42124 Prezime: I42124 Tekući račun - HR352400083244300546 Devizni nalog

Način izvršenja:

Iznos (EUR): 30.00 EUR

Naknada (EUR): 0.00

PLATATELJ

IBAN: HR352400083244300546

Naziv: IZVODILAV MRKVA

Mjesto: KARLOVAC

Naziv stvarnog dužnika: IZVODILAV MRKVA

Model / PINB plaćatelja: HR99

PRIMATELJ

IBAN: HR944000083241268012

Naziv/Ime i prezime: ZEKODILAV MRKVA

Ulica: KARLOVAC

Kućni broj: KARLOVAC

Grad/Mjesto: KARLOVAC

Podružni broj: KARLOVAC

Država primatelja: HRVATSKA

Krajnji primatelj: HR99

Model / PINB primatelja: HR99

Opis plaćanja: Najava text

Datum izvršenja: 06.10.2025. porudjeljak

Šifra opisa plaćanja: Šifra namjene: Zatvori

Proširivost opisa: Bank Out

Nalog: 12378974 opozvan

Unos: 06.10.2025 17:00 Ime: I42124 Prezime: I42124

Opis: 06.10.2025 17:00 IVO EKABIC 148793047

Klikom na gumb **Zatvori** bit ćete vraćeni u prethodni ekran.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

U trenutku potvrde INSTANT naloga, isti Banka šalje u Instant na izvršenje. U roku 10 sekundi vraća se odgovor druge banke koji može biti:

- **Izvršen** – nalog je proveden
- **Odbijen** – nalog je odbijen u instantu - transakcija je automatizmom **stornirana**
- **U obradi** – nismo zaprimili odgovor druge Banke

VAŽNO!

Ukoliko je status naloga **U obradi** nakon proteka roka od 10 sekundi stavka transakcije se automatizmom stornira i klijentu su vraćena sredstva na račun (iznos naloga + naknada).

Nakon što nalog dobije konačan status (to može biti i slijedeći dan) automatizmom će se ponovno teretiti račun klijenta. Ukoliko klijent nema više dovoljno sredstava na računu, otvorit će se potraživanje prema klijentu.

2.4.6. Predlošci

Ekrani **Predlošci** omogućuje pregled i brisanje pohranjenih predložaka naloga za plaćanje koje ste formirali u ekranu **Nalog**. Pokretanjem ovog ekrana dobiva se prikaz svih spremljenih predložaka. (Slika 39.)

Slika 39.

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Pregled predložaka moguć je i unosom uvjeta pregleda u polja:

- **Naziv predloška** – prikazat će se predlošci sa zadanim nazivom
- **Naziv primatelja** – prikazat će se predlošci sa zadanim nazivom primatelja

Po unosu uvjeta pokrenite naredbu **Prikaži po uvjetu**.

BRISANJE PREDLOŽAKA

Odaberite predložak koji želite obrisati odabirom pripadajućeg radio gumba te pokrenite naredbu **Brisanje** i predložak će biti obrisan (Slika 40).

Slika 40.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. The header includes the e-Kaba logo and the text 'e-Kaba internet bankarstvo'. Below the header, there is a navigation sidebar on the left with links such as 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'Magnetski medij', 'Novi nalog', 'Odabir', 'Naziv predloška', 'Naziv primatelja', 'Račun/IBAN primatelja', 'Opis plaćanja', and 'Iznos'. The main content area displays a table with columns for 'Naziv predloška', 'Naziv primatelja', 'Račun/IBAN primatelja', 'Opis plaćanja', and 'Iznos'. The table contains one row with the following data: 'Ime136018 Prezime136018', 'Ime136018 Prezime136018', 'HR242400003204176181', 'Uplate', and '20.00'.

2.5. ŠTEDNJA

Odabirom izbornika **Štednja** omogućava se **Ugovaranje** i **Pregled štednje** (pregled svih aktivnih a vista i oročenih štednih uloga u eurima i devizama te pregled štednih uloga po kojima Korisnik usluge ima status opunomoćenika).

2.5.1. Ugovaranje štednje

Odabirom na podizbornik Ugovaranje štednje otvara se ekran sa poljima za unos/odabir, kao što su: Vrsta štednje, Rok štednje, Iznos, Račun za prijenos sredstava. (Slika 41.)

Slika 41.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface for the 'Ugovaranje štednje' (Savings Agreement) form. The form includes a sidebar with navigation links, a header with the e-Kaba logo and user information, and a main content area with a form. The form contains the following fields: 'Odaberite vrstu štednje' (dropdown), 'Odaberite rok štednje' (dropdown), 'Iznos' (text input), 'EUR' (radio button), and 'Račun za prijenos sredstava' (dropdown). Below the form is a 'Nastavi' (Continue) button.

U polju **Vrsta štednje** otvara se padajuća lista vrijednosti sa sljedećim štednjama: Bonus štednja, Otvorena štednja, Bonus plus štednja. (Slika 42.)

Slika 42.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Odabirom **Roka štednje** otvara se padajuća lista vrijednosti sukladno odabranoj vrsti štednje:

- Bonus štednja – preko 1, 3, 6, 12, 24, 36 mjeseci
- Otvorena štednja – preko 1, 3, 6, 12, 24, 36 mjeseci
- Bonus plus štednja – preko 6 i 12 mjeseci

U polje za unos **Iznos** unosi se iznos štednje koji, ovisno o odabranoj štednji, minimalno treba iznositi:

- Bonus štednja i Bonus plus štednja 130,00 EUR
- Otvorena štednja 70,00 EUR (Slike 43. i 44.)

Slika 43.

Slika 44.

Odabirom **Računa za prijenos sredstava** - iz padajuće liste vrijednosti korisnik servisa može odabrati transakcijske ili a vista račune po kojima je vlasnik ili opunomoćenik. (Slika 45.)

Slika 45.

Nakon što su sva polja za odabir/unos popunjena na ekranu, klikom na **Nastavi** otvara se ekran **Štednja zahtjev detalji**. (Slika 46.)

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Slika 46.

The screenshot shows the 'e-Kaba internet bankarstvo' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'On-Line Krediti', 'Magnetni medij', 'Štednja', 'Ugovaranja štednje', 'Pregled štednje', 'Izveštaja', 'Dostupne obaveze', 'Postavke', 'Mjenjačnica', 'Pomoć', 'Podrška', 'Obavijesti', and 'Odjava'. The main area displays account details for 'DVA POTPISNIK'. The details include: Vrsta štednje (Otvorena štednja), Iznos oročenja (70,00 EUR), Rok oročenja (6 mjeseci), Kamatna stopa (0,02%), Račun za prijenos sredstava na štednju (HR3724000083200000000), Vrsta kamatne stope (godišnja, fiksa), Datum otvaranja (28.02.2024.), Datum isteka oročenja (29.08.2024.), and Automatska obnova oročenja (DA). Below this, there are sections for 'UGOVORNA DOKUMENTACIJA' and 'OSTALA DOKUMENTACIJA' with links to various documents. At the bottom, there are buttons for 'Ugovaranje' and 'Povratak'.

Na dnu ekrana nalazi se Ugovorna i ostala dokumentacija.

UGOVORNA DOKUMENTACIJA:

[Obrazac o informacijama prije sklapanja ugovora o depozitu](#)

[Nacrt Ugovora o depozitu i Informacije o sustavu osiguranja depozita](#)

OSTALA DOKUMENTACIJA:

[Opći uvjeti korištenja on-line bankarstva za građane](#)

[Opći uvjeti poslovanja s građanima](#)

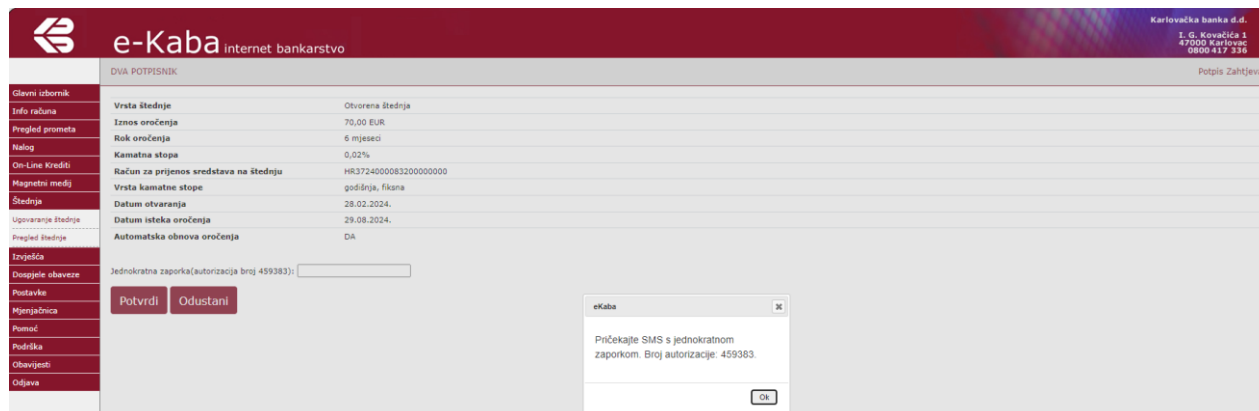
Odabirom gumba **Ugovaranje** prikazuje se ekran *Autorizacija zahtjeva*. Autorizacija zahtjeva je uspješno provedena tek nakon unosa jednokratne zaporkke. (Slike 47.,48.,49.)

Slika 47.

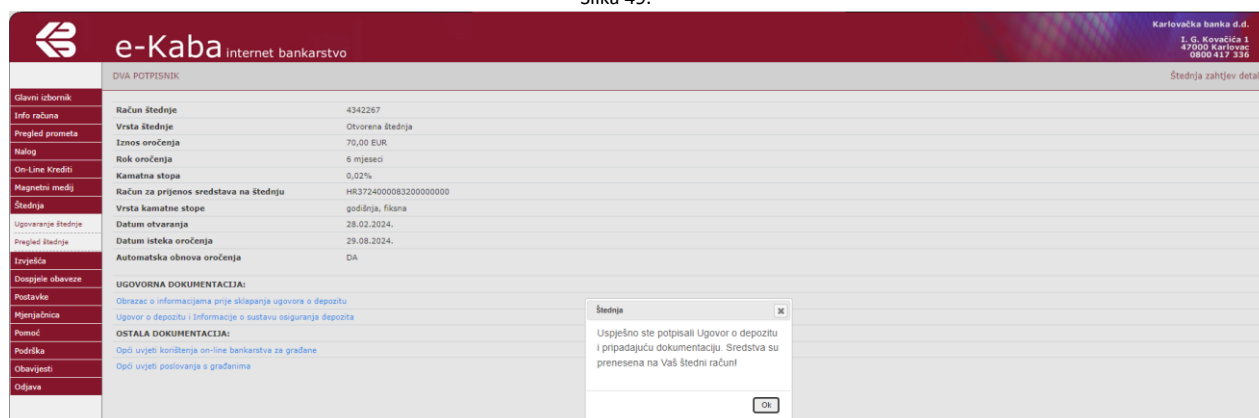
This screenshot is identical to the one in Slika 46, showing the account details page. However, a small modal window titled 'Štednja' is overlaid on the right side of the page. The modal contains the text: 'Slijedi autorizacija naloga za prijenos sredstava na račun štednje i potpis ugovorne dokumentacije.' At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Nastavi' and 'Povratak'.

Slika 48.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani



Slika 49.

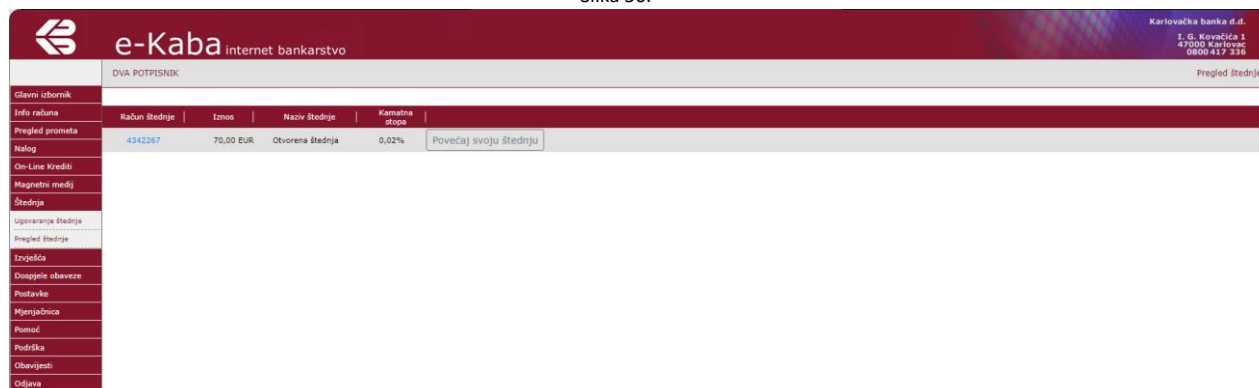


Nakon uspješne autorizacije i digitalno potpisanog Ugovora o depozitu i Informacija o sustavu osiguranja depozita, iste je moguće otvoriti u PDF formatu.

2.5.2. Pregled štednje

U podizborniku **Pregled štednje** omogućen je pregled aktivnih partija štednje. Vidljive su sljedeće informacije: Račun štednje, Iznos i valuta, Naziv štednje i kamatna stopa. (Slika 50.)

Slika 50.



Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Odabirom štednog uloga na slijednom zaslonu prikazuju se detalji štednog uloga (Slika 51.):

- Račun štednje
- Vrsta štednje
- Naziv štednje
- Iznos oročenja
- Rok oročenja
- Kamatna stopa
- Vrsta kamatne stope
- Datum otvaranja
- Datum isteka oročenja
- Automatska obnova oročenja (DA/NE)

Slika 51.

Odabirom na *Povećaj svoju štednju* otvara se interni nalog za prijenos sa slijedećim poljima za odabir:

- Iznos - kojim se želi povećati otvorena štednja
- Račun za prijenos sredstava (moguće je odabrati transakcijske računa po kojima je korisnik servisa vlasnik ili opunomoćenik) (Slika 52.)

Slika 52.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.6. IZVJEŠĆA

2.6.1. Izvod

Ovaj ekran omogućava listanje izvadaka po računu. (Slika 53.)

Slika 53.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. At the top, there is a header with the KABA logo and the text "e-Kaba internet bankarstvo". On the right side of the header, it says "Karlovačka banka d.d." and provides contact information: "I. G. Kovačića 1, 47000 Karlovac, 0900 417 336". Below the header, there is a navigation menu on the left with options like "Glavni izbornik", "Info računa", "Pregled prometa", "Nalog", "Magnetni medij", "Kreditna kartica", "Izveštja", "Izvod", "Obavijest o mirovini", "Obrazci", "Dospjele obaveze", "Postavke", "Mjenjačnica", "Pomoć", "Podrška", "Obavijesti", and "Odjava". The main content area shows a form for selecting an account and a period for the statement. The "Račun:" field is set to "xxxxxxx". The "Izvadak za mjesec:" dropdown is set to "1" and the "godina:" dropdown is set to "2022". There is a "PDF" button next to the form. The top right of the main area shows "Tekući račun - xxxxxxxxxx - EUR" and "Izvod".

U polju **Račun** ispisan je broj računa za kojeg se traži izvadak, a kojeg ste izabrali na Glavnom izborniku.

U polju **Izvadak za mjesec** odaberite mjesec za koji želite izvadak.

Kliknite na gumb **PDF** kako biste ispisali izvadak.

Ukoliko ste na glavnom izborniku odabrali žiro račun iz grupe **31** ili **35** ekran će izgledati kao na slici. (Slika 54.)

Slika 54.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface for a current account. The header is the same as in Slika 53. The navigation menu on the left is also the same. The main content area shows a form for selecting an account and a period for the statement. The "Račun:" field is set to "3506510000". The "Izvadak za datum:" field is empty. The "Izvadak po rednom broju:" dropdown is set to "2022" and the "Oblik izvoda:" dropdown is set to "HUB1". There are buttons for "PDF", "TXT", "TXT MULTI", "ZIP (TXT)", and "ZIP MULTI". The top right of the main area shows "Žiro račun - 3506510000" and "Izvod".

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

U polju **Račun** ispisan je broj računa za koji se traži izvadak.

Izvadak je moguće zatražiti:

- Po datumu – u polje **Izvadak za datum** unesite željeni datum u formatu DD.MM.GGGG (npr. 25.10.2024) ili odaberite pomoću kalendara s desne strane polja za datum
- Po rednom broju – u polje **Izvadak po rednom broju** unesite redni broj izvotka

Ukoliko u polja **Izvadak za datum** ili **Izvadak po rednom broju** niste upisali vrijednost, dobit ćete zadnji generirani izvadak.

Odaberite jednu od opcija:

- **PDF** – za izvadak u papirnatom formatu.
- **TXT ili ZIP(TXT)** – za format izvotka koji omogućava preuzimanje u knjigovodstvenu aplikaciju. O mogućnostima direktnog preuzimanja podataka u knjigovodstvenu aplikaciju, obratite se autoru Vaše knjigovodstvene aplikacije.
- **TXT (MULTI) ili ZIP (MULTI)** – za format koji omogućava preuzimanje izvotaka u knjigovodstvenu aplikaciju po svim računima grupe 35 po kojima Korisnik ima pravo raspolaganja.

2.6.2. Obavijest o mirovini

Ovaj ekran omogućava listanje Obavijesti o mirovini. (Slika 55.)

Slika 55.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. At the top, there's a header with the KABA logo and 'e-Kaba internet bankarstvo'. Below the header, there's a navigation sidebar on the left with various menu items. The main content area displays a form for requesting a pension statement ('Obavijest o mirovini'). The form includes a dropdown for selecting a month ('Mirovina za mjesec') and a dropdown for selecting a year ('godina: 2022'). There is a 'PDF' button next to the form. The top right corner of the interface shows the user's name 'I. G. Kovačić 1' and the account number '47020 KARLOVAČKA 0800 417 336'.

U polju **Račun** ispisan je broj računa za kojeg se traži Obavijest o mirovini, a kojeg ste izabrali na Glavnom izborniku.

U polju **Mirovina za mjesec** odaberite mjesec za koji želite Obavijest.

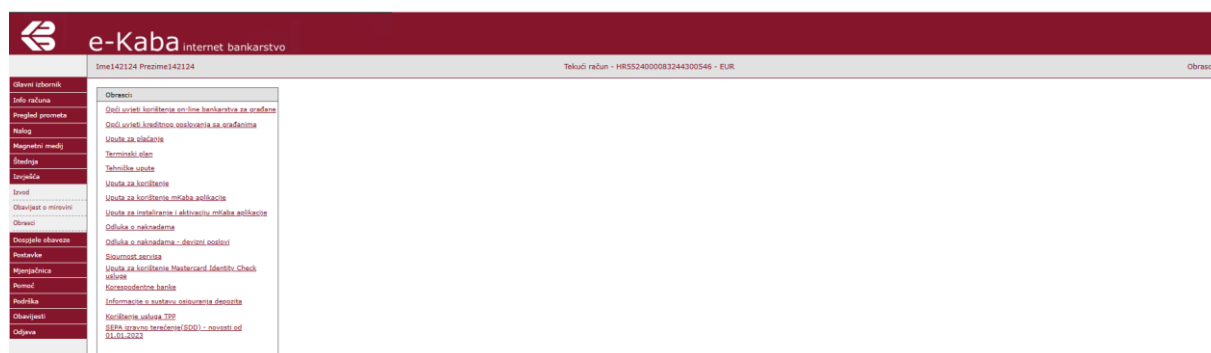
Kliknite na gumb **PDF** kako biste ispisali Obavijest.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.6.3. Obrasci

Ekran **Obrasci** omogućava ispis Općih uvjeta korištenja e-Kaba servisa za građane (Opći uvjeti), Upute za plaćanje iz inozemstva (Upute za plaćanje), Terminskog plana izvršenja naloga (Terminski plan), Tehničkih uputa korisnicima e-Kaba servisa – građani (Tehničke upute), Uputa za korištenje eKaba servisa – građani (Uputa za korištenje), Uputa za korištenje e-Kaba servisa putem mToken-a (Uputa za mToken), Odluke o naknadama za obavljanje bankarskih usluga (Odluka o naknadama), Sigurnosti e-Kaba servisa (Sigurnost servisa), Uputa za korištenje MasterCard SecureCode usluga i Opći uvjeti MasterCard SecureCode usluga, Korespondentne banke (Slika 56.)

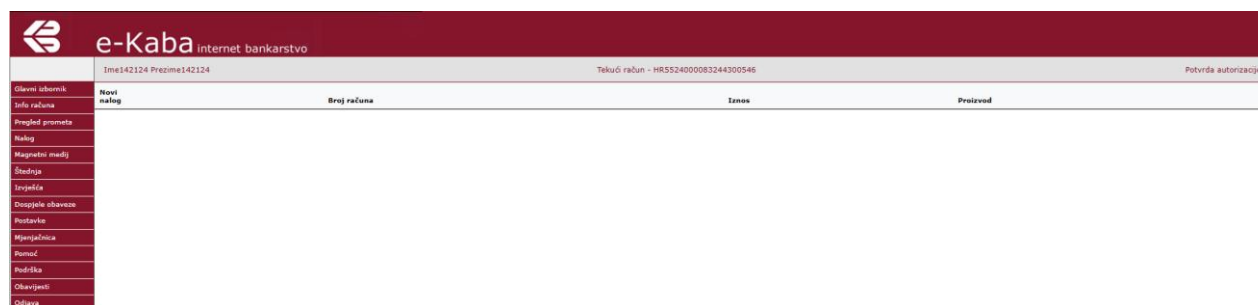
Slika 56.



2.7. DOSPJELE OBAVEZE

Odabirom ovoga ekrana otvara se specifikacija dospjelih, nenaplaćenih obaveza po kreditnim poslovima. (Slika 57.)

Slika 57.



Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu.](#)

Ukoliko trebate izvršiti plaćanje, u stupcu **Novi nalog** pomoću radio gumba označite željenu obavezu čime pokrećete automatsko formiranje naloga za plaćanje. Na ovako formiranom nalogu moguće je vršiti izmjenu iznosa i odabrati datum plaćanja.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Ukoliko ste nalog formirali s ovog mjesta, iznos dospjelih obaveza bit će umanjen odmah kad nalog uđe u obradu.

2.8. POSTAVKE

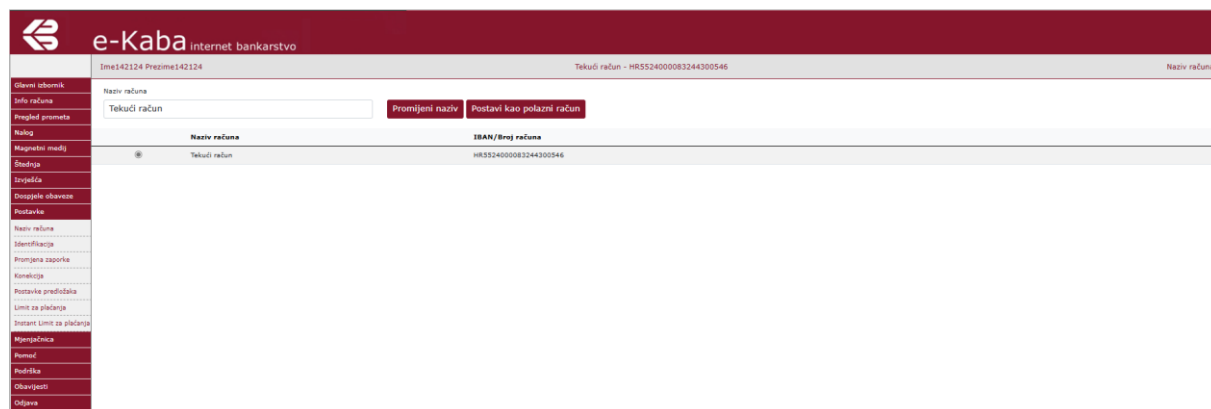
Izbornik **Postavke** sastoji se od sljedećih ekrana:

- Naziv računa
- Identifikacija
- Promjena zaporke
- Konekcija
- Postavke predložaka
- Limit za plaćanja
- Instant limit za plaćanja

2.8.1. Naziv računa

Ekran omogućava promjenu naziva računa i promjenu polaznog računa. (Slika 58.)

Slika 58.



Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Za lakše korištenje e-Kaba servisa, inicijalni naziv računa koji glasi npr. **Tekući račun** moguće je promijeniti u naziv koji je Korisniku prihvatljiviji. To se obavlja na sljedeći način:

1. Označite račun pomoću radio gumba
2. U polju **Naziv računa** unesite novi željeni naziv računa
3. Kliknite na gumb **Promijeni naziv**

Ukoliko želite određeni račun postaviti kao polazni prilikom pokretanja e-Kaba servisa, učinite sljedeće:

1. Označite račun pomoću radio gumba
2. Kliknite na gumb **Polazni račun**

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.8.2. Identifikacija

Na ekranu **Identifikacija** možete promijeniti šifru za identifikaciju koju ste primili poštom na kućnu adresu zajedno s inicijalnom zaporkom. (Slika 59.)

Slika 59.

Šifra identifikacije je pojam od minimalno 8 znakova kojom se identificirate kad tražite pomoć od Odjela podrške korisnicima.

U polje **Nova šifra identifikacije** unesite novu šifru za identifikaciju (minimalno 8 znakova).

U polje **Ponovi šifru identifikacije** ponovno unesite novu šifru za identifikaciju.

Kliknite na gumb **Promijeni šifru**.

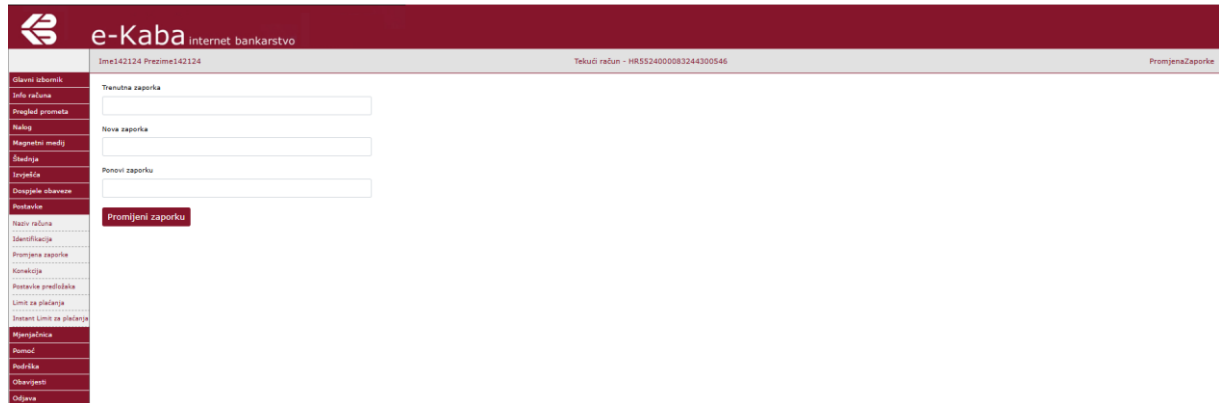
2.8.3. Promjena zaporce

Na ekranu **Promjena zaporce** možete mijenjati zaporku koju koristite za ulazak na e-Kaba servis.

Prilikom prve prijave na servis treba izmijeniti inicijalnu zaporku koju Vam je poslala Banka, a preporučuje se i izmjena jednom mjesečno tokom korištenja servisa. Zaporka mora sadržavati minimalno 6 znakova. (Slika 60.)

Slika 60.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani



The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. On the left is a navigation menu with options like 'Glavni izbornik', 'Info računa', 'Pregled prometa', 'Nalog', 'Magazini medij', 'Štednja', 'Iznjela', 'Osiguranje', 'Postavke', 'Nastavak', 'Identifikacija', 'Promjena zaporka', 'Konekcija', 'Postavke predlozaka', 'Limit za plaćanje', 'Instant Limit za plaćanje', 'Mjenjačnica', 'Pomoć', 'Podrška', 'Obravješt', and 'Odjava'. The main content area is titled 'e-Kaba internet bankarstvo' and shows the user's name 'Ime142124 Prezime142124' and account number 'Tekući račun - HR552400083244300546'. The 'PromjenaZaporka' section is active, displaying three input fields: 'Trenutna zaporka', 'Nova zaporka', and 'Ponovi zaporku'. A red button labeled 'Promijeni zaporku' is located below the input fields.

U polje **Trenutna zaporka** unesite zaporku kojom ste sada prijavljeni.

U polja **Nova zaporka** i **Ponovi zaporku** unesite zaporku koju želite koristiti ubuduće. Kliknite na **Promijeni zaporku**. Dobit ćete poruku: (Slika 61.)

Slika 61.



Od ovog trenutka Vaša nova zaporka je aktivna.

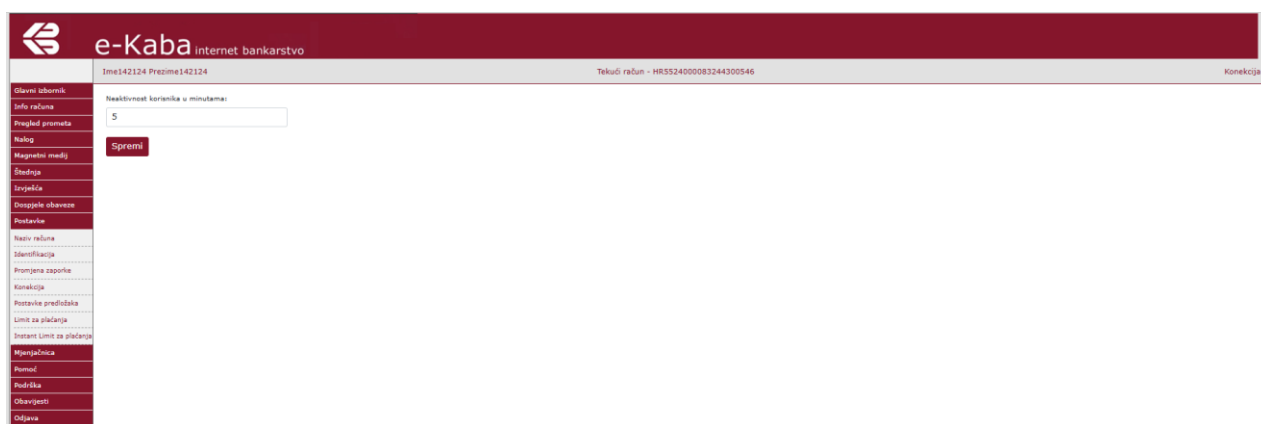
Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.8.4. Konekcija

Program automatski odjavljuje Vaše korištenje e-Kaba servisa ako se niste odjavili, a servisom se niste služili 5 minuta.

Promjenu vremena automatske odjave s e-Kaba servisa od 5 minuta možete izvršiti na ekranu **Konekcija**. (Slika 62.)

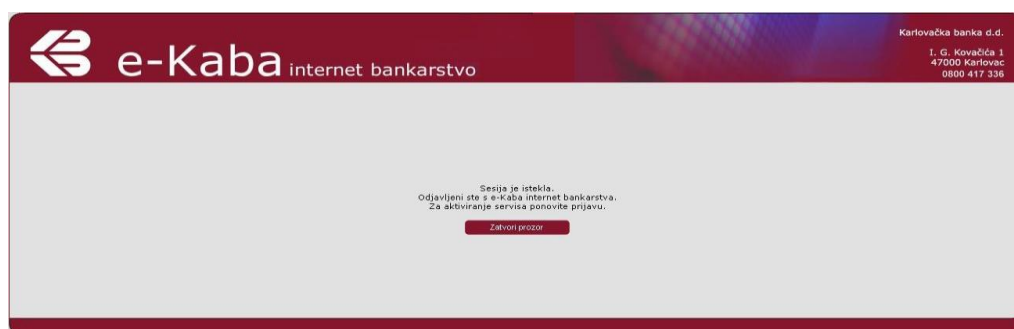
Slika 62.



U polju **Neaktivnost korisnika** na padajućem izborniku odaberite vrijeme nakon kojeg želite biti automatski odjavljeni s e-Kaba servisa i kliknite na gumb **Spremi**.

U slučaju da je došlo do automatskog isključivanja e-Kaba servisa zbog proteka vremena pojavljuje se ekran. (Slika 63.)

Slika 63.



Klikom na naredbu **Zatvori prozor** prekida se rad na servisu e-Kaba, a za ponovno korištenje potrebno je izvršiti ponovnu prijavu.

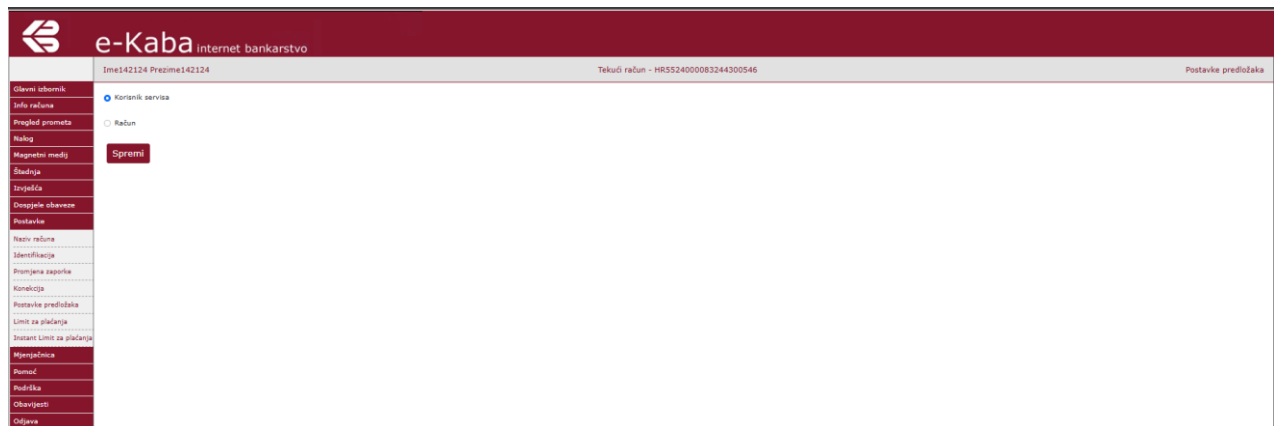
2.8.5. Postavke predložaka

Putem ekrana **Postavke predložaka** (Slika 64.) određujete da li će predlošci naloga za plaćanje biti prikazani kao:

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

- predložci Certifikata (predložci osobe koja je Korisnik servisa)
- predložci Računa (predložci osobe koja je Korisnik servisa i računa po kojem ista ima prava)

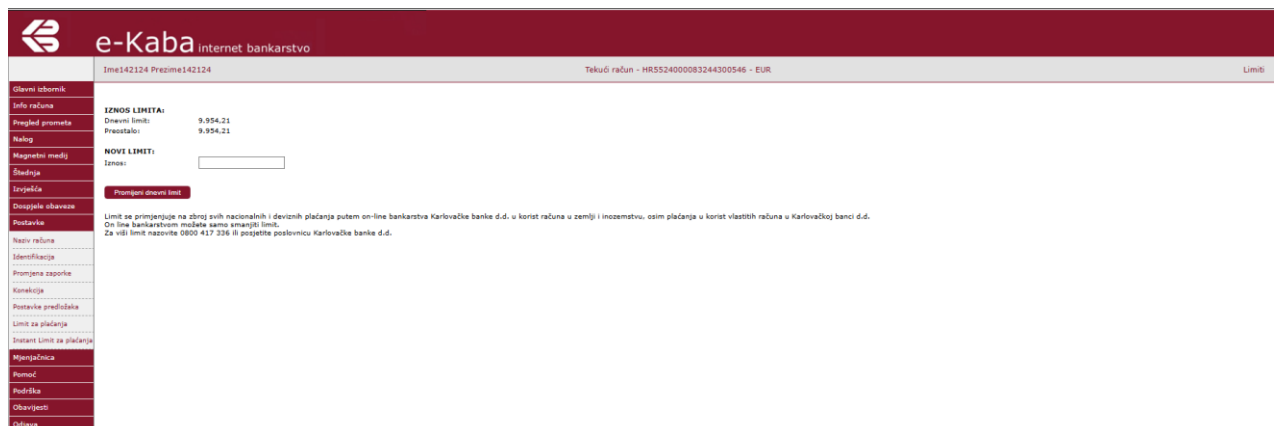
Slika 64.



2.8.6. Limit za plaćanja

Na ekranu **Limiti za plaćanja** možete smanjiti sigurnosni dnevni limit za plaćanja. Unosom nižeg limita plaćanja od trenutnog i pritiskom na gumb **Promijeni dnevni limit**, postojeći limit se mijenja. (Slika 65. i Slika 66.)

Slika 65.



Slika 66.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Limit se primjenjuje na zbroj svih nacionalnih i deviznih plaćanja putem on-line bankarstva Karlovačke banke d.d. u korist računa u zemlji i inozemstvu, osim plaćanja u korist vlastitih računa u Karlovačkoj banci d.d.

Iznos limita može promijeniti samo vlasnik računa. Opunomoćenik ne može promijeniti limit po računu. (Slika 67.)

Slika 67.

Limit se ne može povećati putem ekabe (Slika 68. i Slika 69.).

Slika 68.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Slika 69.

Ukoliko iznos naloga/zbroj autoriziranih naloga u jednom danu premašuje ukupni dnevni limit, prilikom autorizacije naloga pojavljuje poruka o iskorištenom dnevnom limitu (Slika 70.).

Slika 70.

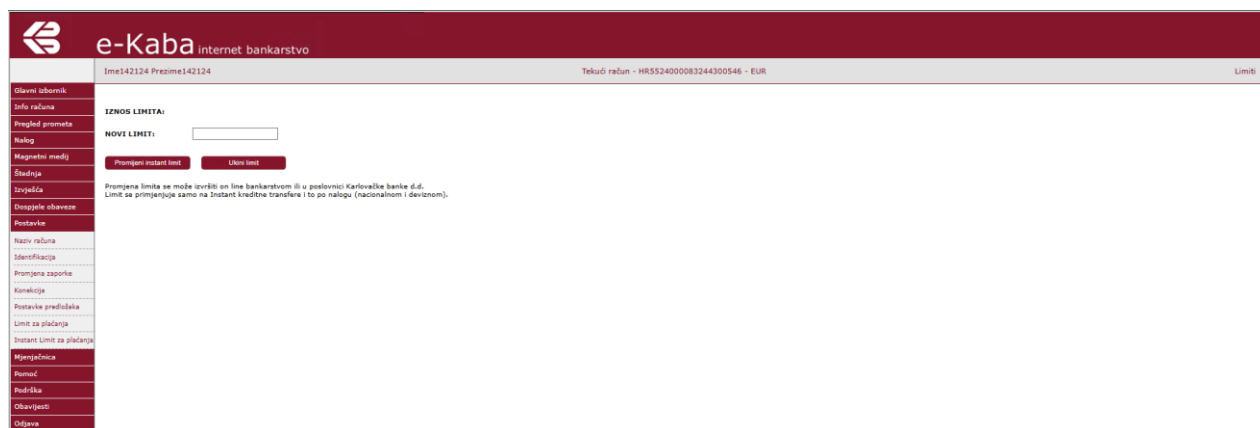
Novi nalog	Autorizacija	Detalji	Provjera primatelja plaćanja	Opoziv	Status	Datum izvršenja	Iznos	Valuta	IBAN primatelja	Naknada	Opis plaćanja
12375931	☒	Potpuno podudaranje	☐	unesen	08.10.2025	9,960.00	EUR	HR942400083241268012	0.00	Limit dnevni test	
12375877	☐	Potpuno podudaranje	☐	autoriziran u najavi	08.10.2025	20.00	EUR	HR942400083241268012	0.00	Rizjava test	

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

2.8.7. Instant limit za plaćanja

Na ekranu **Instant Limit za plaćanja** može se postaviti limit za Instant način izvršenja naloga. Limit se primjenjuje na nacionalne i devizne instant kreditne transfere i to pojedinačno po transakciji (nalogu) i vrijedi za sve kanale plaćanja. (Slika 71.)

Slika 71.



Klijent može zatražiti postavljanje maksimalnog limita za izvršenje instant kreditnog transfera **pojedinačno po transakciji koji obuhvaća sve kanale plaćanja (šalter, on line bankarstvo).**

Visina limita se može mijenjati na šalteru, putem on line bankarstva ili u Odjelu podrške korisnicima.

Klijenti nemaju postavljen inicijalni limit za instant kreditne transfere.

2.9. MJENJAČNICA

Izbornik Mjenjačnica sastoji se od sljedećih ekrana:

- Tečajna lista
- Kupnja deviza
- Prodaja deviza
- Kupoprodaja deviza
- Pregled/Autorizacija

2.9.1. Tečajna lista

Ekran **Tečajne liste** omogućava pregled i ispis tečajnih lista Karlovačke banke d.d. i Hrvatske narodne banke te preračunavanje valuta u kune i obrnuto prema odabranom tečaju. (Slika 72.)

Slika 72.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

e-Kaba internet bankarstvo								
Ime142124 Prezime142124								
Tečajna lista								
Info računa								
Datum tečajne liste								
Pregled prometa								
Karlovačka banka								
Prikaži								
Nalog								
Magnetni medij	Valuta	Šifra	Količina	Kupovni za efektivu	Kupovni devize	Srednji	Prodajni devize	Prodajni efektivu
Švednja	AUD	036	1	1.864635	1.848118	1.7771	1.717644	1.701127
Izraelija	CAD	124	1	1.719417	1.704187	1.6387	1.583874	1.568644
Česka obaveza	CZK	203	1	25.472812	25.247182	24.277	23.464764	23.239134
Postavke	DKK	208	1	7.824487	7.765092	7.4667	7.216887	7.147491
Mjenjačnica	HUF	348	1	408.035062	404.420811	388.88	375.869242	372.254991
Tečajna lista	JPY	392	1	181.416535	179.809603	172.9	167.115285	165.508352
Kupnja devize	NOK	578	1	12.249551	12.141048	11.6745	11.283906	11.175403
Prodaja devize	SEK	752	1	11.544975	11.442713	11.003	10.634873	10.532611
Kupnja devize	CHF	756	1	0.980321	0.971637	0.9343	0.903041	0.894358
Pregled/Autorizacija	GBP	826	1	0.915582	0.907472	0.8726	0.843405	0.835295
Pomoć	USD	840	1	1.231198	1.220293	1.1734	1.134142	1.123236
Prodaja	PLN	985	1	4.465113	4.425563	4.2555	4.113124	4.073573

U polju **Tečajna lista** na padajućem izborniku izaberite željenu tečajnu listu.

U polje **Datum tečajne liste** unesite datum za koji želite listu u formatu DD.MM.GGGG (npr. 25.10.2024.) ili odaberite iz kalendara s desne strane polja.

Nakon postavljanja kriterija, odaberete **Prikaži** – u donjem dijelu ekrana bit će prikazana odabrana tečajna lista (Slika 73.)

Slika 73.

e-Kaba internet bankarstvo								
Ime142124 Prezime142124								
Tečajna lista								
Info računa								
Datum tečajne liste								
Pregled prometa								
Karlovačka banka								
Prikaži								
Nalog								
Magnetni medij	Valuta	Šifra	Količina	Kupovni za efektivu	Kupovni devize	Srednji	Prodajni devize	Prodajni efektivu
Švednja	AUD	036	1	1.864635	1.848118	1.7771	1.717644	1.701127
Izraelija	CAD	124	1	1.719417	1.704187	1.6387	1.583874	1.568644
Česka obaveza	CZK	203	1	25.472812	25.247182	24.277	23.464764	23.239134
Postavke	DKK	208	1	7.824487	7.765092	7.4667	7.216887	7.147491
Mjenjačnica	HUF	348	1	408.035062	404.420811	388.88	375.869242	372.254991
Tečajna lista	JPY	392	1	181.416535	179.809603	172.9	167.115285	165.508352
Kupnja devize	NOK	578	1	12.249551	12.141048	11.6745	11.283906	11.175403
Prodaja devize	SEK	752	1	11.544975	11.442713	11.003	10.634873	10.532611
Kupnja devize	CHF	756	1	0.980321	0.971637	0.9343	0.903041	0.894358
Pregled/Autorizacija	GBP	826	1	0.915582	0.907472	0.8726	0.843405	0.835295
Pomoć	USD	840	1	1.231198	1.220293	1.1734	1.134142	1.123236
Prodaja	PLN	985	1	4.465113	4.425563	4.2555	4.113124	4.073573

2.9.2 Kupnja deviza

Ovaj ekran omogućava kupnju deviza na devizni račun s računa u eurima. (Slika 74.)

Maksimalni iznos transakcije koju možete obaviti putem e-Kaba servisa je unaprijed određen te ga možete provjeriti u postavkama pod opcijom postavke limita.

Slika 74.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Na padajućem izborniku odaberite nacionalni račun u eurima sa kojeg kupujete devize, devizni račun na koji kupujete devize, željenu valutu te unesite jedan od iznosa.

Kliknite na gumb:

- **Izračun** – na ekranu se prikazuje informativni izračun odabrane transakcije i korišteni tečaj.
- **Potvrda naloga** – ispravan nalog se sprema u bazu pod određenim brojem ili dobivate poruku o neispravnom nalogu (neispravno polje bit će crveno). Ako je nalog neispravan, ispravite neispravno polje i ponovite postupak.
- **Autorizacija/Opoziv** – pokreće se postupak autorizacije, odnosno opoziva kroz ekran **Kupnja deviza**. (Slika 75.)

Slika 75.

Autorizacija	Detalji	Opoziv	Status	Datum valute	SI računa	Iznos	HR račun	Iznos
☐	2532502	☐	unesen	28.12.2022	HRXX240008XXXXXXX IVO EKABIC	1,50 EUR	HRSS2400083244300545	2,36 AUD

Autorizacija se vrši na način da se nalozi označe u pripadajućem check box-u stupca Autorizacija. Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Opoziv se vrši na način da se pojedinačni nalog označi radio gumbom u stupcu Opoziv te klikom na gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Detalji naloga** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Nalozi mjenjačnice mogu se opozivati samo ako imaju status **Unesen**.

2.9.3. Prodaja deviza

Ekran omogućava prodaju deviza sa deviznog računa na nacionalni račun u eurima. (Slika 76.). Maksimalni iznos transakcije koju možete obaviti putem e-Kaba servisa je unaprijed određen te ga možete provjeriti u postavkama pod opcijom postavke limita.

Slika 76.

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Na padajućem izborniku odaberite devizni račun i valutu koju prodajete, nacionalni račun na koji uplaćujete eure te unesite jedan od iznosa.

Kliknite na gumb:

- **Izračun** – na ekranu se prikazuje informativni izračun odabrane transakcije i korišteni tečaj.
- **Potvrda naloga** – ispravan nalog se sprema u bazu pod određenim brojem ili dobivate poruku o neispravnom nalogu (neispravno polje bit će crveno). Ako je nalog neispravan, ispravite neispravno polje i ponovite postupak.
- **Autorizacija/Opoziv** – pokreće se postupak autorizacije, odnosno opoziva kroz ekran **Prodaja deviza**. (Slika 77.)

Slika 77.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Autorizacija se vrši na način da se nalozi označe u pripadajućem chek box-u stupca Autorizacija. Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Opoziv se vrši na način da se pojedinačni nalog označi radio gumbom u stupcu Opoziv te klikom na gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Detalji naloga** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Nalozi mjenjačnice mogu se opozivati samo ako imaju status **Unesen**.

2.9.4. Kupoprodaja deviza

Ekran omogućava kupoprodaju deviza na deviznim računima Korisnika e-Kaba servisa, tj. konverziju valuta. (Slika 78.) Maksimalni iznos transakcije koju možete obaviti putem e-Kaba servisa je unaprijed određen te ga možete provjeriti u postavkama pod opcijom postavke limita.

Slika 78.

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavljju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

Na padajućem izborniku odaberite devizni račun i valutu koju prodajete, devizni račun i valutu koju kupujete te unesite jedan od iznosa.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Kliknite na gumbе:

- **Izračun** – na ekranu se prikazuje informativni izračun odabrane transakcije i korišteni tečajevi.
- **Potvrda naloga** – ispravan nalog se sprema u bazu pod određenim brojem ili dobivate poruku o neispravnom nalogu (neispravno polje bit će crveno). Ako je nalog neispravan, ispravite neispravno polje i ponovite postupak.
- **Autorizacija/Opoziv** – pokreće se postupak autorizacije, odnosno opoziva kroz ekran **Kupoprodaja deviza**. (Slika 79.)

Slika 79.

Autorizacija	Detalji	Opoziv	Status	Datum valuta	S računa	Iznos	Na račun	Iznos
☐	8332302	☐	unesen	28.12.2022	HR0024000083244300546	1,50 EUR	HR3524000083244300546	2,36 AUD
☐	8332303	☐	unesen	28.12.2022	HR0024000083244300546	4,00 AUD	HR3524000083244300546	2,53 EUR
☐	8332304	☐	unesen	28.12.2022	HR0024000083244300546	3,00 AUD	HR3524000083244300546	2,01 USD

Autorizacija se vrši na način da se nalozi označe u pripadajućem check box-u stupca Autorizacija.

Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran **Autorizacija** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Opoziv se vrši na način da se pojedinačni nalog označi radio gumbom u stupcu Opoziv te klikom na gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Detalji naloga** opisan u poglavlju [2.9.5. Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica](#).

Nalozi mjenjačnice mogu se opozivati samo ako imaju status **Unesen**.

2.9.5. Pregled/Autorizacija - Mjenjačnica

Ovaj ekran omogućava pregledavanje, autorizaciju i opoziv naloga mjenjačnice. (Slika 80.)

Slika 80.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface. At the top, there is a header with the KABA logo and the text "e-Kaba internet bankarstvo". On the right side of the header, it says "Karlovačka banka d.d." and provides contact information: "I. G. Kovačica 1", "47000 Karlovac", and "0800 417 336". Below the header, there is a navigation menu on the left with various options like "Glavni izbornik", "Info računa", "Pregled prometa", "Nalog", "Magnetski medij", "Kreditna kartica", "Izveštaja", "Dostupne obaveze", "Postavke", "Mjenjačnica", "Tečajna lista", "Kupnja deviza", "Prodaja deviza", "Kupoprodaja deviza", "Pregled/Autorizacija", "Pomoć", "Podrška", "Obavijesti", and "Odjava". The main area shows search filters: "DVA POTPISNIK", "Status: --Svi statusi--", "Datum od: 28.12.2022", "Datum do: 28.12.2022", and a "Prikaži naloge" button. On the right, it says "Pregled/Autorizacija - Mjenjačnica".

Svi pojmovi na ovome ekranu objašnjeni su u [Poglavlju 3. – Pojmovi u e-Kaba servisu](#).

PRIKAŽI NALOGE

Nalozi se prikazuju prema odabranim kriterijima (jedan ili više kriterija), a to mogu biti:

Status naloga – odabirom pojedinog statusa iz liste ili odabirom "svi statusi" za prikaz naloga po svim statusima.

Vremenski interval – datumi valute za koje će biti prikazani nalozi. Vremenski interval se određuje poljima **Datum od** i **Datum do**. Vrijednosti u polja moguće je utipkati u formatu DD.MM.GGGG (npr. 25.10.2024) ili odabrati iz kalendara s desne strane polja.

Nakon što ste odabrali kriterije prikaza naloga kliknite na gumb:

Prikaži naloge – u donjem dijelu ekrana prikazuju se nalozi prema zadanim kriterijima. (Slika 81.)

Slika 81.

The screenshot shows the e-Kaba internet banking interface with a list of transactions. The header is the same as in the previous screenshot. Below the search filters, there are two tabs: "Autorizirani nalogi" and "Općeni nalogi". The "Autorizirani nalogi" tab is selected. Below the tabs, there is a table with the following columns: "Autorizacija", "Datum", "Opis", "Status", "Datum valute", "S računa", "Iznos", "Na račun", and "Iznos". The table contains three rows of data:

Autorizacija	Datum	Opis	Status	Datum valute	S računa	Iznos	Na račun	Iznos
☒	28.12.2022		unesen	28.12.2022	HRXX2400008XXXXXXX	1,50 EUR	HRSS24000083244300546	2,36 AUD
☐	28.12.2022		unesen	28.12.2022	HRXX2400008XXXXXXX	4,00 AUD	HRSS24000083244300546	2,53 EUR
☐	28.12.2022		unesen	28.12.2022	HRXX2400008XXXXXXX	3,00 AUD	HRSS24000083244300546	2,01 USD

U tablici prikazanih naloga omogućeno je više funkcija:

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Autorizacija

Odabir naloga za autorizaciju vrši se njihovim označavanjem u check box. Autorizirati se mogu samo nalozi čiji datum valute nije istekao.

Detalji

Odabirom (klikom) na broj naloga u stupcu **Detalji** u posebnom prozoru pokazat će se kompletan nalog sa svim svojim poljima.

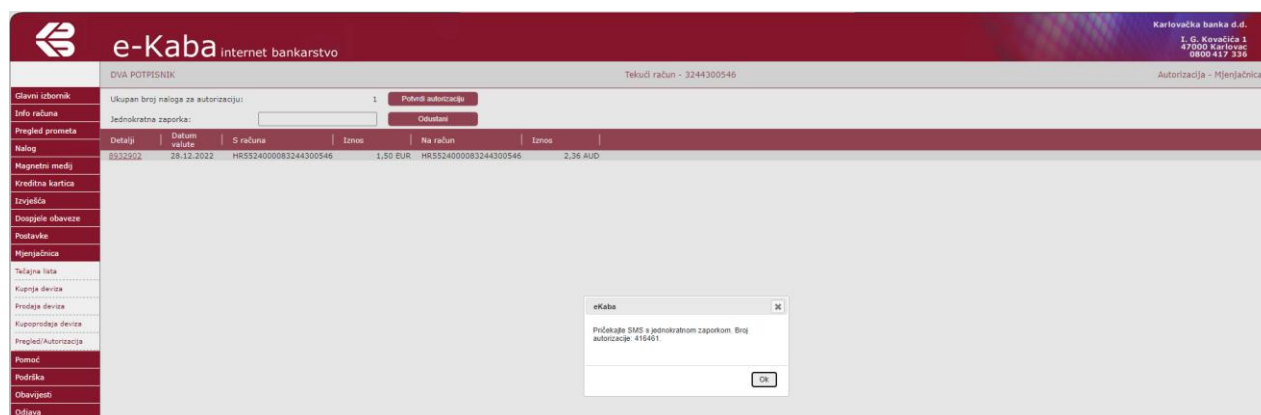
Opoziv

Opozivom se zaustavlja izvršenje naloga. Opoziv se obavlja pojedinačno za svaki nalog, a moguće je izvršiti opoziv naloga koji imaju trenutni status **Unesen**.

AUTORIZIRAJ NALOGE

Autorizacija se vrši na način da se nalozi označe u pripadajućem check box-u stupca Autorizacija. Nakon što su odabrani svi željeni nalozi, autorizacija se pokreće gumbom **Autoriziraj naloge** čime se otvara ekran Autorizacija - Mjenjačnica. (Slika 82.)

Slika 82.



Na sredini ekrana **Autorizacija** prikazuje se poruka - **Pričekajte SMS s jednokratnom zaporkom i Broj autorizacije**. Na Vaš mobitel ćete dobiti **SMS s jednokratnom zaporkom** s pripadajućim **brojem autorizacije**.

U gornjem dijelu ekrana **Autorizacija** pojavljuju se podaci o ukupnom broju naloga za autorizaciju.

Jednokratnu zaporku – 8 znamenkasti broj potrebno je unijeti u polje Jednokratna zaporka.

Ponuđene su dvije naredbe:

- **Potvrdi autorizaciju** – nastavlja se proces autorizacije za odabrane naloge
- **Odustani** – prekida se proces autorizacije za odabrane naloge

Ako je proces autorizacije uspješno završio, pojavit će se ekran **Potvrda autorizacije - Mjenjačnica** s podacima o statusu svakog pojedinog naloga. (Slika 83.)

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Slika 83.

Ponuđene su opcije:

- **Povratak** – bit ćete vraćeni na početno mjesto s kojeg ste pristupili autorizaciji.
- **Ispis naloga** – možete ispisati zbirni popis izvršenih naloga u PDF formatu.

OPOZOVI NALOG

Opoziv se obavlja pojedinačno za svaki nalog označavanjem radio gumbom u stupcu Opoziv te klikom na gumb **Opozovi nalog** čime se otvara ekran **Nalog – opoziv – Mjenjačnica** sa svim podacima naloga. (Slika 84.)

Nalozi mjenjačnice mogu se opozivati samo ako imaju status **Unesen**.

Slika 84.

Ponuđene su opcije:

- **Potvrdi opoziv** – odabrani nalog bit će opozvan.

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

- **Odustani** – bit ćete vraćeni na početni ekran Pregled/Autorizacija – Mjenjačnica.

2.10. POMOĆ

Odabirom izbornika **Pomoć** automatski se pozicionirate u dio Uputa za korištenje e-Kaba servisa – građani ovisno o ekranu gdje ste se trenutno nalazite.

U Uputi za korištenje e-Kaba servisa – građani možete se kretati na način da pokrećete naznačene linkove u tekstu Upute.

Iz samog ekrana izlazite njegovim zatvaranjem.

2.11. PODRŠKA

Odabirom izbornika **Podrška** automatski ste preusmjereni na internet stranicu Banke www.kaba.hr na kojoj se nalaze sve upute za instalaciju i korištenje e-Kaba servisa.

2.12. OBAVIJESTI

U ekranu **Obavijesti** možete pogledati aktualne obavijesti vezane uz Banku. (Slika 85.)

Slika 85.

e-Kaba internet bankarstvo			Karlovačka banka d.d. I. G. Kovačića 1 47000 Karlovac 0800 417 238
Glavni izbornik	DVA POTPISNIK	Tekući račun - 3244300546 - EUR	Obavijesti
Info računa	Obavijesti iz Banke		
Pregled prometa	Datum	Naslov	
Nalog	27.12.2021.	Radno vrijeme na dan 31.12.2021.	
Magnetni medij	21.12.2021.	Zeromoney i izvršenje sletnih naloga uoči blagdana	
Kreditna kartica	01.12.2021.	Radno vrijeme Odieta podrške korisnicima	
Izjava	20.09.2021.	Važni i važni e-mail poruke	
Dostupne obaveze	01.09.2021.	Minimalna verzija Internet Explorera	
Postavke	14.07.2021.	Minimalna verzija Internet Explorera	
Mjenjačnica	08.07.2021.	Vraćanje u SIS obilježja i smjernici	
Pomoć	14.06.2021.	Ljetno radno vrijeme poslovnica/poslovnica	
Podrška	25.05.2021.	Minimalne verzije operativnog sustava potrebne za rad m-Kaba aplikacije nakon 11.07.2021.	
Obavijesti			
Odjava			

Na ekranu može biti prikazano do 10 obavijesti iz Banke, a klikom na link naslova obavijesti otvara se njezin tekst. (Slika 86.)

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Slika 86.

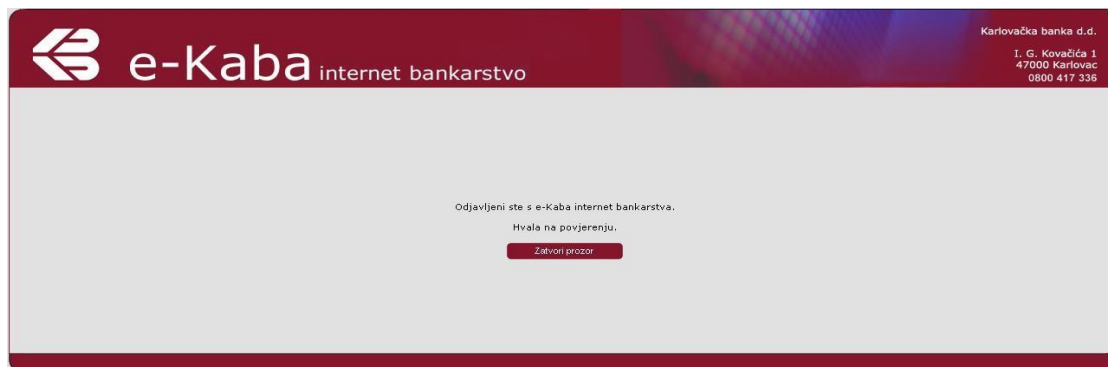


2.13. ODJAVA

Korištenje e-Kaba servisa treba završiti odjavom.

Odabirom ekrana **Odjava** i klikom na naredbu **Zatvori prozor** prekida se rad na servisu e-Kaba i prikazuje se ekran kao na slici. (Slika 87.)

Slika 87.



Poglavlje 3. – POJMOVI U e-Kaba SERVISU

U tablici su objašnjeni pojmovi koji se pojavljuju u e-Kaba servisu.

POJAM	OBJAŠNENJE	EKRANI
Polazni račun ili Naziv računa	Račun koji se postavlja kao polazni pri ulasku na e-Kaba servis. Sve akcije koje se poduzimaju u servisu obavljaju se u kontekstu polaznog računa.	Glavni izbornik , Info računa , Pregled prometa , Pregled/Autorizacija , Naziv računa
Račun ili Broj računa	Broj računa za koji je ugovoren servis; polazni račun.	Glavni izbornik , Info računa , Pregled prometa , Pregled/Autorizacija , Naziv računa

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Valuta	Novčana jedinica u kojoj se vodi račun.	Glavni izbornik , Info računa , Naziv računa
Stanje računa ili Stanje	Iznos sredstava na računu.	Glavni izbornik , Info računa
Raspoloživi iznos ili Raspoloživo	Maksimalni iznos do kojeg je moguće vršiti plaćanje.	Glavni izbornik , Info računa , Kupnja deviza , Prodaja deviza , Kupoprodaja deviza
Zadnja promjena	Datum i vrijeme zadnje knjižene transakcije po računu.	Glavni izbornik , Info računa , Kreditni račun
Info računa	Ekran s detaljnim podacima o računu.	Glavni izbornik
IBAN	Međunarodni broj bankovnog računa.	Info računa , Nalog , Pregled naloga , Pregled prometa , Nalog , Neizvršeni nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Predlošci Pregled/Autorizacija
Aktivnost	Stanje aktivnosti računa – aktivan, u mirovanju, pred zatvaranje, zatvoren/ realiziran.	Info računa
Blokada	Status urednosti račun – uredan, interno i/ili zakonski blokiran.	Info računa , Kreditni račun
EFTPOS limit ili Dnevni limit EFTPOS-a	Maksimalni iznos koji je moguće platiti karticom na EFTPOS uređaju terećenjem računa.	Info računa
Odgode	Ukupan iznos transakcija za plaćanja po EFTPOS uređajima koje dolaze na naplatu u budućem vremenu	Info računa
Dug aktivne kamate	Nenaplaćena kamata po iskorištenom dozvoljenom prekoračenju	Info računa
Dug zatezne kamate	Nenaplaćena kamata po nedozvoljenom prekoračenju	Info računa
Iznos naloga u najavu ili Nalozi u najavi	Iznos svih naloga zadanih putem e-Kaba servisa koji čekaju izvršenje na zadani datum.	Info računa , Potvrda autorizacije datoteke
Neizvršeni nalozi	Iznos svih naloga s aktualnim datumom valute zadanih u najavi putem e-Kaba servisa koji nisu izvršeni zbog nedovoljnog salda na računu.	Info računa
Izvadak	Način dostave izvataka.	Info računa
Korisnik kartice	Korisnik kartice po računu.	Info računa , Kreditni račun
Kartica	Vrsta kartice kojom se raspolaže sredstvima na računu.	Info računa
Dnevni limit bankomata	Maksimalni iznos koji je moguće podići na bankomatu u jednom danu terećenjem računa.	Info računa
Za račune grupe 35 (grupe građana):		
Naziv		Info računa
Sjedište	Ulica i grad gdje je organizirana grupa građana	Info računa
Matični broj	Broj dodijeljen od strane Banke	Info računa
Potpisivanje	Način potpisivanja platnih naloga – pojedinačno ili kolektivno.	Info računa
Način dostave	Način dostave izvataka (poslovnica, e-mail, e-Kaba, dostavom na adresu).	Info računa , Kreditni račun
Vrsta prometa	Vrste prometa po računu: - Sve (uplate i isplate) - Isplate - Uplate	Pregled prometa

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Iznos veći od	Pregled prometa po računu za iznose veće od upisanoga.	Pregled prometa
Datum od	Promet po računu od datuma.	Pregled prometa , Pregled/Autorizacija , Pregled transakcija
Datum do	Promet po računu do datuma.	Pregled prometa , Pregled/Autorizacija , Pregled transakcija
Banka (VBDI)	Vodeći broj depozitne institucije – broj računa banke kod koje se vodi poslovni račun.	Pregled prometa , Nalog , Pregled/Autorizacija
Račun	U kontekstu navedenih ekrana broj računa platitelja / primatelja.	Pregled prometa , Pregled/Autorizacija
Naziv	U kontekstu navedenih ekrana naziv platitelja / primatelja.	Pregled prometa , Pregled/Autorizacija
Knjiženje	Datum poslovnog događaja.	Pregled prometa
Valuta	Datum knjiženja stavke prometa.	Pregled prometa
Platitelj/Primatelj	U kontekstu kriterija odabira naziv i broj računa platitelja ili primatelja sredstava.	Pregled prometa
Opis plaćanja	Podaci o plaćanju, svrha.	Pregled prometa , Nalog , Nalozi , Neizvršeni nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Nalogopoziv , Nalog (detalji) , Predlošci , Nalogopoziv-Mjenjačnica
Broj transakcije ili Transakcija	Brojčana oznaka pod kojom je nalog sa statusom izvršen evidentiran u bazi Banke.	Pregled prometa , Pregled najava , Nalog (detalji)
PNB platitelja	Poziv na broj platitelja.	Pregled prometa
PNB primatelja	Poziv na broj primatelja.	Pregled prometa
Isplata	Iznos isplate s računa.	Pregled prometa
Uplata	Iznos uplate na račun.	Pregled prometa
Iznos ili Iznos (eur)	Iznos naloga za plaćanje, odnosno iznos stavke prometa po računu.	Nalog , Nalozi , Neizvršeni nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Predlošci , Nalozi-Mjenjačnica
Naknada (eur)	Iznos naknade za koji će biti terećen račun nalogodavatelja sukladno Odluci o naknadama za obavljanje bankarskih usluga.	Nalog (detalji) , Nalog-opoziv
Datum izvršenja	Datum izvršenja naloga.	Nalog , Nalozi , Neizvršeni nalozi , Pregled naloga , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Nalogopoziv , Nalog (detalji) , Nalog-opozivMjenjačnica
HSVP	Hrvatski sustav velikih plaćanja.	Nalog , Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Nalogopoziv-Mjenjačnica
Šifra opisa plaćanja	Brojčana oznaka opisa plaćanja. Nije obavezno polje naloga, popunjava se ako je zadana od strane primatelja sredstava.	Nalog , Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Nalogopoziv-Mjenjačnica
Šifra namjene	Četveroslovna šifra namjene transakcije prema ISO20022 standardu	Nalog , Nalog-opoziv , Nalog (detalji)
Naziv predloška	Naziv spremljenog predloška naloga za plaćanje.	Nalog , Pregled predložaka , Predlošci
Autorizacija	Funkcija za pokretanje procesa autorizacije naloga.	Nalozi , Pregled/Autorizacija , Pregled/Autorizacija datoteka
Detalji	Brojčana oznaka pod kojom je nalog evidentiran u bazi Banke. Funkcija za prikaz naloga za plaćanje sa svim detaljima unosa, autorizacije ili opoziva.	Nalozi , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Opoziv	Funkcija za pokretanje procesa opoziva naloga za plaćanje.	Nalozi , Pregled/Autorizacija , Potvrda autorizacije
Status	Trenutni status naloga za plaćanje zadanog putem e-Kaba servisa. Statusi: - Unesen	Nalozi , Pregled naloga , Pregled/Autorizacija , Potvrda autorizacije , Nalozi-Mjenjačnica

	(nalog ispravno unesen i čeka autorizaciju) - Autoriziran (nalog je autoriziran s datumom valute koji je veći od aktualnog datuma, plaćanje će se izvršiti na odabrani datum valute) - Neautoriziran (za račune za koje je određeno kolektivno potpisivanje, ukoliko je autorizaciju obavio samo jedan potpisnik) - Izvršen (nalog po kojemu je plaćanje izvršeno) - Opozvan (nalog koji je povučen iz daljnje obrade – ne može se više autorizirati ni izvršiti) - Odbijen (nalog koji je sustav plaćanja nije mogao izvršiti zbog nedovoljnog salda) - - Storniran (nalog kojeg sustav plaćanja nije mogao izvršiti zbog nastalih objektivnih smetnji u dostupnosti servisa) Statusi Instant naloga - Izvršen – nalog je proveden - Odbijen – nalog je odbijen u instantu - transakcija je automatizmom stornirana - U obradi – nismo zaprimili odgovor druge Banke	
Račun primatelja	Broj računa u čiju se korist vrši plaćanje.	Nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Neizvršeni nalozi , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Predlošci
Broj naloga	Brojčana oznaka pod kojom je nalog evidentiran u bazi Banke.	Pregled naloga , Neizvršeni nalozi
Naziv primatelja	Naziv primatelja plaćanja.	Pregled predložaka , Pregled naloga , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Predlošci
Novi nalog	Funkcija za formiranje novog naloga za plaćanje iz postojećeg.	Pregled predložaka , Pregled naloga , Pregled/Autorizacija , Dospjeli dug kartice , Dospjele obaveze
Datum unosa	Datum popunjavanja naloga.	Pregled najava , Neizvršeni nalozi
Račun platitelja	Broj računa s kojeg se vrši plaćanje.	Pregled najava , Neizvršeni nalozi
Nalog	U kontekstu navedenih ekrana broj naloga te njegov status.	Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Nalog-opoziv-Mjenjačnica
Unos	U kontekstu navedenih ekrana datum i vrijeme unosa te ime i prezime Korisnika koji je napravio unos naloga ili datoteke.	Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Potvrda unosa datoteke , Pregled/Autorizacija datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke , Nalog-opoziv-Mjenjačnica
Autorizacija	U kontekstu navedenih ekrana datum i vrijeme autorizacije te ime i prezime Korisnika koji je napravio autorizaciju naloga ili datoteke.	Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Pregled/Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke , Nalog-opoziv-Mjenjačnica

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

Opoziv	U kontekstu navedenih ekrana datum i vrijeme opoziva te ime i prezime Korisnika koji je napravio opoziv naloga.	Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Nalog-opoziv-Mijenjačnica
Browse	Funkcija za odabir datoteke s magnetnog medija ili računala Korisnika.	Unos naloga
Id datoteke	Redni broj unesene datoteke.	Pregled unosa datoteke , Nalog-opoziv , Nalog (detalji) , Potvrda unosa datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke , Nalog-opoziv-Mijenjačnica
Ispravni nalozi	Broj ispravnih naloga iz unesene datoteke.	Pregled unosa datoteke , Potvrda unosa datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke
Iznos ispravnih naloga	Ukupan iznos ispravnih naloga iz unesene datoteke.	Pregled unosa datoteke , Potvrda unosa datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke
Neispravni nalozi	Broj neispravnih naloga iz unesene datoteke. Pod neispravnim nalogom podrazumijeva se onaj koji ima formalnu grešku opisanu u Poglavlju 5. – Greške kod unosa i obrade zbrojnog naloga i u Poglavlju 7. – Greške kod unosa i obrade zbrojnog	Pregled unosa datoteke , Potvrda unosa datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke

	naloga (primjena od 04. lipnja 2012.) te zbog koje se datoteka obrađuje djelomično.	
Iznos neispravnih naloga	Ukupan iznos neispravnih naloga iz unesene datoteke.	Pregled unosa datoteke , Potvrda unosa datoteke , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke
Vrsta datoteke	Vrsta datoteke unesene putem e-Kaba servisa Vrste: - Nalozi Zbrojni nalog, tj. više platnih naloga u jednom nalogu koji se nalazi na PC ili magnetnom mediju (CD, USB) Korisnika servisa	Pregled/Autorizacija datoteka
Status datoteke zbrojnog naloga	Trenutni status datoteke unesene putem e-Kaba servisa. Statusi: - Unesen s greškom (datoteka sadrži neispravne naloge s formalnom greškom) - Unesen bez greške (datoteka sadrži formalno ispravne naloge) - Prihvaćen sa greškom (datoteka je unesena djelomično zbog naloga s formalnom greškom) - Prihvaćen bez greške (datoteka je unesena potpuno) - Čeka 2. autorizaciju (datoteka je prošla prvu i čeka drugu autorizaciju Korisnika) - Autoriziran (datoteka je unesena i sadrži naloge u najavi koji čekaju datum valute) - Obrađen	Potvrda unosa datoteke , Pregled/Autorizacija datoteka , Autorizacija datoteke , Potvrda autorizacije datoteke

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

	(datoteka unesena i autorizirana)	
Datum od	U kontekstu navedenog ekrana početni datum unosa datoteke u servisu.	Pregled/Autorizacija datoteka
Datum do	U kontekstu navedenog ekrana završni datum unosa datoteke u servisu.	Pregled/Autorizacija datoteka
Detalji datoteke	Funkcija za pokretanje ispisa obrasca s detaljima datoteke.	Pregled/Autorizacija datoteka
Ukupan broj naloga	Ukupan broj naloga iz unesene datoteke. Pod ukupnim brojem naloga se podrazumijevaju svi nalozi koji u uneseni u servis.	Pregled/Autorizacija datoteka
Ukupan iznos naloga	Ukupan iznos naloga iz unesene datoteke.	Pregled/Autorizacija datoteka
Izvršeni nalozi	Broj izvršenih naloga iz unesene datoteke. Pod izvršenim nalogom podrazumijeva se onaj po kome je plaćanje izvršeno.	Potvrda autorizacije datoteke
Iznos izvršenih naloga	Ukupan iznos izvršenih naloga iz unesene datoteke.	Potvrda autorizacije datoteke
Nalozi u obradi	Broj naloga iz unesene datoteke u korist računa van Banke. Pod nalogom u obradi podrazumijeva se onaj čiji je primatelj sredstava van Banke, a potvrdom iz kanala platnog prometa dobiva status izvršen.	Potvrda autorizacije datoteke
Iznos naloga u obradi	Ukupan iznos naloga u obradi iz unesene datoteke	Potvrda autorizacije datoteke
Odbijeni nalozi	Broj naloga iz unesene datoteke koji su odbijeni u postupku unosa ili autorizacije Pod odbijenim nalogom podrazumijeva se onaj s formalnom greškom ili razlozima neizvršenja koji su opisani u Poglavlju 5. – Greške kod unosa i obrade zbrojnog naloga i u Poglavlju 7. – Greške kod unosa i obrade zbrojnog naloga (primjena od 04. lipnja 2012.) .	Potvrda autorizacije datoteke
Iznos odbijenih naloga	Ukupan iznos odbijenih naloga iz unesene datoteke.	Potvrda autorizacije datoteke
Nalozi u najavi	Broj naloga u najavi iz unesene datoteke. Pod nalogom u najavi podrazumijeva se onaj s datumom izvršenja koji je veći od tekućeg datuma.	Potvrda autorizacije datoteke

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

PDF	Format izvotka za ispis na papirnatom mediju.	Izvod
Račun ili Kreditni račun ili Broj računa	U kontekstu navedenih ekrana broj kreditnog računa po kojem se vrše transakcije izdanom kreditnom karticom.	Obavijesti kreditna kartica , Pregled transakcija , Dospjeli dug kartice , Kreditni račun
Kartica	U kontekstu navedenog ekrana broj kreditne kartice kojim se identificiraju transakcije nastale korištenjem iste.	Pregled transakcija
Iznos	U kontekstu navedenog ekrana iznos dospjelog duga nastalog korištenjem kartica u okviru jednog obračunskog razdoblja.	Dospjeli dug kartice
Proizvod	Vrsta kredita.	Dospjeli dug kartice
Kreditni limit	Ukupno dozvoljen iznos potrošnje svih kartica izdanih po kreditnom računu u okviru jednog obračunskog razdoblja.	Kreditni račun
Iskorišteni limit	Iznos transakcija učinjenih karticom, iznos obračunatih naknada i kamata te ostali troškovi nastali korištenjem kartice.	Kreditni račun
Raspoloživi limit	Kreditni limit unutar obračunskog razdoblja umanjeno za iznos transakcija učinjenih karticom, za iznos obračunatih naknada i kamata te za ostale troškove nastale korištenjem kartice.	Kreditni račun
Dospjeli dug	Iznos dospjelog, a neplaćenog duga po kreditnoj kartici.	Kreditni račun
Postotak otplate	Mjesečni postotak otplate (5%, 10%, 20% ili 100%) od ukupnog iznosa iskorištenog kreditnog limita.	Kreditni račun
Kamatna stopa	Kamatna stopa po kojoj se obračunava i plaća kamata na iznos iskorištenog kreditnog limita, ukoliko Osnovni korisnik ne podmiri cjelokupni iznos do datuma dospijeca plaćanja.	Kreditni račun
Datum obavijesti	Datuma obračuna troškova koji može biti 5. ili 15. u mjesecu.	Kreditni račun
Kartica	U kontekstu navedenog ekrana vrsta kartice kojom se vrše transakcije po kreditnom računu.	Kreditni račun
Dnevni limit bankomata	Maksimalni iznos koji je moguće podići karticom na bankomatu u jednom danu.	Kreditni račun
Dnevni limit EFTPOS-a	Maksimalni iznos koji je moguće platiti karticom na EFTPOS uređaju u jednom danu.	Kreditni račun
Dospjele obaveze	Iznos dospjelih, a neplaćenih obaveza po kreditima građana.	Dospjele obaveze
Broj računa	U kontekstu navedenog ekrana broj kreditne partije.	Dospjele obaveze
Iznos	U kontekstu navedenog ekrana iznos dospjelih, a nenaplaćenih obaveza po kreditnim partijama.	Dospjele obaveze
Proizvod	Vrsta kredita.	Dospjele obaveze
Efektiva	Gotovina tj. gotov novac, domaći ili strani.	Tečajni kalkulator
Devize	Strani novac na računu.	Tečajni kalkulator
Vop provjera	Usluga provjere primatelja plaćanja koju pruža Banka prije autorizacije nacionalnog/ prekograničnog kreditnog transfera/instant kreditnog transfera u valuti EUR.	Nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Neizvršeni nalozi , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Predlošci
Instant plaćanje	Kreditni transfer u eurima koje inicira platitelj, a izvršava se unutar SEPA područja.	Nalozi , Pregled predložaka , Pregled naloga , Neizvršeni nalozi , Pregled najava , Pregled/Autorizacija , Autorizacija , Potvrda autorizacije , Predlošci

Upute za korištenje e-Kaba servisa - građani

	Check box - Kvadratić za odabir. Koristi se kod autorizacije gdje se Korisniku omogućuje odabir više opcija tj. naloga za autorizaciju.
	Radio gumb - Služi za prikaz skupa međusobno isključivih opcija. Koristi se npr. kod opoziva gdje Korisnik može izabrati samo jedan nalog za opoziv te gdje odabir sljedećeg radio gumba isključuje prethodno odabran radio gumb.