

DOKUMENTACIJA ZA KREDITNI PROIZVOD

STAMBENI I HIPOTEKARNI KREDITI

zaposlenik u državnoj tvrtki, jedinicama državne ili lokalne uprave ili samouprave, D.O.O. u 100% vlasništvu jedinica državne ili lokalne uprave i samouprave te dionička društva	▪ tri zadnje ovjerene isplatne liste ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
zaposlenik u D.O.O. u privatnom vlasništvu ili komanditnom društvu	▪ tri zadnje ovjerene isplatne liste ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
zaposlenik u obrtu, paušalnom obrtu ili kod osobe koja ostvaruje dohodak od samostalne djelatnosti	▪ tri zadnje ovjerene isplatne liste ▪ obrazac IP za prethodnu i tekuću godinu ovjeren od strane poslodavca ▪ potvrda Porezne uprave o visini duga za javna davanja ▪ original BON-2 ne stariji od mjesec dana, ako račun nije u Karlovačkoj banci ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
obrtnik, osoba koja ostvaruje dohodak od samostalne djelatnosti	▪ potvrda Porezne uprave o visini dohotka za prethodnu godinu ▪ obrazac IP za prethodnu i tekuću godinu ovjeren od strane poslodavca ▪ pregled poslovnih primitaka i izdataka za tekuću godinu ▪ potvrda Porezne uprave o visini duga za javna davanja ▪ original BON-2 ne stariji od mjesec dana, ako račun nije u Karlovačkoj banci ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
vlasnik paušalnog obrta	▪ obrazac PO-SD za prethodnu godinu i tekuću godinu ▪ potvrda Porezne uprave o visini duga za javna davanja ▪ original BON-2 ne stariji od mjesec dana, ako račun nije u Karlovačkoj banci ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
umirovljenik	▪ zadnji odrezak od mirovine ▪ rješenje o obiteljskoj odnosno deviznoj mirovini ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
zaposlenik u udrugama, savezima, neprofitnim organizacijama, vjerskim zajednicama, sindikatima ili zadrugama	▪ tri zadnje ovjerene isplatne liste ▪ original BON-2 ne stariji od mjesec dana, ako račun nije u Karlovačkoj banci ▪ Izvješće iz Regosa o primicima, obračunanim i uplaćenim doprinosima za mirovinska osiguranja za prethodnu i tekuću godinu ▪ promet po tekućem računu / izvod tekućeg računa za prethodnih šest mjeseci na koji se vrši uplata redovnih mjesečnih primanja ▪ potvrda o kreditnim obvezama u drugoj banci
poljoprivrednik	▪ rješenje o upisu u Registar poljoprivrednika ▪ potvrda Porezne uprave o visini dohotka za prošlu godinu za poljoprivrednike u sustavu PDV-a ▪ potvrda o novčanom poticaju

DOKUMENTACIJA ZA KREDITNI PROIZVOD

Zaposleni na stranim i domaćim brodovima i naftnim platformama	▪ potvrda i ovjereni prijevod poslodavca/agencije o radnom statusu i mjesečnim primanjima u posljednjih 12 mjeseci (za domaće brodove IP obrazac) ▪ ispis uplata na devizni račun (Banke ili neke druge banke u RH) u zadnjih 12 mjeseci ▪ kopija pomorske knjižice iz koje su vidljive matrikule (pregled ukrcaja i iskrcaja s broda), kojim se dokazuje da klijent ima najmanje dvije godine radnog iskustva
Dokumentacija obvezna za sve vrste, namjene i iznose kredita: ▪ preslika osobne iskaznice svih sudionika u kreditnom zahtjevu ▪ Rodni list ili Izvadak iz matične knjige rođenih ili Potvrda o izvanbračnoj zajednici za: TRAŽITELJA KREDITA i VLASNIKA NEKRETNINE KOJA JE INSTRUMENT OSIGURANJA ▪ Zadnja ovjerena isplatna lista bračnog/izvanbračnog partnera ukoliko nije sudionik u kreditnom odnosu Dokumentacija ovisna o vrsti, namjeni i iznosu kreditnog proizvoda: ▪ stambeni kredit (sve namjene) - original vlasnički list ne stariji od 30 dana ▪ stambeni kredit (namjena kupnje) - ovjeren predugovor/kupoprodajni ugovor ▪ stambeni kredit (namjena kupnje s adaptacijom) - ovjeren kupoprodajni ugovor i troškovnik radova ▪ stambeni kredit (namjena legalizacije i adaptacije) - troškovnik radova u minimalnom iznosu kreditnog proizvoda, odnosno ponuda, predračun ili račun ▪ stambeni kredit (namjena izgradnja, dogradnja, dovršenje) - građevinska dozvola s pečatom pravomoćnosti, troškovnik radova, projektna dokumentacija ▪ kreditni proizvod gdje je nekretnina instrument osiguranja - Elaborat o procijenjenoj vrijednosti nekretnine ▪ financiranje kapare – predugovor o kupoprodaji nekretnine	

Banka zadržava pravo naknadno zatražiti dodatnu kreditnu dokumentaciju i izvršiti provjeru iste.

Rok za dostavu prethodno navedene dokumentacije je 15 radnih dana od dana podnošenja zahtjeva za kredit.